COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2130 DEL 13/06/2025

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA DI N.100 MODELLI MINISTERIALI IN BIANCO DI CARTE D'IDENTITA' DALLA PREFETTURA DI ROVIGO

IL DIRIGENTE

Premesso:

• che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;

• che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

• che con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;

• che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

• che con Decreto Dirigenziale n.5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo(EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;

Visto che l'art.3 del T.U. n.224 del 18 febbraio 1963, prevede che il Comune è tenuto a rilasciare a

coloro che ne facciano richiesta il documento di identità personale;

Vista la circ. n.4 /2017 del Ministero dell'Interno relativa all'emissione della nuova carta d'identità elettronica (CIE) come previsto dal comma 5 del Decreto-legge convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2015, n.125, che prevede l'abbandono della modalità di emissione della carta d'identità in formato cartaceo salvo i casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche, e per i cittadini iscritti nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE);

Considerato che il deposito e la fornitura dei modelli ministeriali delle carte d'identità del Poligrafico dello Stato è assegnata alle Prefetture che le forniscono ai Comuni;

Visto che il Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n.16560 del 3 marzo 2009, ha comunicato che il costo della carta d'identità corrisponde ad € 0,44 cadauno e che l'importo è rimasto invariato;

Tenuto conto che le scorte giacenti presso il nostro Comune si stanno esaurendo e pertanto si ritiene necessario chiedere la fornitura di n.100 modelli ministeriali in bianco, per una spesa pari a € 44,00;

Ritenuto di disporre il versamento dell'importo di cui sopra al Ministero dell'Interno – Prefettura tramite bonifico bancario come da circolare prefettizia prot. 0004703 del 26/01/2024;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n.267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista :

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, bilancio di previsione esercizio 2025-2027 e relativi allegati";
- la deliberazione di G.C. n. 15 del 30/01/2025, avente a oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";
- la deliberazione della G.C. N. 4 dell'8/1/2025 con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa all'assegnazione delle dotazioni finanziarie;

DETERMINA

1) di approvare la spesa di € 44,00 per l'approvvigionamento di n. 100 modelli ministeriali in bianco di carte d'identità;

2) di far fronte alla spesa complessiva di € 44,00 con i fondi del bilancio comunale stanziati nel capitolo di Peg 080120/1210 P.fin. U.1.03.01.02.014 "Spese di funzionamento" del bilancio di esercizio anno 2025;

3) di disporre il versamento a favore del Ministero dell'Interno – Prefettura sul capitolo 2368 Capo

X art.3, “Entrate per acquisto carte d’identità cartacee tramite bonifico IBAN IT67W0100003245222010236803 causale “ acquisto n.100 modelli ministeriali in bianco carte di identità” ;

4) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – procedimenti dei dirigenti” del sito web dell’Ente;

5) di dare atto che la pubblicazione dell’atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale