COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 2258 DEL 25/06/2025

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE INCENTIVI PER LA GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2024

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, esecutiva, con la quale è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 di modifica del decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024 con il quale è stato confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico Dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati fino al 14/11/2025 e con il quale è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 20 Agosto 2020 ad oggetto "Regolamento sugli incentivi per la gestione delle entrate";

CHE i**l** Regolamento citato, prevede all'articolo 2 comma 1 che " *Le risorse incentivanti sono alimentate con il maggiore gettito, aggiuntivo cioè rispetto a quello che risulta ordinariamente acquisito, accertato e riscosso nell'anno precedente a quello di riferimento, relativamente ai tributi IMU e TARI, comunque nella misura massima del 5% stabilito per legge. Si fa riferimento alle seguenti fonti di entrate riscosse a seguito di attività di contrasto all'evasione, generate da attività di verifica e controllo poste in essere dal Comune nell'anno precedente a quello di riferimento, così come risultanti dal conto consuntivo approvato...omissis…";*

CHE il regolamento prevede delle percentuali di incentivo dal 3% al 5% in base a scaglioni di riscossioni nel caso di emissione di avvisi di accertamento IMU e TARI senza il supporto di società esterne, con riduzione della percentuale di incentivo al 1% nel caso di supporto di società esterne non concessionarie dell'attività di accertamento, imponendo comunque il limite del 15% del trattamento tabellare annuo lordo di ciascun dipendente;

RICHIAMATO l'orientamento applicativo AFL51 del 27 aprile 2022, con il quale ARAN chiarisce l'applicabilità della quota del 5% del maggior gettito, accertato e riscosso in materia di Imu e Tari ai

Dirigenti;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 1091 della Legge 30/12/2018, n. 145;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 1091 Bis della Legge 30/12/2018, n. 14, come modificato dalla Legge 30 Dicembre 2024, n. 207, secondo il quale *"Per maggiore gettito accertato e riscosso, ai fini di cui al comma 1091, si intende l'ammontare complessivamente incassato a seguito dell'attività di recupero tributario posta in essere dal comune, nelle varie modalità in cui tale attività può realizzarsi, che genera un aumento di risorse disponibili nel bilancio comunale rispetto all'adempimento spontaneo del contribuente.*

Per adempimento spontaneo si intende il versamento dell'imposta municipale propria e della TARI effettuato dal contribuente alle scadenze di legge e regolamentari, non indotto da azioni dell'amministrazione comunale.
Devono pertanto essere computate tutte le entrate effettivamente incassate nell'anno di riferimento, in conto competenza e in conto residui, risultanti dal conto consuntivo approvato.";

DATO ATTO che l'art. 4 "Trattamento accessorio" del citato Regolamento prevede che *" In sede di assegnazione degli obiettivi di performance organizzativa del Settore Tributi, inseriti nel Piano della Performance dell'anno di riferimento (successivo a quello in cui si è realizzato il maggior gettito registrato/riscosso nell'esercizio precedente come risultante dal rendiconto) vengono predeterminati gli obiettivi per accedere al trattamento accessorio di cui al presente articolo, per i quali vengono definiti i tempi di attuazione, le fasi del processo, il personale coinvolto e gli indicatori di risultato, distintamente secondo i sistemi di misurazione e valutazione della performance vigenti per dirigenti, posizioni organizzative e dipendenti.";*

PREMESSO che l'art. 1 comma 1091 della Legge 30/12/2018, n. 145, prevede che "*i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75*."

RICHIAMATE :

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 01/02/2024 ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026", nel quale sono stati attribuiti per l'anno 2024 alla Sezione Tributi gli obiettivi di emissione degli avvisi di accertamento esecutivo per recupero Imu pregressa ed insinuazione di fallimenti (per €. 600.000,00) oltre che l'emissione di avvisi di accertamento per recupero insoluti Tari, inclusa l'insinuazione in fallimenti (per € 800.000,00);

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 23/09/2024 ad oggetto "Monitoraggio intermedio e conseguente aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026", con la quale l'obiettivo relativo all'IMU è stato ridotto da €. 600.000,00 a €. 400.000,00;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/04/2025 ad oggetto "Esame ed approvazione del Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2024";

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 27/03/2025 ad oggetto "Approvazione relazione sulla performance anno 2024", dalla quale si evince che l'ufficio Tributi ha raggiunto gli obiettivi fissati;

VISTA la Deliberazione n. 19/SEZAUT/2021/QMIG, della Corte dei Conti, Sezione delle autonomie, *secondo la quale «La locuzione "entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267" contenuta nell'art. 1, co. 1091, della legge n. 145/2018, si riferisce anche al diverso termine prorogato, per il bilancio di previsione, con legge o con decreto del Ministro dell'interno (ai sensi dell'art. 151, co. 1, ultimo periodo, TUEL) e, per il rendiconto, con legge»;*

RICHIAMATA le Determinazione n. 4709 del 27/12/2024 ad oggetto "Assunzione impegno di spesa inerente gli incentivi per la gestione delle entrate anno 2024";

DI DARE atto che le somme impegnate con Determina n. 4709/2024, succitata, saranno ridistribuite fra i dipendenti in funzione degli effettivi incassi dell'anno 2024, del personale coinvolto oltre che dei limiti imposti dalla normativa secondo i quali la quota da attribuire ad ogni dipendente, compresi i dirigenti e gli incarichi di posizione organizzativa, non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo di ciascun dipendente;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 17/04/2025 ad oggetto "Approvazione dei criteri per l'erogazione degli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/2023"

VISTA la comunicazione pervenuta per mail dall'Ufficio personale in data 15/04/2025 secondo la quale:

- l'Ufficio Tributi predispone determinazione di impegno e ne invia una copia all'ufficio Risorse Umane per gli adempimenti del seguito;

- l' Ufficio Tributi predispone determinazione di quantificazione e ne invia una copia all'ufficio Risorse Umane;

- l'Ufficio Tributi comunica all'ufficio Risorse Umane la possibilità di avviare la procedura di liquidazione;

- l'Ufficio Risorse Umane predispone determinazione di liquidazione in conformità alla quantificazione pervenuta.

VISTO il prot. 46652 del 20/06/2025 ad oggetto "Dichiarazione incentivi per la gestione delle entrate anno 2024/2025, personale impiegato nel servizio di emissione degli accertamenti esecutivi IMU e TARI anno 2024/2025";

CHE si ritiene opportuno, in funzione di quanto comunicato dall'Ufficio Risorse Umane, procedere alla quantificazione delle somme che potranno essere destinate ai dipendenti interessati all'incentivo sulle entrate indicati nell'allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto non ostensibile, demandando all'ufficio Risorse Umane il successivo atto di liquidazione delle somme ed eventuale dichiarazione dell'economia di spesa;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

VISTO l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

DETERMINA

Che le premesse formano parte integrate del presente atto;

Di provvedere, in funzione di quanto comunicato dall'Ufficio Risorse Umane, alla quantificazione delle somme che potranno essere destinate ai dipendenti interessati all'incentivo sulle entrate indicati nell'allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto non ostensibile, demandando all'ufficio Risorse Umane il successivo atto di liquidazione delle somme ed eventuale dichiarazione dell'economia di spesa;

Di dare atto che la quantificazione delle somme rientrano fra quanto impegnato con determina n. 4709 del 27/12/2024 debitamente reimputata;

Di dare atto che il presente atto non comporta oneri o liquidazioni e pagamento degli incentivi che saranno oggetto di successiva determinazione da parte dell'ufficio Risorse Umane;

Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti", contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio *online*.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale