COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE E AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Targa Michela

DETERMINAZIONE N. 2442 DEL 11/07/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA DEFINIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLA CAUSA R.G. 3890/2024 PENDENTE DAVANTI AL CONSIGLIO DI STATO.

IL SEGRETARIO

Premesso:
- che avanti al Consiglio di Stato è pendente il giudizio R.G. n. 3890/2024, promosso dal Comune di Rovigo avverso la sentenza del T.A.R. Veneto n. 101/2024 contro IRAS - Istituto Rodigino di Assistenza Sociale e la Regione del Veneto;
- che nel predetto giudizio il Comune di Rovigo è rappresentato dall'avv. Giorgio Trovato del Foro di Padova, giusta determinazione n. 1635 del 07.05.2024
- che, con deliberazione n. 213 del 24.10.2024, la Giunta comunale ha approvato un Atto di indirizzo, dando indicazione ai Dirigenti della Sezione Servizi Sociali e delle Sezioni Lavori Pubblici e Patrimonio, per quanto di rispettiva competenza, di verificare, con il supporto del legale esterno incaricato dal Comune per l'assistenza nel procedimento avanti al Consiglio di Stato R.G. 3890/2024 e di concerto con l'Avvocatura Civica, la percorribilità e la sostenibilità di un accordo che consenta la conciliazione/transazione della lite pendente e il superamento degli aspetti critici dei rapporti tra il Comune di Rovigo e IRAS in merito all'immobile "Casa Serena", avviando, a tal fine, un confronto con le parti in causa;
- che all'avv. Giorgio Trovato, con determinazione n. 608 del 17/02/2025, è stato quindi conferito anche l'incarico di assistere l'Ente nelle trattative di conciliazione;

richiamata la deliberazione n. 51 del 08.07.2025, immediatamente esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato l'accordo di definizione stragiudiziale tra il Comune di Rovigo, l'Istituto Rodigino di Assistenza Sociale e la Regione del Veneto in merito alla controversia pendente avanti al Consiglio di Stato R.G. 3890/2024;

dato atto che gli obblighi finanziari derivanti dalla sottoscrizione dell'accordo di definizione stragiudiziale della causa *de quo* sono i seguenti:
- versamento ad IRAS - Istituto Rodigino di Assistenza Sociale, da parte del Comune di Rovigo, della somma di € 1.800.000,00, mediante bonifico bancario, entro due giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione dell'accordo medesimo, quale ammortamento residuo forfettario delle opere di manutenzione straordinaria eseguite da IRAS presso l'immobile Casa Serena;
- versamento dell'imposta di registro e di bollo scontati dall'accordo ai sensi di legge, spesa che l'accordo prevede a carico delle parti in misura di 1/3 ciascuno;

precisato, tuttavia, che, come espressamente stabilito nella deliberazione del Consiglio Comunale n.

51 del 08.07.2025, ai sensi dell'art. 57 del D.P.R. 131/1986 e dell'art. 22 del D.P.R. 642/1972, le parti contraenti sono solidalmente obbligate al pagamento dell'imposta di registro e di bollo e, pertanto, il Comune di Rovigo, quale parte contraente, si fa carico di provvedere allo stanziamento corrispondente all'intero importo dell'imposta di registro e di bollo dovuta per l'accordo in questione riservandosi di ripetere dalle altre parti la quota di loro spettanza, nel caso di loro mancato pagamento all'Ente;
richiamata la deliberazione n. 52 del 08.07.2025, con cui il Consiglio Comunale, al fine di fare fronte agli obblighi finanziari derivanti dall'accordo in oggetto, ha approvato una variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per l'applicazione, all'annualità 2025, di quota parte dell'avanzo accantonato nel rendiconto di gestione 2024 sotto la voce "Fondo passività potenziali per Iras";
dato atto che, rispetto alla somma di € 54.032,00 indicata nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 08.07.2025 per quanto concerne l'importo dell'imposta di registro e di bollo sull'accordo, risulta necessaria l'integrazione di € 16,00 in quanto: il documento recante l'accordo approvato con la citata deliberazione del Consiglio Comunale è composto di n. 241 righe di testo; ai sensi degli artt. 5, comma 2, e 2 Tariffa I, DPR n. 642/1972 l'imposta di bollo per l'accordo di cui in oggetto è pari ad euro 16,00, da applicare ogni cento righe di testo effettivamente utilizzate a partire dalla prima riga;
dato atto che, la somma di € 54.048,00 complessivamente dovuta all'Erario per l'accordo di cui in oggetto, è comprensiva: di € 54.000,00 a titolo di integrale imposta di registro (ai sensi degli artt. 29 e 9 Tariffa I DPR n. 131/1986); di € 48,00 a titolo di integrale imposta di bollo (ai sensi degli artt. 5, comma 2, e 2 Tariffa I, DPR n. 642/1972);
dato atto che:
- l'importo pari ad € 54.000,00 dovuto a titolo di integrale imposta di registro per l'accordo di cui in oggetto è pari al 3% - ai sensi dell'art. 9 Tariffa I DPR n. 131/1986 - della somma, pari ad € 1.800.000,00, che il Comune versa ad IRAS a titolo ammortamento residuo forfettario delle opere di manutenzione straordinaria eseguite da IRAS presso l'immobile Casa Serena;
- l'applicazione della predetta aliquota consegue al regime di esenzione IVA a cui è soggetto l'importo di € 1.800.000,00 (di cui all'art. 10 n. 27-quinquies DPR n. 633/1972), secondo la nota trasmessa da IRAS e acquisita al protocollo del Comune di Rovigo n. 48710 in data 30.06.2025;
- l'art. 40, co.1, III periodo, DPR n. 131/1986, esclude l'applicabilità del principio di alternatività IVA/registro - e quindi la possibilità di applicare l'imposta di registro fissa di € 200,00, in luogo dell'imposta secondo le aliquote di legge - anche per le operazioni esenti IVA ai sensi dell'art. 10 n. 27-quinquies DPR n. 633/1972;
ritenuto di procedere con l'impegno delle somme necessarie ad adempiere ai suddetti obblighi finanziari derivanti dall'accordo di definizione stragiudiziale tra il Comune di Rovigo, l'Istituto Rodigino di Assistenza Sociale e la Regione del Veneto in merito alla controversia pendente avanti al Consiglio di Stato R.G. 3890/2024;
dato atto che alla sottoscrizione dell'atto di definizione stragiudiziale tra il Comune di Rovigo, l'Istituto Rodigino di Assistenza Sociale e la Regione del Veneto in merito alla controversia pendente avanti al Consiglio di Stato R.G. 3890/2024 procederà il Segretario Generale, così come stabilito dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 51 del 08.07.2025;
precisato che la fattispecie in questione è esclusa dall'obbligo di acquisizione del CIG: codice esclusione ES11 "Accordo_Amministrazioni_Aggiudicatrici";
accertata la regolarità contributiva di IRAS – Istituto Rodigino di Assistenza Sociale, come da attestazione Durc protocollo INAIL_48803631 del 24.04.2025 con scadenza validità al 22.08.2025;
dato atto di aver svolto, già in tale sede, la verifica di cui all'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/73 da cui è emersa la regolarità della posizione di IRAS – Istituto Rodigino di Assistenza Sociale;
precisato che il sottoscritto dirigente mantiene in capo a sé la responsabilità in relazione al presente procedimento, ritenendo si tratti di attività di prerogativa dirigenziale;

visti:
- il d.lgs. 18/08/2000, n. 267, “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

richiamati:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al dup 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il d.lgs. 18.8.2000 n. 267, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il decreto sindacale n. 7 del 11.02.2025, con con cui è stato conferito al Segretario Generale in carica l’incarico dirigenziale comprendente i servizi “Organi istituzionali, Segreteria - Gabinetto del Sindaco, Avvocatura Civica, RPC, Programmazione e Controllo” e ed è stato confermato al dott. Marco Plechero l’incarico di Vice Segretario Generale;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di impegnare, per le ragioni in premessa indicate, la somma di € 1.800.000,00= in favore di IRAS - Istituto Rodigino di Assistenza Sociale (c.f. 01083130292), con sede legale in Rovigo, via Giacomo Giro n. 3**;**
3. di imputare la predetta spesa di € 1.800.000,00= al capitolo 320180/1801 denominato “Oneri da accordo transattivo per Casa Serena” (finanziato con l’applicazione dell’avanzo accantonato nel rendiconto di gestione 2024 sotto la voce “Fondo passività potenziali per Iras”) - conto finanziario U.1.10.05.04.001 “Oneri da contenzioso”;
4. di dare atto che IRAS – Istituto Rodigino di Assistenza Sociale emetterà fattura, IVA esente ai sensi dell’art. 10, punto 27 quinquies, del DPR 633/72, per la somma ad esso dovuta;
5. di dare atto che la predetta somma di € 1.800.000,00= sarà liquidata in favore di IRAS - Istituto Rodigino di Assistenza Sociale con successivo e separato provvedimento, nel rispetto dei termini del sottoscrivendo accordo, che prevede il pagamento dell’importo entro due giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione dell’accordo medesimo;
6. di impegnare altresì la somma di € 54.048,00= in favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione dell’accordo di cui in oggetto (per € 54.000= a titolo di imposta di registro e per € 48,00= a titolo di imposta di bollo), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge, come segue:
- per € 54.032,00 mediante imputazione al Capitolo 320170/1780 “Imposta di registro e di bollo per accordo transattivo per Casa Serena” (finanziato con l’applicazione dell’avanzo accantonato nel rendiconto di gestione 2024 sotto la voce “Fondo passività potenziali per Iras”) - conto finanziario U.1.02.01.02.001;
- per € 16,00 mediante imputazione al Capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" - conto finanziario U.1.02.01.02.001,;
7. di dare atto che alla liquidazione della somma di cui al precedente punto n. 6 si provvederà con successiva determinazione con cui verrà disposto il pagamento – entro 30 gg. dalla stipula dell’accordo di cui in oggetto, ai sensi dell’art. 13 DPR n. 131/1986 – di un apposito modello F24 (in conformità a quanto disposto dall’Agenzia delle Entrate con la Risoluzione n. 9/E/2020);

8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per quanto altro di competenza;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013), nell'apposita sezione "amministrazione trasparente – provvedimenti/provvedimenti dei dirigenti" del sito *web* dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *online*;
10. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio *online* del Comune di Rovigo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. 196/2003, dal Regolamento UE 679/2016 e dal d.lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione viene redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale