# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Borsetto Francesco

DETERMINAZIONE N. 2024 DEL 06/06/2025

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CORRISPETTIVO AD ASM ROVIGO SPA, SOCIETA' IN HOUSE PROVIDING, PER SERVIZIO GESTIONE CALORE ANNO 2025 CIG B7210902AB**

**Il Funzionario E.Q. delegato**

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilita' e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;
- il Decreto Dirigenziale n. 48/2025 con cui è stato conferito l'incarico e nomina all'Ing. Francesco Borsetto quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione Fabbricati ad eccezione di quelli individuati nel Decreto n. 47/2025 assegnati ad altro dipendente della medesima sezione;

Premesso che:

- ASM Rovigo S.p.A. provvede alla gestione di alcuni servizi ad essa trasferiti dal Comune, tra cui quello denominato "Gestione Calore" (conduzione, anche con fornitura di combustibile - gas metano e/o gasolio - delle centrali termiche di plessi scolastici ed altri fabbricati comunali) come da contratto di servizio Rep. 4416 del 13/05/1998 con data scadenza del servizio al 31/12/2025;
- ASM Rovigo S.p.A. è società in house providing del Comune di Rovigo, secondo i requisiti richiesti dalla normativa e giurisprudenza comunitaria ed è unicamente partecipata dal Comune di Rovigo;
- ASM Rovigo S.p.A non è inserita nel Conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuato dall'istituto Nazionale di statistica (Istat) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009 n.196;

Richiamato il consolidato orientamento giurisprudenziale che sancisce la natura ordinaria e non eccezionale dell'affidamento in house (ex multis, Consiglio di Stato, sez.V 18/7/2017 n.3554) fondato sui seguenti presupposti:

- Stante l'abrogazione referendaria dell'art.23-*bis* D.L.112/2008 e la declaratoria di incostituzionalità dell'art.4 D.L.138/2011 è venuto meno il principio, con tali disposizioni perseguito, della eccezionalità del modello *in house* per la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (Cons. Stato, VI, 11 febbraio 2013 n.762); ancora, con l'art.34 del D.L. 179/2012, sono venute meno le ulteriori limitazioni all'affidamento *in house*, contenute nell'art.4 comma 8 del predetto D.L.138/2011;
- più di recente, Consiglio di Stato, sez. V, 22/01/2015, n. 257, ha non solo ribadito la natura ordinaria e non eccezionale dell'affidamento *in house*, ricorrendone i presupposti, ma ha pure rilevato come la relativa decisione dell'amministrazione, ove motivata, sfugga al sindacato di legittimità del giudice amministrativo, salva l'ipotesi di macroscopico travisamento dei fatti o di illogicità manifesta;

Richiamata la direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici, nello specifico il quinto Considerando, in base al quale "*nessuna disposizione della presente direttiva obbliga gli Stati membri ad affidare a*

*terzi o ad esternalizzare la prestazione di servizi che desiderano prestare essi stessi o organizzare con strumenti diversi dagli appalti pubblici ai sensi della presente direttiva"*;

Preso atto che ASM Rovigo S.p.A., società in house a totale partecipazione del Comune di Rovigo, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023, possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, sia in termini di corrispettivi per l'esecuzione del servizio sia in termini di organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di gestione e supervisione efficace e svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale;

Ritenuto pertanto di provvedere all'impegno di spesa per il Servizio Gestione Calore anno 2025 per € 700.000,00 (IVA compresa) nel cap. 290.130.1334 bilancio di previsione esercizio 2025/2027;

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento provvederà a comunicare alla Società affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs.18/08/2000 n.267;
- ai sensi della Determinazione n. 10 del 22/12/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, la Legge n. 136/2010 non trova applicazione nei confronti del presente affidamento di servizio alla società ASM Rovigo S.p.A., società "in house providing" del Comune di Rovigo;
- la natura del contraente scelto, nonostante l'importo sia superiore a € 5.000,00, permette di ricorrere all'affidamento diretto senza l' utilizzo della piattaforma MEPA, non applicando quindi ciò che viene disciplinato ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019);

Rilevato che solamente in data 15/01/2018 l'Anac ha attivato l'applicativo on-line sul proprio portale per consentire alle amministrazioni aggiudicatrici l'iscrizione nel previsto elenco per legittimare gli affidamenti diretti di proprie società in house;

Visti:

1. la certificazione DURC con prot. INAIL_48640546 con scadenza validità 07/08/2025 come da documentazione agli atti di codesto ufficio;
2. il vigente Statuto Comunale;
3. il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
4. il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
5. il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**DETERMINA**

- la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
- di impegnare al capitolo 290.130.1334 del bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati per l'esercizio finanziario anno 2025, la spesa di € 700.000,00 (IVA compresa) codice finanziario U.1.03.02.15.014, quale somma dovuta per l'anno 2025 a titolo di corrispettivo ad ASM Rovigo S.p.A. per il servizio "Gestione Calore";
- di precisare che il codice CIG è **B7210902AB**;
  - di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
  - di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
  - di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Funzionario E.Q. delegato**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*