COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Borsetto Francesco

DETERMINAZIONE N. 2093 DEL 11/06/2025

OGGETTO: ASM ROVIGO SPA SOCIETA' IN HOUSE PROVIDING PER LA GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI - LIQUIDAZIONE A SALDO ANNO 2024 SUGLI INTROITI DERIVANTI DALLA RESTITUZIONE DI LOCULI RETROCESSI NEL PERIODO MAGGIO/DICEMBRE 2024.

Il Funzionario E.Q. delegato

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 dell'11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 09/07/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, esecutiva, con la quale si dispone una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati - Suolo - Patrimonio Espropri - Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente Ing. Federico Modonesi";
- il Decreto Dirigenziale n. 48 del 16/04/2025, di nomina dell'Ing. Francesco Borsetto quale

responsabile di tutti i procedimenti della Sezione Lavori Pubblici - Fabbricati (ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni), esclusi quelli espressamente indicati dal Decreto Dirigenziale n. 47/2025.

Richiamato il consolidato orientamento giurisprudenziale che sancisce la natura ordinaria e non eccezionale dell'affidamento *in house* (ex multis, Consiglio di Stato sez. V 18/07/2017 n. 3554) fondato sui seguenti presupposti:

- stante l'abrogazione referendaria dell'art.23-*bis* D.L.112/2008 e la declaratoria di incostituzionalità dell'art.4 D.L.138/2011 è venuto meno il principio, con tali disposizioni perseguito, della eccezionalità del modello *in house* per la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (Cons. Stato, VI, 11 febbraio 2013 n.762); ancora, con l'art.34 del D.L. 179/2012, sono venute meno le ulteriori limitazioni all'affidamento *in house*, contenute nell'art. 4, comma 8, del predetto D.L. n. 138/2011;
- più di recente, Consiglio di Stato, sez. V, 22/01/2015, n. 257, ha non solo ribadito la natura ordinaria e non eccezionale dell'affidamento *in house*, ricorrendone i presupposti, ma ha pure rilevato come la relativa decisione dell'amministrazione, ove motivata, sfugga al sindacato di legittimità del giudice amministrativo, salva l'ipotesi di macroscopico travisamento dei fatti o di illogicità manifesta.

Richiamata la direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici, nello specifico il quinto Considerando, in base al quale "*nessuna disposizione della presente direttiva obbliga gli Stati membri ad affidare a terzi o ad esternalizzare la prestazione di servizi che desiderano prestare essi stessi o organizzare con strumenti diversi dagli appalti pubblici ai sensi della presente direttiva".*

Preso atto che ASM Rovigo S.p.A., società *in house* a totale partecipazione del Comune di Rovigo, possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, sia in termini di corrispettivi per l'esecuzione del servizio sia in termini di organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di gestione e supervisione efficace e svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale.

Considerato che:

- ASM Rovigo S.p.A., società in *house providing*, provvede alla gestione di alcuni servizi ad essa affidati dal Comune, tra cui quello concernente la gestione dei servizi cimiteriali, in forza del Contratto di servizio n. CO/2013/249;
- ai sensi di quanto disposto dal sopra citato Contratto di servizio, il Comune versa ad ASM Rovigo S.p.A. un corrispettivo in ragione dell'aggio, pari al 33% sugli introiti derivanti dai contratti di concessione loculi stipulati oltre ad un rimborso fisso per ogni loculo e/o celletta manutenuto;

Preso atto che:

- DTD n. 4440 del 22/12/2023 si è provveduto ad impegnare al cap. 330.130.1316 del Bilancio di previsione, per l'esercizio finanziario 2023/2025 anno 2024, la spesa di €. 150.780,00 (IVA compresa) a favore di ASM Rovigo S.p.A., quale corrispettivo dovuto per i servizi cimiteriali comunali espressi in premessa "aggio, pari al 33% sugli introiti derivanti dai contratti di concessione loculi stipulati oltre ad un rimborso fisso per ogni loculo e/o celletta manutenuta" e quale "restituzione quote di non uso loculi permutati o rinuncia a concessione aree, ai sensi

del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria" - codice impegno 203513/2024 (codice finanziario U.1.03.02.15.999);

- con successiva DTD n. 1042 del 18/03/2024 è stato ridotto l'impegno di spesa assunto con la determinazione dirigenziale n. 4440 del 22/12/2023 al capitolo 330.130.1316 del Bilancio di previsione, per l'esercizio finanziario 2023/2025, (codice finanziario U.1.03.02.15.999) codice impegno 203513/2024 esigibilità 2024, di €. 32.426,95 portandolo ad €. 118.353,05 quale corrispettivo ad ASM Rovigo S.p.A. per i servizi sopra richiamati;
- con DTD n. 3853 del 13/11/2024 è stato disposto di aumentare l'impegno di spesa assunto con DTD n. 4440 del 22/12/2023 per l'anno 2024 e ridotto con DTD n. 1042 del 18/03/2024, al capitolo 330.130.1316 del Bilancio di previsione, per l'esercizio finanziario 2023/2025 anno 2024, (codice finanziario U.1.03.02.15.999) codice impegno 203513/2024 esigibilità 2024, di €. 92.816,95 portando l'impegno definitivo ad €. 211.170,00 (€. 118.353,05 + €. 92.816,95) quale corrispettivo ad ASM Rovigo S.p.A. dovuto per la gestione dei servizi cimiteriali comunali (aggio pari al 33% sugli introiti derivanti dai contratti di concessione loculi stipulati oltre ad un rimborso fisso per ogni loculo e/o celletta manutenuta) e quale restituzione quote di non uso loculi permutati o rinuncia a concessione aree, ai sensi del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria;
- con DTD n. 460 del 07/02/2025, al fine di provvedere alla regolarizzazione della passività pregressa per i servizi cimiteriali dell'anno 2024, è stato disposto di impegnare al cap. 330.130.1316 del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025, la spesa di €. 1.616,04 (IVA compresa) a favore di ASM Rovigo S.p.A., quale passività pregressa anno 2024 del corrispettivo dovuto per i servizi cimiteriali comunali espressi in premessa (codice finanziario U.1.03.02.15.999);
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 c.1 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Vista la nota di ASM Rovigo S.p.A. del 22/01/2025, acquisita agli atti del Comune, che evidenzia la retrocessione dei loculi nel periodo da MAGGIO a DICEMBRE dell'anno 2024 e le relative somme da restituire ai clienti quali "quote di non uso" per un importo di €. 10.528,51.

Ritenuto, pertanto, di procedere alla liquidazione a favore di ASM Rovigo S.p.A. dell'importo di €. 10.528,51 a saldo dell'anno 2024 per la restituzione "quote di non uso per retrocessioni loculi (periodo MAGGIO/DICEMBRE 2024)";

Viste, inoltre:

1. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione Esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
2. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - assegnazione dotazioni finanziarie" e successive variazioni;
3. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti.

Dato atto che:

4. è stata acquisita la certificazione DURC (prot. INAIL_48640546), in corso di validità (scadenza 07/08/2025), come da documentazione agli atti;
5. trattandosi di pagamento superiore a €. 5.000,00 ma che riguarda società a totale capitale pubblico, la verifica prevista dall'art. 48 bis, comma 1, DPR 29.9.1973, n. 602 non è richiesta, ai sensi della Circolare n. 22/2008 della Ragioneria dello Stato;
6. ai sensi della Determinazione n. 10 del 22/12/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, la Legge n. 136/2010 non trova applicazione nei confronti del presente affidamento di servizio alla società ASM Rovigo SpA, società *in house providing* del Comune di Rovigo.

Visti:

3. il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
4. il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
5. il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di procedere alla liquidazione a favore di ASM Rovigo S.p.A. dell'importo di €. 10.528,51 a saldo dell'anno 2024 per la restituzione "quote di non uso per retrocessioni loculi (periodo MAGGIO/DICEMBRE 2024)";

- di far fronte alla predetta spesa di complessivi €. 10.528,51 con fondi stanziati con il capitolo 330.130.1316 anni 2024 e 2025, codice finanziario 1.03.02.15.999 e precisamente:
  - per €. 8.912,47 codice impegno n. **203513** - esigibilità 2024;
  - per €. 1.616,04 codice impegno n. **208603** - esigibilità 2025;
- di precisare che:
  - la somma liquidata pari ad €. 10.528,51 verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate riportanti gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/08/2010 come da dichiarazione allegata al presente provvedimento (All. A);
  - il pagamento dovrà effettuarsi nel più breve tempo possibile per consentire, quanto prima, la corresponsione dei relativi rimborsi;
- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto con le modalità indicate;
- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente-sezione Provvedimenti-sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente;
- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della

tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- In ottemperanza a quanto disposto al precedente punto, di non provvedere alla pubblicazione dell'allegato sub "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale