COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 2271 DEL 26/06/2025

OGGETTO: ACCERTAMENTO SOMME TRASFERITE DALL'AZIENDA POLESANA ULSS 5 QUALE CONGUAGLIO QUOTE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDB ANNO 2024

IL DIRIGENTE

Premesso che:

la Regione Veneto, con DGR n. 1338 del 30.07.2013 ha istituito l'Impegnativa di Cura Domiciliare e che in base alle disposizioni regionali, le domande Impegnativa di cura domiciliare ICDb/ICDm/ICDmgs/ICDbplus/CG(A1:mgs) vengono raccolte dal Comune di residenza; L'ULSS 5, redige le graduatorie e assegna i relativi contributi, sulla base del bisogno assistenziale e considerata la situazione economica che deve rientrare nei limiti ISEE fissati dalla Regione Veneto.

Preso atto delle Determinazioni dirigenziali, con le quali sono stati rispettivamente accertati, impegnati e liquidati i contributi:
ICDb del 1° sem. 2024 (DTD 3018/2024 e DTD 3093/2024)
ICDb del 2° sem. 2024 (DTD 837/2025 e DTD 984/2025);

Vista la nota ns. prot. 30217/2025DGR 1338/2013 – conguagli ICD anno 2024 trasmessa dall'Azienda Polesana ULSS 5, dalla quale risulta che al Comune di Rovigo sono state erogate per le ICDb anno 2024 somme inferiori al dovuto e dettagliati i conguagli per gli utenti interessati per l'importo complessivo di € 3.240,00;

Preso atto da documentazione inviata via mail dall'ufficio Ragioneria, che l'ULSS 5 ha provveduto al trasferimento della somma di € 3.240,00 a titolo di conguaglio ICD 2024 e che detta somma è stata incassata dalla Tesoreria Comunale come di seguito:

€ 3.240,00 provv. 6108 del 23/05/2025 - conguagli ICDb 2024;

Ritenuto di dover procedere per quanto sopra esposto, **all'accertamento** in entrata della somma di **€ 3.240,00 al cap.** 320232/0601 quote ICD 2024 di cui al provvisorio su specificato;

- **Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 8/01/2025, ad oggetto " Approvazione

Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027" e s.m.i.;
  Visti:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 7 dell'11 Febbraio 2025 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Affari Generali, di cui alla deliberazione di G.C. n. 22 del 06/02/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente, confermato da ultimo con Decreto Sindacale n. 17 del 22.05.2025 che stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali;

- **Avuto presente** che, essendo assente la responsabile del procedimento dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 e, non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporaneamente assunto dal Dirigente stante l'urgenza di provvedere all'impegno dei contributi di cui in parola;

- **Visto** il decreto dirigenziale n.10 del 02/02/2024 di nomina del dott. Ghirotti Alberto, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;
- **Visto** il decreto dirigenziale n.51 del 02/08/2024 di nomina della dott.ssa Silvia Spinello, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di accertare in entrata** per le motivazioni espresse in premessa la somma di € 3.240,00 trasferita dall'Azienda ULSS 5 Polesana a titolo di conguaglio per i contributi dell'impegnativa di cura domiciliare ICDb annualità 2024;

3. **di imputare l'accertamento** dell'entrata **al cap.** 320232/0601 Codice Piano finanziario E.2.01.01.02.011 del Bilancio di previsione 2025/2027 annualità 2025 "Contributo Regionale per Assegno di Cura ex L.R. 28/91" erogata dall'azienda ULSS 5 Polesana, in premessa specificato (provvisorio n. 6108 del 23.05.2025);

4. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti"

contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale