# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2336 DEL 02/07/2025

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. 000201PA EMESSA DA ARTEVEN – ASSOCIAZIONE REGIONALE PER IL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA STAGIONE DI PROSA 2024/2025 DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO- CIG: B28DC03195**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**

- che con la Delibera di Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 immediatamente eseguibile è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, parzialmente modificato con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025;
- che con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 sono stati parzialmente ridefiniti gli incarichi dirigenziali conferiti con il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il decreto sopra citato;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio di costruzione scenografica situato in località Sant'Apollinare, nonché degli spettacoli programmati nella Stagione teatrale 2024/2025 approvata con la Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 09/08/2024;

**Dato atto** che con Determinazione Dirigenziale n. **2653** del **30/07/2024** è stato affidato il servizio di

organizzazione e realizzazione della Stagione di prosa 2024/2025 del Teatro Sociale all'**Associazione Regionale per la Promozione e la Diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità venete – ARTEVEN**, con sede in via Girolamo Ulloa n. 5 – 30175 Marghera (VE), C.F. 94002080276 e P.IVA 01533840276 accettando il Protocollo Operativo/Offerta presentato dalla stessa e acquisito agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 58289/2024 per l'importo complessivo di **€ 70.000,00 IVA compresa,** quale compenso per un totale di 12 spettacoli distribuiti su tutta la stagione.

**Preso atto** che:
**-** la suindicata Associazione ha emesso la fattura **n. 000201PA** del **23/06/2025 (PG 47101** del **24/06/2025)** per l'importo di € **47.727,27** IVA esclusa, ovvero **€ 52.500,00 IVA 10% inclusa**, in regime di *Split Payment*;
- l'Associazione risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL_49745988 del 30/06/2025 con validità fino alla data del 28/10/2025);
- alla data del 02/07/2025 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici – ha attribuito il seguente **CIG: B28DC03195.**

**Dato atto che:**
- il Responsabile del procedimento ha attestato che il servizio di organizzazione e realizzazione della stagione di prosa 2024/2025 si è regolarmente svolto;
**-** si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura;
- L'IVA della fattura in oggetto non si configura come commerciale, in quanto gli incassi derivanti dagli spettacoli sono di spettanza dell'Associazione Arteven e non del Comune di Rovigo.

**Verificato che** la Sezione Attività Teatrali ha provveduto al controllo di cui all'art. *48 – bis* del D.P.R. 602/73 (cfr. decreto n. 40/2008) presso Equitalia (*Identificativo Univoco Richiesta 202500002682744*) e l'Associazione ARTEVEN non risulta inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come certificato nella liberatoria allegata quale parte integrante al presente atto, ma non ostensibile in quanto contenente dati personali.

**Richiamati:**
**-** l'accertamento n**. 78690** sul capitolo d'entrata 190254/9032 denominato "*Contributi da Enti e privati per attività teatrali*", cod. finanziario E.2.01.03.02.999 "*Altri trasferimenti correnti da altre imprese*" di cui alla Determinazione Dirigenziale n. **2199** del **19/06/2024**;
- l'accertamento n. **78798** sul capitolo d'entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2025, relativo al contributo a valere sul Fondo Nazionale dello Spettacolo dal Vivo, erogato dal Ministero della Cultura di cui alla Determinazione Dirigenziale n. **2653** del **30/07/2024**.

**Visti** altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

**D E T E R M I N A**

**- di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

**- di liquidare** all'**Associazione Regionale per la Promozione e la Diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità venete – ARTEVEN**, con sede in via Girolamo Ulloa n. 5 – 30175 Marghera (VE), C.F. 94002080276 e P.IVA 01533840276 la fattura **n. 000201PA** del **23/06/2025 (PG 47101** del **24/06/2025)** per l'importo di **€ 47.727,27** IVA esclusa, ovvero **€ 52.500,00 IVA 10% inclusa**, in regime di *Split Payment*;

**- di far fronte** alla spesa complessiva di **€ 52.500,00 IVA 10% inclusa** con:

- l'impegno n. **206168** per **€ 12.500,00** sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato *"Attività teatrali diverse - artisti",* codice finanziario U.1.03.02.99.999 del Bilancio 2025, vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" – cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2024 - **acc.to n. 78798**;
- l'impegno n. **206169** per **€ 40.000,00** sul capitolo di spesa 190130/1300 denominato "*Prestazioni diverse di terzi – prestazioni artistiche*", cod. finanziario U.1.03.02.99.999 del Bilancio 2025;
- **CIG: B28DC03195;**

**- di accantonare** l'importo di **€ 4.772,73** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

**- di accreditare** l'importo di **€ 47.727,27 -** specificandone la causale – a favore dell'Associazione succitata sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- **di dare atto che** l'IVA relativa alla fattura in oggetto non si configura come commerciale, in quanto gli incassi degli spettacoli sono di spettanza dell'Associazione Arteven e non del Comune di Rovigo;

**- di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il **24/07/2025**;

**- di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

**- di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

**- di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*