COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 1855 DEL 21/05/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. A20020251000008855 DEL 14.05.2025 EMESSA DALLA OLIVETTI S.P.A. PER RECUPERO TRATTENUTE EFFETTUATE SU FATTURE CONCERNENTI IL NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICI - CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 30 – LOTTO 4". PERIODO 1 SETTEMBRE 2020/31 MARZO 2025.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 44 dell'11/11/2022 con cui alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022 e il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 con cui sono state confermate la validità e l'efficacia del Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, la validità parziale e l'efficacia parziale del Decreto Sindacale n.44 dell'11/11/2022 e la validità e l'efficacia del Decreto Sindacale n.35 del 09/07/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente e alla modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento ai sensi dell'art. 5 bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n.7 del 11/02/2025 di modifica al decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali.

PREMESSO:

- che tra le competenze in capo alla Sezione Economato/Assicurazioni, rientra la gestione dei contratti di noleggio di fotocopiatrici assegnate agli uffici/servizi del nostro Ente;
- che nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione presente atto, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Michele Caporali, nominato con decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;
- che con la Determinazione Dirigenziale DTD/2020/1227 del 24/06/2020 la citata Sezione ha

aderito alla convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.A., denominata “Apparecchiature Multifunzione 30 – Lotto 4” ed avente ad oggetto la fornitura a noleggio di macchine fotocopiatrici per il periodo 1 Settembre 2020 – 31 Agosto 2024;

- che in conseguenza della scadenza della predetta convenzione alla data del 31 Agosto 2024 si è proceduto con la Determinazione Dirigenziale n.2615 del 24/07/2024 ad assumere l’impegno di spesa per l'affidamento della fornitura a noleggio di fotocopiatrici con adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” - Lotto 3 per il periodo dal 1 Settembre 2024 al 31 Agosto 2028, essendo in scadenza l'attuale Convenzione “Apparecchiature Multifunzione 30”;
- che la Ditta Olivetti S.p.a. con e-mail del 12/08/2024, acquista agli atti dell'Economato, ha comunicato che, per problemi tecnici-organizzativi è stata ritardata la consegna della fornitura prevista per il 2 settembre 2024 con il nostro Ente e relativa alla Convenzione denominata “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2-Lotto 3;
- che con la determinazione dirigenziale N. DTD/2024/2841 del 19/08/2024 la citata Sezione ha disposto di prorogare il servizio di noleggio fotocopiatrici, dal 1/09/2024 al 30/11/2024, alle medesime condizioni contrattuali della convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.a., avente ad oggetto il noleggio di macchine fotocopiatrici denominata “Apparecchiature Multifunzione 30–Lotto 4”;
- che la Ditta Olivetti S.p.a. con e-mail del 26.11.2024 (prot.n.90850/2024) acquisita agli atti dell'Economato, ha comunicato che, in merito alla fornitura in questione, la prosecuzione sarà possibile per ulteriori mesi quattro;
- che con la determinazione dirigenziale N. DTD/2024/4110 del 29/11/2024 la citata Sezione ha disposto di prorogare il servizio di noleggio fotocopiatrici, dal 01/12/2024 al 31/03/2025, alle medesime condizioni contrattuali della convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.a., avente ad oggetto il noleggio di macchine fotocopiatrici denominata “Apparecchiature Multifunzione 30–Lotto 4”;
- che per i contratti di forniture e servizi aventi una efficacia prolungata nel tempo, ai sensi dell’art.30, comma 5-bis del Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), le stazioni appaltanti in sede di liquidazione delle fatture debbono operare una ritenuta dello 0,50% sull’importo netto progressivo;
- che detta ritenuta può essere svincolata soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l’approvazione, da parte della Stazione Appaltante, della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;
- che si reputa quindi, nonostante le prosecuzioni, di provvedere al pagamento della ritenuta dello 0,50% relativa al periodo di fornitura del servizio compreso tra 1 Settembre 2020 ed il 31 Marzo 2025;
- che la ritenuta dello 0,50%, operata dalla Sezione Economato/Assicurazioni sugli importi netti progressivi delle fatture emesse durante il suindicato periodo di noleggio, ammonta ad **€ 45,12 (IVA compresa)**;
- la Olivetti S.p.A. per ricevere il pagamento dell'importo trattenuto nel corso del periodo contrattuale suindicato ha emesso la fattura n.A20020251000008855 del 14.05.2025 per € 45,12 (IVA compresa) acquisita agli atti del nostro Ente con prot. n.37895 del 19/05/2025;
- il Dott. Michele Caporali, Responsabile del procedimento, con la predisposizione e validazione della presente proposta di determinazione ha riconosciuto l'esattezza della somma riportata nel documento contabile n. A20020251000008855 del 14.05.2025 e la rispondenza alle condizioni contrattuali pattuite;

 conseguentemente si può disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto premesso

Rilevato che:

- la ditta Olivetti S.p.a. è risultata in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi, come da DURC Numero protocollo INPS_44402198 con scadenza in data 28/05/2025 agli atti della Sezione Economato;

- ai sensi di quanto disposto dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla spesa impegnata per la fornitura a noleggio di competenza della Olivetti S.p.A. di Ivrea (TO) è stato assegnato il seguente CIG derivato: **8298694AEC**.

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura, riconosciutane la regolarità.

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."*.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19 dicembre 2024 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati".

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Vista- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2025, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027".

Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** e fare propria l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di precisare** che con il presente provvedimento la Olivetti S.p.A., sedente in Via Strada Monte Navale,2/C-Ivrea (TO) – Partita IVA: IT02298700010, viene completamente liquidata di tutte le competenze alla stessa spettanti per la fornitura a noleggio di macchine fotocopiatrici nel periodo 1 Settembre 2020 – 31 Marzo 2025;
3. **di liquidare** a favore della Olivetti S.p.A la fattura n.A20020251000008855 del 14.05.2025, emessa per l'importo di **€ 45,12** (IVA compresa) e relativa alla ritenuta dello 0,50% operata sugli importi netti progressivi dei documenti contabili emessi in esecuzione del citato contratto;
4. **di pagare** alla citata ditta, specificandone la causale, l'imponibile di **€ 36,98** accreditandolo sul conto corrente dedicato presso Istituto Intesa San Paolo, filiale di Ivrea (TO), di coordinate IBAN IT56O0306930540100000065552, risultante dalla Guida alla Convenzione pubblicata sulla Piattaforma di Consip;
5. **di accantonare** l'importo di **€ 8,14** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato;
6. **di fare fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 45,12= IVA compresa**, utilizzando la disponibilità dei seguenti impegni imputati al cap. 040140/art.1400 recante ad oggetto: "*Noleggio macchine fotocopiatrici per servizi comunali"* (conto finanziario U.1.03.02.07.008):
   - per € 8,22 con l'impegno n.187931/2020;
   - per € 9,84 con l'impegno n.187932/2021;

- per € 9,84 con l'impegno n.187933/2022;
- per € 9,84 con l'impegno n.187944/2023;
- per € 4,92 con l'impegno n.187946/2024;
- per € 2,46 con l'impegno n.192299/2025;

7. di eliminare contestualmente gli importi, quali residui, presenti nei seguenti impegni:

- € 5,99 sul codice impegno nr.187931;
- € 1,75 sul codice impegno nr.187946;

8. di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il 19/06/2025;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti"/sottosezione "Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente;

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale