COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

SEZIONE GARE, APPALTI E CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Morelli Luisa

DETERMINAZIONE N. 2505 DEL 16/07/2025

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELL'AREA VERDE COMUNALE DI VIA GRIMANI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29/07/2019;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata una parziale revisione della macro struttura organizzativa dell'Ente;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19.12.2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027, e successivi aggiornamenti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 267 del 10/07/2025 con cui è stato fornito un preciso indirizzo in merito alla concessione dell'area verde di Via Grimani;

DATO ATTO CHE con la stessa deliberazione è stato previsto che:

- i reciproci rapporti giuridici tra le parti saranno disciplinati da una specifica convenzione, redatta secondo lo schema approvato con la deliberazione stessa;
- la durata della collaborazione sarà di massimo n. 5 (cinque) mesi con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione, prorogabile una sola volta nel corso della successiva annualità per un egual periodo,

previo accordo scritto tra le parti;

- il concessionario sarà tenuto al pagamento del canone unico patrimoniale per l'occupazione di area pubblica, così come quantificato dal competente Ufficio Tributi del Comune di Rovigo;
- il concessionario dovrà attenersi alle indicazioni e prescrizioni impartite dai vari uffici e servizi comunali competenti per materia, oltre che richiedere ed ottenere dagli Enti terzi interessati tutte le autorizzazioni e/o nulla osta necessari per l'utilizzo dell'area e lo svolgimento delle attività in progetto;
- lo svolgimento della procedura di gara è stato delegato a questa Unità Operativa;

TENUTO CONTO CHE

sono ammessi a partecipare operatori economici, anche in forma associata, in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36, a cui si rinvia espressamente, e/o altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC), se sottoposti a tali obblighi;
- essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute al Comune di Rovigo.

- l'aggiudicazione avverrà sulla base del maggior punteggio ottenuto dall'operatore economico in relazione ai progetti presentati;
- il punteggio sarà assegnato sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi come segue:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Tipologia dell'attività svolta e modalità di svolgimento	**40**
2	Funzione sociale: promozione attività – coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni, ecc.	**20**
3	Qualità del progetto: (inserimento nel contesto/interazione con lo spazio verde esistente)	**20**
4	Tempi di messa in funzione dell'attività	**10**
5	Esperienza gestionale del conduttore	**10**

A ciascuno dei criteri di valutazione qualitativi descritti nella tabella è attribuito un coefficiente pari alla media dei coefficienti attribuiti da ciascun singolo commissario sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno secondo la seguente griglia di giudizio:
0,2: INSUFFICIENTE la proposta non dimostra nessuna rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi di valutazione in considerazione
0,4: SCARSO la proposta dimostra mediocre rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi di valutazione in considerazione
0,6: SUFFICIENTE la proposta dimostra sufficiente rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi di valutazione in considerazione.
0,8: BUONO la proposta si dimostra idonea ed adeguata in quanto corrisponde in pieno ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi di valutazione in considerazione.
1,0: OTTIMO proposta eccellente in quanto, oltre a corrispondere pienamente ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi di valutazione in considerazione, comporta apprezzabili miglioramenti nell'esecuzione dell'attività, di efficacia e qualità della stessa.

PRESO ATTO che le attività di gara saranno espletate da questa Unità Operativa:

a) individuando e nominando quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 il Sottoscritto Dirigente;

DATO ATTO che:

- la tipologia del contratto di concessione di cui trattasi è esclusa dall'applicazione del codice dei contratti, ai sensi dell'art. 56 comma 1 lett d) del D. Lgs 36/2023;

RITENUTO, quindi, di avviare la procedura di gara per la concessione d'uso temporanea, nel rispetto dei principi di risultato, fiducia e accesso al mercato, nonché di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, di detta area verde a favore di operatori interessati a proporre un progetto di utilizzo di tale area con finalità ludico-ricreative, compatibili con l'uso principale a verde pubblico;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

RICHIAMATI, infine:

- la Costituzione Italiana;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. recante "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";
- il D.Lgs. 36/2023 Nuovo Codice degli Appalti, con particolare riferimento ai principi contenuti negli articoli 1, 2 e 3;
- la Legge n. 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 recante il "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità, nonché i nuovi principi contabili introdotti dal D. Lgs. n. 118 del 2011;
- il Codice di comportamento integrativo adottato dal Comune di Rovigo, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto del Sindaco n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Europrogettazione - Sistemi informativi, Privacy e Protocollo informatico - Risorse umane - Gare, appalti e contratti - Commercio, Suap e AA.PP." al Sottoscritto Dott. Marco Plechero, così come modificato con Decreto del Sindaco n. 7 del 11/02/2025
- il Decreto Dirigenziale n. 13/2023 con il quale è stata individuata nella Dott.ssa Luisa Morelli la figura di Responsabile dei Procedimenti di competenza dell'Ufficio Acquisti e Gare;

D E T E R M I N A

- Di approvare i richiami, le premesse e l'intera parte narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

- Di approvare l'avviso pubblico e relativi allegati, finalizzato ad una successiva concessione dell'area verde di Via Grimani per la durata di mesi 5 con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione, prorogabile una sola volta nel corso della successiva annualità per un egual periodo, previo accordo scritto tra le parti;
- Di dare atto che:

  - il concessionario sarà tenuto al pagamento del canone unico patrimoniale per l'occupazione di area pubblica, così come quantificato dal competente Ufficio Tributi del Comune di Rovigo;

  - i reciproci rapporti giuridici tra le parti saranno disciplinati da una specifica convenzione, redatta secondo lo schema approvato con la delibera citata in premessa;

  - il punteggio sarà assegnato, agli operatori interessati, sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella con la relativa ripartizione dei punteggi indicati in premessa;
- Di nominare il Sottoscritto Dirigente quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023.
- Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online.
- Di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale