COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 2080 DEL 11/06/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. 48 DEL 23/05/2025 EMESSA DA EDIL TECNO SYSTEM SRL PER I LAVORI PER INTERVENTO SU PARANCO ELETTRICO DEL TEATRO SOCIALE – CIG B5AE4FDED7

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;
- che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;

- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, comprese le manutenzioni e le verifiche relative alle macchine sceniche a servizio del palco.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 699 del 20/02/2025, che qui si intende integralmente richiamata, è stato affidata alla Ditta Edil Tecno System Srl, sedente in via della Scienza n. 15, 45010 Villadose (RO), C.F. e P.IVA 01488600295 il servizio in oggetto.

Preso atto che:
- la suindicata ditta ha emesso in data 23/05/2025 la fattura n. 48 (PG. 39661 del 23/05/2025) per € 1.500,00 IVA esclusa, ovvero euro 1.830,00 IVA compresa;
- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;
- con PEC PG 33062/2025 la Commissione Nazionale Paritetica per le Casse Edili, per il presente lavoro, aveva richiesto alla ditta Edil Tecno System Srl l'attestazione di congruità in edilizia ex D.M. n. 143 del 25 giugno 2021.

Considerato che:
- il servizio è stato regolarmente effettuato;
- la ditta Edil Tecno System Srl risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL 48287146 del 14/03/2025 con validità fino alla data del 12/07/2025)
- alla data del 28/05/2025, per la Ditta Edil Tecno System non risultano a carico del suddetto operatore economico annotazioni sul Casellario dell'ANAC;
- la ditta Edil Tecno System Srl, in data 10/06/2025, ha trasmesso alla scrivente Amministrazione l'attestazione di congruità dell'incidenza della manodopera (prot. 202502354pd00/3 del 10/06/2025 - PD00 - CEIV - Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza del Veneto), allegata al presente atto come documento facente parte integrante non ostensibile all'esterno.

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di CIG: **B5AE4FDED7.**

Tutto quanto premesso.
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di liquidare conseguentemente a Edil Tecno System Srl, sedente in via della Scienza n. 15, 45010 Villadose (RO), C.F. e P.IVA 01488600295 la fattura n. 48 del 23/05/2025 meglio specificata in premessa, che qui si intende integralmente richiamata, al costo di euro 1.500,00 IVA esclusa, ovvero euro 1.830,00 IVA compresa – **B5AE4FDED7**;

di accantonare l'importo di euro 330,00 = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

di far fronte alla spesa complessiva di € 1.830,00 IVA compresa sul capitolo 190130/1340 "*Manutenzione ordinaria di beni immobili*" – codice finanziario U. 1.03.02.09.004 *(Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari*) del bilancio 2025 – **CIG B5AE4FDED7** – i**mpegno n. 208795**;

di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **22/06/2025**;

di accreditare l'importo di € 1.500,00 = specificandone la causale – a favore della ditta Edil Tecno System Srl, sedente in via della Scienza n. 15, 45010 Villadose (RO), C.F. e P.IVA 01488600295, sul conto corrente IBAN IT14C0103012260000001775701 indicato in fattura;

di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c.2 e c.3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale