COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1874 DEL 23/05/2025

OGGETTO: ACCERTAMENTO IN ENTRATA DEL CANONE E DEL RIMBORSO UTENZE PER LA CONCESSIONE IN USO DEL LOCALE OVEST P.P. DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A ROVIGO, VIALE MARCONI 2, A FAVORE DELLA ASSOCIAZIONE BANDIERA GIALLA O.D.V.

Il Funzionario E.Q. delegato

Richiamata preliminarmente la Deliberazione di Giunta n. 60 del 28.02.2025, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto *"Affidamento in concessione dell'immobile sito in Rovigo, viale Marconi 2 (ex Scuole Riccoboni) – c/o Palestra – Locale Ovest P.P. all'Associazione Bamdiera Gialla O.D.V."*;
Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 1338 del 09.04.2025 di approvazione dello schema di contratto;
Richiamato il contratto Rep. 160/2025 per la concessione dell'immobile in argomento per la durata di 4 anni dalla data di sottoscrizione (14.05.2025) al canone annuale di Euro 1.604,88, oltre rimborso forfettario delle utenze stabilito in Euro 878,80 annuali;
Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'accertamento del canone di concessione per l'immobile in oggetto e del rimborso forfettario per le spese relative alle utenze con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;
Visti:
- Il D.lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2025 avente ad oggetto Modifica Decreto sindacale n. 76 del 24.12.2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";

- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23/12/2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare-U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione"Patrimonio ed espropri";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2025 – 2027 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- a Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 "Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027";

DETERMINA

1. **le premesse** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. **di accertare ed introitare** la somma complessiva di Euro 4.279,68 a titolo di canone per la concessione del locale Ovest P.P. facente parte dell'immobile di proprietà comunale sito a Rovigo, viale Marconi 2, censito al N.C.E.U. di Rovigo, Fg. 10, Part. 335, sub 6 parte, a favore della Associazione Bandiera Gialla O.D.V. (C.F. 93037390296), per la durata di 4 anni, con decorrenza dal 14.05.2025, al canone annuale di Euro 1.604,88, mediante imputazione al Capitolo 060321/1366 denominato "Canoni e concessioni e diritti reali di godimento" (Conto Finanziario E.3.01.03.01.003) del Bilancio di Previsione 2025/2027 secondo quanto segue: Euro 1.069,92 del Bilancio 2025/2027 **esercizio 2025**, Euro 1.604,88 del Bilancio 2025/2027 – **esercizio 2026**, Euro 1.604,88 del Bilancio 2025/2027 – **esercizio 2027**, dando atto che per gli esercizi successivi se ne terrà conto in sede di redazione dei rispettivi bilanci e precisamente:
   Euro 1.604,88 del Bilancio 2026/2028 – esercizio 2028;
   Euro 534,96 del Bilancio 2027/2029 – esercizio 2029;
3. **di accertare ed introitare** la somma complessiva di Euro 2.343,46 a titolo di rimborso forfettario delle spese per le utenze del locale Ovest P.P. facente parte dell'immobile di proprietà comunale sito a Rovigo, viale Marconi 2, censito al N.C.E.U. di Rovigo, Fg. 10, Part. 335, sub 6 parte, a favore della Associazione Bandiera Gialla O.D.V. (C.F. 93037390296), per la durata di 4 anni, con decorrenza dal 14.05.2025, per l'importo annuale di Euro 878,80 mediante imputazione al Capitolo 040356/1620 denominato "Concorsi e rimborsi vari" (Conto Finanziario E.3.05.02.03.008) del Bilancio di Previsione 2025/2027 secondo quanto segue: Euro 585,86 del Bilancio 2025/2027 **esercizio 2025**, Euro 878,80 del Bilancio 2025/2027 – **esercizio 2026**, Euro 878,80 del Bilancio 2025/2027 – **esercizio 2027**, dando atto che per gli esercizi successivi se ne terrà conto in sede di redazione dei rispettivi bilanci e precisamente:
   Euro 878,80 del Bilancio 2026/2028 – esercizio 2028;
   Euro 292,94 del Bilancio 2027/2029 – esercizio 2029;
4. **di dare atto c**he il presente provvedimento non comporta l'assunzione di oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;
5. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. **di dare atto**, infine, di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013), con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
7. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale