COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SPORT - EDILIZIA SPORTIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 2506 DEL 16/07/2025

OGGETTO: PRESA D'ATTO ED APPROVAZIONE ACCORDO CONCILIATIVO TRA RHODIGIUM NUOTO 2006 S.S.D. A R.L., PADOVA NUOTO S.R.L. SOCIETA' DILETTANTISTICA E COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*", a seguito dell'adozione della deliberazione di G.C. n. 22 del 06/02/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

PREMESSO che:

- le società Rhodigium Nuoto 2006 s.s.d. a.r.l. e Padova Nuoto S.r.l., in data 30/09/2022, hanno proposto ricorso ex art. 696-bis c.p.c. per consulenza tecnica preventiva, avanti al Tribunale di Rovigo, chiedendo di nominare il consulente tecnico d'ufficio, al quale affidare una serie di quesiti volti ad accertare e determinare i crediti vantati dalle stesse in relazione al contratto di affitto di ramo di azienda del polo natatorio anche per il periodo successivo alla dichiarazione di fallimento di Veneto Nuoto S.r.l. (avvenuta il 04/10/2018, mediante sentenza del tribunale di Rovigo n. 46/2018);
- il Comune di Rovigo si è costituito in giudizio in data 10/11/2022;
- a seguito dell'udienza del 16/11/2022 le parti coinvolte (Rhodigium Nuoto, Padova Nuoto e Comune di Rovigo) su espressa richiesta del Giudice, hanno concordato un quesito per l'espletamento della consulenza tecnica preventiva;
- in data 14/12/2022 il Tribunale di Rovigo ha conferito l'incarico di consulenza tecnica sul quesito condiviso;
- in data 31/01/2024, nel corso delle operazioni peritali, Rhodigium Nuoto, Padova Nuoto, in adempimento dell'intimazione contenuta nella nota prot. 3149 del 12/01/2024, hanno restituito al Comune di Rovigo il polo natatorio, che occupavano senza titolo;

CONSIDERATO che:

- le Parti (Rhodigium Nuoto, Padova Nuoto e Comune di Rovigo) hanno definito consensualmente la lite pendente avanti al Tribunale di Rovigo, con rinuncia reciproca ad ogni ulteriore pretesa riferita alla gestione del polo natatorio dal 04/10/2018 al 31/01/2024;
- l'accordo prevede il pagamento da parte di Rhodigium Nuoto e Padova Nuoto della somma di € 878.400,00, al Comune di Rovigo, di cui € 720.000,00 oltre a IVA di legge (pari ad € 158.400,00),

a titolo di indennità, più € 5.000,00 a titolo di compensazione per deperimento dei beni mobili oggetto di cessione (totale € 883.400,00);
- è stata inoltre prevista la cessione a titolo gratuito di beni mobili ed attrezzature per un valore stimato in € 90.983,61 più IVA al 22%, pari a € 20.016,39;
- l'incasso, pertanto, da parte del Comune, al netto della compensazione di € 10.442,82 per spese di CTU, anticipate dalle società, è di € 872.957,68 IVA compresa;

DATO ATTO che il prospetto ai fini dell'accertamento delle cifre è il seguente:
- quanto ad € 319.406,74 più IVA al 22%, pari ad € 70.269,48, relativo al periodo dal 04/10/2018 al 15/01/2021, già accertato in entrata con Determinazione n. 3826/2022, al Cap./Art. 2003211000 denominato "*Canone di Locazione per utilizzo Polo Natatorio*" Accert. n. 75919/2022, Cod. Fin. E.3.01.03.02.002 "*Locazione di altri beni immobili*";
- quanto ad € 347.261,26 più IVA al 22%, pari a € 76.397,48, relativo al periodo dal 16/01/2021 al 31/01/2024, deve essere accertato in entrata quale credito pregresso vantato dall'Ente nei confronti delle società Rhodigium Nuoto 2006 s.s.d. a.r.l. e Padova Nuoto S.r.l., al Cap./Art. 2003211000 denominato "*Canone di Locazione per utilizzo Polo Natatorio*", Cod. Fin. E.3.01.03.02.002 "*Locazione di altri beni immobili*";
- quanto ad € 53.332,00 più IVA al 22% pari a € 11.733,04, relativo all'indennità per lavori di mancata manutenzione ordinaria dal 04/10/2018 al 31/01/2024, deve essere accertato in entrata al Cap./Art. 040356/1620 denominato "*Concorsi e rimborsi vari*", Cod. Fin. E.3.05.02.03.005 "*Entrate da rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese*";
- quanto ad € 5.000,00, fuori campo IVA, per compensazione forfettaria per rischio perimento o deprezzamento dei beni mobili, ceduti al Comune in base all'accordo, deve essere accertato in entrata al Cap./Art. 040356/1620 denominato "*Concorsi e rimborsi vari*", Cod. Fin. E.3.05.02.03.005 "*Entrate da rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese*";

DATO ATTO altresì necessario iscrivere a bilancio i beni mobili ed i dispositivi/macchinari oggetto di cessione gratuita, come da accordo conciliativo, per un valore di € 90.983,61 più IVA al 22%, pari ad € 20.016,39, da iscrivere nel bilancio 2025/2027 con opportuna variazione di bilancio;

ATTESO che occorre approvare l'accordo conciliativo, allegato parte integrante al presente provvedimento non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e dei dati ulteriori la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento, nell'ambito del ricorso promosso avanti al Tribunale di Rovigo dalle società Rhodigium Nuoto 2006 s.s.d. a.r.l. e Padova Nuoto S.r.l.;

FATTO PRESENTE che trattandosi di "nuovo" procedimento per il Settore interessato, non assegnato ad altro personale, assume la responsabilità del presente provvedimento il sottoscritto Dirigente del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*";

VISTE le deliberazioni:
- del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025, con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;
- della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante: “Testo unico leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di approvare l’accordo conciliativo tra le società Rhodigium Nuoto 2006 s.s.d. a.r.l., Padova Nuoto S.r.l. ed il Comune di Rovigo nei termini e condizioni ivi stabiliti, allegato parte integrante del presente provvedimento non ostensibile nel rispetto della riservatezza dei dati personali identificativi e dei dati ulteriori la cui diffusione risulta non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del procedimento;
3. di dare atto che, a fronte dell’accordo raggiunto, l’incasso da parte del Comune è pari ad € 872.957,68 IVA compresa, al netto della compensazione di € 10.442,82 per spese di CTU, anticipate dalle società (totale € 883.400,00);
4. di dare atto che l’importo di € 319.406,74 più IVA al 22% pari ad € 70.269,48, relativo al periodo dal 04/10/2018 al 15/01/2021, è già stato accertato in entrata con Determinazione n. 3826/2022, al Cap./Art. 2003211000 denominato “*Canone di Locazione per utilizzo Polo Natatorio*”, Accert. n. 75919/2022, Cod. Fin. E.3.01.03.02.002 “*Locazione di altri beni immobili*”;
5. di accertare in entrata l’importo di € 347.261,26 più IVA al 22% pari a € 76.397,48, relativo al periodo dal 16/01/2021 al 31/01/2024, quale credito pregresso vantato dall’Ente nei confronti delle società Rhodigium Nuoto 2006 s.s.d. a.r.l. e Padova Nuoto S.r.l., al Cap./Art. 2003211000 denominato “*Canone di Locazione per utilizzo Polo Natatorio*”, Cod. Fin. E.3.01.03.02.002 “*Locazione di altri beni immobili*”;
6. di accertare in entrata l’importo di € 53.332,00 più IVA al 22% pari ad € 11.733,04, relativo all’indennità per lavori di mancata manutenzione ordinaria dal 04/10/2018 al 31/01/2024, al Cap./Art. 040356/1620 denominato “*Concorsi e rimborsi vari*”, Cod. Fin. E.3.05.02.03.005 “*Entrate da rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese*”;
7. di accertare in entrata l’importo di € 5.000,00, fuori campo IVA, per compensazione forfettaria per rischio perimento o deprezzamento dei beni mobili, ceduti al Comune in base all’accordo, al Cap./Art. 040356/1620 denominato “*Concorsi e rimborsi vari*”, Cod. Fin. E.3.05.02.03.005 “*Entrate da rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese*”;
8. di dare atto che il valore dei beni mobili e dei dispositivi/macchinari ceduti gratuitamente al Comune di Rovigo è stimato in € 90.983,61 più IVA al 22%, pari a € 20.016,39, come da perizia del CTU;
9. di demandare all’Ufficio Ragioneria la contabilizzazione a bilancio delle scritture contabili relative alla presente operazione;
10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte

delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";

11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
12. di dare atto che la presente determinazione:
    - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come in precedenza precisato;
    - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
    - va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale