COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Borsetto Francesco

DETERMINAZIONE N. 1824 DEL 20/05/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE SPECIFICO AD USO DEL SERVIZIO DI GESTIONE OPERATIVA PER LE MANUTENZIONI ORDINARIE DEI FABBRICATI E AREE DI PERTINENZA DI PROPRIETÀ COMUNALE - CIG B6BD777839

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 con cui all'Ing. Federico Modonesi è stato conferito incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo - patrimonio espropri - mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;
- il Decreto Dirigenziale n. 48 del 16/04/2025, di nomina dell'Ing. Francesco Borsetto quale responsabile di tutti i procedimenti della Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati (ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni), esclusi quelli espressamente indicati dal Decreto Dirigenziale n. 47/2025;

Considerato che:

- al fine di provvedere ad alcuni interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, i dipendenti in servizio presso il Servizio di Gestione Operativa necessitano della fornitura di materiale specifico per il trattamento dell'acqua delle fontane;
- essendo la fornitura di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, è stata invitata a presentare la propria migliore offerta la ditta BLU WATER IMPIANTI SRLS con sede in via Grandi, 12/B, 45100 Rovigo (RO) P.IVA 01494610296, in possesso di documentate esperienze pregresse analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta BLU WATER SRLS, acquisita agli atti dell'Ente, che per la fornitura del materiale richiesto ha quantificato un importo di euro 530,00 oltre IVA al 22% pari ad euro 116,60 per un totale complessivo di euro 646,60;

Considerato che:

- l'offerta presentata è ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa all'operatore economico ai sensi dell'art. 191, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visti, altresì:

- la comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
- la dichiarazione ai sensi dell'ex art. 53 D.Lgs.165/2001;
- la dichiarazione ai sensi degli artt. 94-98 del D. Lgs. 36/2023;
- il certificato prot. INPS_44722999, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 18/06/2025, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D. Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

- la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di materiale ad uso del Servizio di Gestione Operativa per le manutenzioni ordinarie del patrimonio comunale all'operatore economico BLU WATER IMPIANTI SRLS con sede in via Grandi, 12/B – 45100 Rovigo (RO) – P.IVA 01494610296, per l' importo di euro 530,00, oltre IVA al 22% pari ad euro 116,60, per un totale complessivo di euro 646,60;
- di precisare che la spesa complessiva di euro 646,60 trova copertura economica al capitolo di bilancio 070120/1221 denominato "Materiali specifici per servizi tecnologici" – codice SIOPE U.1.03.01.02.999 - esigibilità 2025;
- di precisare che il CIG è **B6BD777839**;
- di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
- di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale