COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

UFFICIO ELETTORALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pasello Monia

DETERMINAZIONE N. 1897 DEL 23/05/2025

OGGETTO: 2 CONTRATTO ATTUATIVO SU ACCORDO QUADRO - LOTTO 2 – CIG B0DB1A1164 - DEI SERVIZI PER L'ALLESTIMENTO, LA PULIZIA DEI SEGGI E PER IL MONTAGGIO DI ARREDI E STRUTTURE DESTINATI ALLE CONSULTAZIONI ELETTORALI E/O REFERENDARIE NEL PERIODO 1.4.2024/31.12.2026" E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA - CIG DERIVATO: B6E5D5EC2E

IL DIRIGENTE

Visti

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 06.02.2025 esecutiva, con cui è stata approvata una parziale revisione della macro struttura organizzativa dell'Ente;

- la deliberazione della Consiglio Comunale n. 69 del 19.12.2024 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati;

- la Deliberazione del Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazioni dotazioni finanziarie;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali" alla sottoscritta Dott.ssa Valeria Orna, così come modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025;

- il decreto dirigenziale n. 30 del 04/04/2024 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento

alla Signora Monia Pasello;

- il Decreto-Legge del Presidente della Repubblica n. 27 del 19.03.2025, pubblicato in G.U. n. 65 del 19.03.2025, recante "Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2025";
- i Decreti del Presidente della Repubblica del 31.03.2025 pubblicati in G.U. n. 75 pari data, con la quale sono stati indetti, per domenica 8 e lunedì 9 giugno 2025, cinque referendum popolari abrogativi ex art. 75 della Costituzione;

Richiamati

- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.lgs 36/2023;

- gli obblighi stabiliti dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019;
- l'art. 6-*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1 c. 41 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- l'art. 1 commi 15 e 32 L. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'art. 37, inerente gli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'art. 192 c. 1 D. Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'art. 56, relativo alle funzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- l'attestazione AUSA codice 0000155140 che certifica i requisiti di qualificazione di Stazione Appaltante;

Premesso

che con determina dirigenziale a contrarre n. 1030 del 18.3.2024 è stato indetto l'avvio del procedimento di gara mediante procedura negoziata ex art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs 36/2023 con aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa – OEPV - dell'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei "*Servizi per l'allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni elettorali e/o referendarie nel periodo 1.4.2024/31.12.2026*" - Affidamento mediante accordo quadro - per l'importo complessivo del servizio, stimato ex art. 14 del D.lgs 36/2023, pari ad € 136.000,00 - CIG: LOTTO 1: B0DB1A0091; LOTTO 2: B0DB1A1164; LOTTO 3: B0DB1A2237;

che con determina dirigenziale n. 1549 del 30.4.2024 il settore Appalti e gare ha aggiudicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 comma 5 del D.lgs 36/2023 il lotto 2 dell'appalto avente ad oggetto i "*Servizi per l'allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni elettorali e/o referendarie nel periodo 1.4.2024/31.12.2026*" - Affidamento mediante accordo quadro – Cig Lotto 2: B0DB1A1164 alla ditta Parente Service S.r.l. p.iva 03654920614 con sede a Falciano Del Massico (CE) in via Corso Garibaldi, 37, avendo la stessa offerto,

sull'importo complessivo dei servizi di cui al lotto 2, la somma complessiva di € 26.805,55 oltre iva come per legge per un totale complessivo di € 32.702,77;

Richiamato

il contratto sottoscritto tra il dirigente del settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare e l'aggiudicataria datato 6.5.2024 agli atti di questo Ente relativo all'accordo quadro;

il capitolato speciale di appalto e le clausole dell'accordo quadro per cui l'importo dell'accordo quadro – LOTTO 2 - potrà raggiungere il limite massimo di euro 26.805,55 oltre iva come per legge per un totale complessivo di € 32.702,77, per il periodo 1.4.2024 – 31.12.2026;

Precisato

che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06.02.2025 esecutiva, con cui è stata approvata una parziale revisione della macro struttura organizzativa dell'Ente, il Settore Affari Generali è stato assegnato al sottoscritto Dirigente;

che i singoli contratti attuativi derivanti dall'accordo quadro saranno da effettuarsi in accordo ed in presenza di entrambe le parti;

che l'accordo quadro potrà esaurirsi anche prima della scadenza naturale in caso di: a) risoluzione; b) esaurimento dell'intero importo contrattuale allorquando prima della scadenza naturale siano stati stipulati contratti attuativi per l'importo complessivo di euro 26.805,55 oltre Iva al 22% pari ad € 5.897,22 per un totale complessivo di € 32.702,77;

Ritenuto

di procedere, in vista delle consultazioni referendarie dell'8 e 9 giugno 2025 all'approvazione del secondo contratto attuativo avente ad oggetto il Lotto 2 di cui all'accordo quadro in epigrafe per la somma di € 7.500,00 oltre Iva al 22% pari ad € 1.650,00 per un totale complessivo di € 9.150,00;

Vista

ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.L. 69/2013, la regolarità dei versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) agli atti del fascicolo con n. protocollo INAIL_47661950 avente scadenza 4.6.2025, nei confronti del predetto operatore e l'insussistenza di annotazioni nel casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, istituito e detenuto da Anac ai sensi dell'art. 222, co. 10, del Nuovo Codice;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di approvare il 2° contratto attuativo del LOTTO 2 dell'Accordo quadro per l'affidamento dei "Servizi per l'allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni elettorali e/o referendarie nel periodo 1.4.2024/31.12.2026" in vista delle consultazioni referendarie dell'8 e 9 giugno 2025 per € 7.500,00 oltre Iva al 22% pari ad € 1.650,00 per un totale complessivo di € 9.150,00;
3. di dare atto, per le motivazioni espresse in premessa, che si affida alla ditta Parente Service S.r.l. p.iva 03654920614 con sede a Falciano Del Massico (CE) in via Corso Garibaldi, 37 il LOTTO 2 dei "Servizi per l'allestimento, la pulizia dei seggi e per il montaggio di arredi e strutture destinati alle consultazioni elettorali e/o referendarie nel periodo

1.4.2024/31.12.2026” per importo indicato al punto 2 del dispositivo;

4. di impegnare ai sensi dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all’Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma di € 7.500,00 oltre Iva al 22% pari ad € 1.650,00 per un totale complessivo di € 9.150,00 sul capitolo di peg 080130/9300 “prestazione di servizi vari per elezioni regionali - politiche- referendum- europee” dell’esercizio 2025 P.Fin. U.1.03.02.99.004;

5. di accertare pertanto l'importo di € 9.150,00 (iva compresa) al capitolo di PEG 080218/9000 “Rimborso spese per referendum/elezioni politiche” dell'esercizio 2025 conto finanziario 2.01.01.01.001;

6. di dare atto che per la spesa di € 9.150,00 (iva compresa) verrà richiesto rimborso allo Stato, come da specifiche circolari della Finanza Locale in corso di emanazione;

7. di dare atto che al presente intervento è stato assegnato il seguente codice CIG derivato: B6ED5EC2E;

8. di dare atto: *a)* dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento; *b)* dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione " bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente,contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line; *c)* che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

9. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale