COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 1879 DEL 23/05/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE ADDENDUM CONTRATTUALE AL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - CIG: B12614AF0A

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera di G.C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con la delibera di G.C. n. 22 del 06/02/2025, è stata approvata la parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 è stato modificato il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- con il medesimo Decreto di cui sopra è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Funzionario dott. Francesco Zago;

Dato atto che

- con determinazione dirigenziale n. 1323 11/04/2024 è stato affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) l'appalto del servizio di gestione dell'ufficio informazione e accoglienza turistica del Comune di Rovigo, in favore della Società Cooperativa Culture, con sede a Venezia Mestre, Corso del Popolo n. 40, codice fiscale e partita Iva 03174750277 - CIG: B12614AF0A;
- con successiva determina n. 1348 del 12/04/2024 è stata impegnata in favore della ditta appaltatrice la somma di euro 88.398,65 (impegno spesa n. n. 205336 (anno 2024) - 205337 (anno 2025) - 205338 (anno 2026), mentre è stata accantonata la somma residua per il bilancio 2027;

- in data 10/06/2024 è stato sottoscritto mediante scrittura privata il contratto d'appalto del servizio in oggetto per un valore complessivo di euro 88.398,65 (CO n. 133 del 10/06/2024);
- l'art. 6 del Capitolato testualmente dispone: "*Potranno, inoltre, essere effettuate le seguenti attività, secondo prezzi e modalità previamente concordate/stabilite con il Comune:*
  . vendita di guide e mappe della città, guide su itinerari in bicicletta, libri sulla storia, le curiosità, la cucina locale e cataloghi di mostre e libri di approfondimento, prodotti editoriali per i turisti;
  . vendita di prodotti di merchandising a tema (shopper, cartoline, matite, magneti, ecc.) collegati alla città di Rovigo, al territorio provinciale e regionale o collegato alla diffusione del marchio ombrello Veneto "The Land of Venice";
  . servizio di guida turistica per la città effettuato da guide turistiche abilitate all'esercizio della professione presso altri luoghi culturali anche grazie a finanziamenti da parte di Enti pubblici e/o privati.
  ***Le modalità di attivazione dei servizi di cui ai precedenti punti (elenco puntato), preventivamente autorizzati dal Committente, saranno disciplinati con apposite e specifiche appendici al contratto originario a formarne parte integrante, ove verranno indicati prezzi, costi e modalità operative per l'esecuzione dei specifici servizi**. Inoltre, le suddette attività, se autorizzate, devono essere svolte dal soggetto concessionario, secondo le vigenti leggi in materia di commercio, che dovrà dotarsi delle necessarie licenze ed autorizzazioni amministrative.*
  I prodotti da porre in vendita devono essere coerenti con l'ambito turistico - culturale oggetto dell'attività di promozione che il Comune intende offrire al pubblico.
  L'affidatario potrà utilizzare idonee piattaforme digitali di proprietà o indicate dal Comune per l'acquisto online dei biglietti di accesso ai luoghi culturali della città";

Preso atto che:
- l'operatore ha proposto l'iniziativa denominata "*Discover Rovigo*" consistente nel servizio di visite turistiche all'interno di un programma di diversi itinerari che coinvolge i principali luoghi e beni culturali della città attraverso l'ausilio e la collaborazione degli operatori turistici del territorio;
- l'operatore ha richiesto di svolgere altresì l'attività di prenotazione/vendita di biglietti per spettacoli, mostre, teatro, eventi sportivi attraverso il portale Destination Management System (DMS) in uso alla Regione del Veneto e di bookshop presso il punto IAT per la vendita di guide e mappe della città, libri sulla storia e le curiosità del territorio, cataloghi di mostre e prodotti editoriali per i turisti ecc.;

Ritenuto, pertanto, di attivare la clausola contrattuale di cui all'art. 6 del capitolato d'oneri, al fine di ampliare i servizi offerti ai visitatori/turisti, valorizzando ulteriormente il patrimonio culturale locale e autorizzando quindi la ditta appaltatrice all'esecuzione dei servizi di visite turistiche in città e bookshop presso il punto IAT, oltre all'attività di prenotazione/vendita di biglietti per spettacoli, mostre, teatro, eventi sportivi attraverso il portale Destination Management System in uso alla Regione del Veneto, secondo i termini e le modalità stabilite nell'addendum contrattuale allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);

Considerato che l'attivazione dei suddetti servizi non comporta variazioni dell'importo complessivo dell'appalto, in quanto ricompreso nell'offerta economica presentata dall'appaltatore in sede di affidamento e perciò non determina alcun riflesso diretto o indiretto nel bilancio comunale;

Dato atto che:

- è stato acquisito on-line il documento unico di regolarità contributiva (Durc) ed è in regola nei confronti dell'INPS, INAIL;
- è stato altresì acquisito il casellario ANAC dal quale non risulta alcuna annotazione a carico dell'impresa;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di attivare la clausola di cui all'art. 6 del Capitolato d'oneri per lo svolgimento dei servizi aggiuntivi;

3. di autorizzare la Società Cooperativa Culture, con sede a Venezia Mestre, Corso del Popolo n. 40, codice fiscale e partita Iva 03174750277 allo svolgimento delle attività indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate da svolgere secondo le modalità di cui all'addendum contrattuale di cui al successivo punto 4),

4. di approvare lo schema di addendum contrattuale allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato A**) nonché del contratto d'appalto CO n. 133 del 10/06/2024 al quale si fa espresso ed integrale richiamo;

5. di dare atto che l'attivazione dei servizi non comporta variazioni dell'importo complessivo dell'appalto, in quanto ricompreso nell'offerta economica presentata dall'appaltatore in sede di affidamento con l'accettazione del capitolato d'oneri e perciò non determina alcun riflesso diretto o indiretto nel bilancio comunale;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;

7. di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti";

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale