COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

SEZIONE GARE, APPALTI E CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Morelli Luisa

DETERMINAZIONE N. 1789 DEL 15/05/2025

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE SINISTRI DA RCT (LOSS ADJUSTER) PER IL PERIODO 01/06/2025-31/05/2029.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29/07/2019;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata una parziale revisione della macro struttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto del Sindaco n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Europrogettazione - Sistemi informativi, Privacy e Protocollo informatico - Risorse umane - Gare, appalti e contratti - Commercio, Suap e AA.PP." al Sottoscritto Dott. Marco Plechero, così come modificato con Decreto del Sindaco n. 7 del 11/02/2025;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19.12.2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027, e successivi aggiornamenti;

VISTA:

- la determinazione a contrarre n. 1528 del 24/04/2025 con la quale il Dirigente del Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati ha indetto una procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di gestione e definizione sinistri da RCT (Loss adjuster) dell'Ente per il periodo 01/06/2025-31/05/2029, oltre alla eventuale proroga tecnica per un periodo di mesi sei, designando la stessa Dirigente, Dott.ssa Nicoletta Cittadin, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato I.2 al medesimo Codice e affidando contestualmente la direzione dell'esecuzione del contratto al Dott. Michele Caporali in qualità di responsabile della Sezione Economato/Assicurazioni, ai sensi dell'art. 114 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato II.14 al medesimo Codice, stabilendo, tra le altre, che:
- l'aggiudicazione dovrà avvenire sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, in € 35.100,00, al netto di IVA, per un totale di € 42.822,00 IVA inclusa, oltre all'eventuale proroga tecnica di mesi sei, pari a € 4.387,50, per un importo complessivo di € 39.487,50, al netto di IVA, corrispondenti a € 48.174,75, IVA 22% inclusa – prezzo per sinistro stimato in € 135,00 oltre IVA;
- lo svolgimento della procedura di gara è stato delegato a questa Unità Operativa;
- con determina n. 1558 del 29/04/2025 l'Ufficio Gare e Appalti ha provveduto all'approvazione degli atti di gara finalizzati alla pubblicazione sul portale della procedura dando atto che il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che a seguito di manifestazione di interesse - ID 11 sono pervenute n. 3 istanze da parte di operatori economici interessati, di cui uno non in regola con quanto richiesto, mentre n. 2 sono stati invitati successivamente a presentare la propria offerta tecnica/economica in quanto in regola con la documentazione richiesta;
- entro il termine perentorio delle ore 09:00 del giorno 14/05/2025, sono pervenute n. 2 offerte presentate dai seguenti concorrenti:
  - MAG CONSULTING SRL Codice fiscale: 08049200960;
  - Service Lercari Srl Codice fiscale: 03016910279;
- la stazione appaltante procederà all'apertura della busta amministrativa e successivamente all'apertura delle offerte tecniche ed economiche;

Dato atto che:

- l'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 dispone che "ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia";
- per la procedura di cui trattasi sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte (ore 09:00 del giorno 14/05/2025) e che, pertanto, è possibile procedere alla nomina dei commissari di gara e alla costituzione della commissione;
- a tal proposito, ai sensi dell'art. 93 comma 3 del D.Lgs n. 36/21023, si è ritenuto di individuare, quali componenti, n. 3 dipendenti di questo Ente in possesso del necessario inquadramento giuridico ed adeguate competenze professionali in materia, come da relativi curricula, disponibili presso l'Ente, i Signori:
  - Dott. Marco Plechero Dirigente dell'Ufficio Gare e Appalti con funzioni di Presidente di Gara;

- Dott. Michele Caporali Funzionario Ufficio Economato;
- Ing. Devis Franceschetti Funzionario Ufficio Sistemi Informativi;

• l'attività di esame delle offerte tecniche da parte dei singoli Commissari avverrà in seduta riservata nella quale si provvederà ad acquisire le singole valutazioni dei commissari e predisporre un verbale di gara;

• l'art.192 comma 1 D.Lgs. 267 del 18.8.2000;

• l'art.6-bis L.7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c.41 L.6 novembre 2012 n.190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

• il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56 sulle funzioni dei dirigenti;

• il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

• il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

• l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;

• il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

• il Decreto Dirigenziale n. 13/2023 con il quale è stata individuata nella Dott.ssa Luisa Morelli la figura di Responsabile dei Procedimenti di competenza dell'Ufficio Appalti e Gare;

DETERMINA

• Di nominare, per quanto in premessa esplicitato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quali componenti della Commissione Giudicatrice per l'affidamento in Concessione del Servizio di gestione del polo natatorio di Rovigo, i Signori:

- Dott. Marco Plechero Dirigente dell'Ufficio Gare e Appalti con funzioni di Presidente di Gara;
- Dott. Michele Caporali Funzionario Ufficio Economato;
- Ing. Devis Franceschetti Funzionario Ufficio Sistemi Informativi;

• Di dare atto che i componenti della Commissione così costituita, hanno reso, ognuno, le dichiarazioni inerenti l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023, allegate al presente provvedimento, per farne parte integrante;

• Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento Aziendale e dell'art. 6/bis della Legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

• Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente- Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

• Di dare atto che la pubblicazione del provvedimento all'Albo on line avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la

diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

- Di dare atto che il seguente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale