COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 2431 DEL 10/07/2025

OGGETTO: REVOCA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2245 DEL 20.06.2025 ED APPROVAZIONE DEFINITIVA GRADUATORIE PROGRESSIONI ALL'INTERNO DELLE AREE PER L'ANNO 2024 ED ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALI STIPENDIALI

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04.03.2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 e modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2025 conseguentemente alla parziale revisione dell'assetto della macrostruttura dell'Ente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 06.02.2025 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorità Urbana di Rovigo;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, bilancio di previsione esercizio 2025-2027 e relativi allegati";;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2245 del 20.06.2025 si è provveduto all'approvazione definitiva delle graduatorie relative alle progressioni all'interno delle aree con relativa attribuzione dei differenziali spettanti;
- lo stesso provvedimento contiene un errore materiale per cui si rende necessario provvedere alla revoca della stessa;
- in data 16/11/2022 è stato sottoscritto il nuovo C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 (d'ora innanzi anche solo "CCNL 2022");
- con deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 30/03/2023 è stato approvato apposito atto di indirizzo in merito all'attuazione del nuovo sistema di classificazione del personale in Aree introdotto dal CCNL 2022, ora articolato in:
    - Operatori;
    - Operatori esperti;
    - Istruttori;
    - Funzionari ed Elevate qualificazioni;
- con successiva deliberazione della Giunta comunale n. 250 del 27/06/2023 è stato approvato il nuovo catalogo dei profili professionali, come indicato al Titolo III del CCNL 2022, successivamente integrato con determinazione dirigenziale n. 3383 del 27/10/2023, con cui sono state altresì approvate le declaratorie dei profili professionali del personale non dirigente ed aggiornato con determinazione dirigenziale n.1556 del 29.04.2025 ;

Considerato che:

- al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area di appartenenza, possono essere attribuiti agli stessi, incrementi stabili dello stipendio definiti "differenziali stipendiali";
- in sede di contrattazione per l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 79, comma 1, del CCNL 2022 sono state stanziate delle somme finalizzate a finanziare i "differenziali stipendiali";
- l'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, avviene mediante procedura selettiva attivabile annualmente nel rispetto delle modalità e dei criteri definiti all'art. 14 del CCNL 2022 medesimo come recepiti e declinati in sede di contrattazione decentrata;

Visti:

i. l'art. 14 del CCNL 2022 che norma le progressioni economiche all'interno delle Aree;

ii. il Contratto Collettivo Integrativo (CCI) "Rettifiche ed accordo annuale sui criteri di ripartizione delle

risorse anno 2024" sottoscritto in data 27/12/2024, con particolare riferimento all'art. 3 in cui oltre a confermare i criteri per la definizione delle procedure di progressione economica all'interno delle Aree come definiti nel CCI 2025-2027 sottoscritto in data 28/12/2023, prevede che per l'anno 2024, per il finanziamento delle progressioni economiche all'interno delle Aree venga destinata una somma di euro 51.500 comprensive delle eventuali economie per la medesima voce derivanti dall'anno precedente;

Evidenziato che il CCI relativo al triennio 2023-2025 stabilisce che:

- le risorse stanziate per le progressioni vengono distribuite tra le Aree in misura proporzionale al numero di dipendenti in possesso dei requisiti per partecipare alla selezione;
- le risorse in tutto o in parte non utilizzate nell'anno vanno ad incrementare il budget destinato alla stessa Area nell'anno successivo;
- le graduatorie hanno vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica;

Considerato che, distribuendo € 51.500,00 (derivanti dalla somma dell'importo delle risorse stanziate nel 2024, pari a € 50.000,00, con l'importo delle economie per la medesima voce, pari € 1.500,00, non distribuite nell'anno 2023), tra le Aree in misura proporzionale al numero di dipendenti che sono in possesso dei requisiti per partecipare alla selezione, tenuto conto dei differenziali specifici previsti dagli artt. 92, 96 e 102 del CCNL 2022, si ottengono per il 2024 i seguenti budget a disposizione per ciascuna Area, consentendo di sostenere le progressioni come di seguito indicato:

Area	Nr. dipendenti partecipanti	Importo differenziale	Personale con profili specifici	Differenziale specifico	Quota per area	Quota per area con residui	Numero dipendenti beneficiari	Numero beneficiari troncato	Beneficiari effettivi	Somme non distribuite
Operatori	2	550,00 €	0,00	- €	689,66 €	1.108,07 €	2,01	2,00	1,00	558,06 €
Operatori esperti	21	650,00 €	0,00	- €	7.241,38 €	7.831,97 €	12,05	12,00	10,00	1.331,96 €
Istruttori	78	750,00 €	6,00	350,00 €	24.796,55 €	25.252,41 €	33,67	33,00	33,00	502,41 €
Funzionari ed EQ	44	1.600,00 €	0,00	200,00 €	15.172,41 €	15.207,56 €	9,50	9,00	9,00	807,56 €
Totale	**145**				**47.900,00 €**	**49.400,01 €**	**57,24**	56,00	53,00	**3.199,99 €**

Ricordato che le progressioni economiche sono finanziate con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 del CCNL 2019-2021 e sono attribuite a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo e quindi, nella fattispecie, dal 1 gennaio 2024;

Dato atto che:

- in data 17/04/2025 l'Ufficio Risorse Umane, conclusa l'elaborazione della graduatoria provvisoria secondo i criteri e parametri indicati nel CCI del 28/12/2023 così come modificato dal CCI sottoscritto in data 27/12/2024, ha trasmesso la stessa, a mezzo e-mail istituzionale, a tutto il personale dipendente interessato, segnalando la possibilità di presentare osservazioni nel termine di 15 gg, come prescritto;
- a seguito della richiesta di chiarimenti in ordine al valore della "media delle valutazioni" è stata inviata nuovamente, in data 13 maggio 2025, la stessa graduatoria provvisoria con la visualizzazione estesa – su quattro cifre decimali – di tale valore, al fine di dettagliare maggiormente il calcolo del punteggio attribuito;

- non sono pervenute richieste di riesame nei termini previsti;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere ora con l'approvazione della graduatoria definitiva per le progressioni economiche all'interno delle Aree per l'anno 2024 e con l'attribuzione dei differenziali stipendiali ai dipendenti utilmente posizionati in tale graduatorie, come da documenti agli atti del presente fascicolo;

Richiamato il decreto dirigenziale n. 16 del 23/02/2024 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Dr.ssa Mirna Caselli;

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Richiamati, infine:

1) il vigente Statuto comunale;
2) il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
3) gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
4) il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
5) la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
6) il CCNL Funzioni Locali relativo al triennio 2019-2021;
7) il CCI del Comune di Rovigo sottoscritto in data 28/12/2023;
8) il vigente Sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990.

2) DI REVOCARE la determinazione dirigenziale n. 2245 del 20.06.2025 per le motivazioni indicate in premessa;

3) DI APPROVARE le graduatorie del personale del Comune di Rovigo per le progressioni all'interno di ciascuna Area riferite all'anno 2024 costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

ma non ostensibili per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

4) DI RICONOSCERE con decorrenza 1° gennaio 2024 la progressione economica all'interno di ciascuna Area ai dipendenti utilmente collocati nelle rispettive graduatorie finali scaturite dalla selezione per le progressioni anno 2024, come da prospetto, parte integrante e sostanziale del presente atto ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

5) DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € **46.200,00** oneri riflessi esclusi, è stata impegnata sul bilancio di previsione triennale 2025/2027, parte competenza FPV, con precedente atto n. 4294 del 20/11/2024 "Fondo risorse decentrate anno 2024: impegno di spesa" – imp. n. 207619/2025;

6) di provvedere altresì alla liquidazione ed al pagamento della spesa per gli oneri riflessi a carico dell'Ente, quantificati in €. 12.326,16, nonché per l'IRAP, pari a €. 3.187,50, con imputazione ai seguenti capitoli, articoli e conti finanziari del bilancio di previsione 2025, finanziato con entrate da FPV provenienti dal 2024, come di seguito riportato:

Cap. / Art.	Conto Finanziario	Codice Impegno FPV esigibile 2025	Descrizione	IMPORTO
010 110 1104	U.1.01.02.01.001	208122	ONERI	€.1.227,28
020 110 1104	U.1.01.02.01.001	208124	ONERI	€. 320,16
025 110 1104	U.1.01.02.01.001	208125	ONERI	€. 426,88
040 110 1104	U.1.01.02.01.001	208127	ONERI	€. 426,88
060 110 1104	U.1.01.02.01.001	208129	ONERI	€. 600,30
070 110 1104	U.1.01.02.01.001	208130	ONERI	€. 1.374,02
080 110 1104	U.1.01.01.01.004	208133	ONERI	€. 1.774,22
090 110 1104	U.1.01.02.01.001	208135	ONERI	€. 400,20
100 110 1104	U.1.01.02.01.001	208136	ONERI	€. 1.053,86
120 110 1104	U.1.01.02.01.001	208137	ONERI	€. 1.000,50
140 110 1104	U.1.01.02.01.001	208138	ONERI	€. 200,10
170 110 1104	U.1.01.02.01.001	208139	ONERI	€. 373,52

180 110 1104	U.1.01.02.01.001	208140	ONERI	€. 546,94
210 110 1104	U.1.01.02.01.001	208142	ONERI	€. 200,10
225 110 1104	U.1.01.02.01.001	208143	ONERI	€. 173,42
250 110 1104	U.1.01.02.01.001	208145	ONERI	€. 200,10
260 110 1104	U.1.01.02.01.001	208146	ONERI	€. 200,10
290 110 1104	U.1.01.02.01.001	208147	ONERI	€. 200,10
300 110 1104	U.1.01.02.01.001	208148	ONERI	€. 1.200,60
360 110 1104	U.1.01.02.01.001	208151	ONERI	€. 426,88
			TOTALE	**€. 12.326,16**

Cap. / Art.	Conto Finanziario	Codice Impegno FPV esigibile 2025	Descrizione	IMPORTO
010 170 1755	U.1.02.01.01.001	208152	IRAP	€. 391,00
020 170 1755	U.1.02.01.01.001	208154	IRAP	€. 102,00
025 170 1755	U.1.02.01.01.001	208155	IRAP	€. 136,00
040 170 1755	U.1.02.01.01.001	208157	IRAP	€. 136,00
060 170 1755	U.1.02.01.01.001	208159	IRAP	€.191,25
070 170 1755	U.1.02.01.01.001	208160	IRAP	€.437,75
080 170 1755	U.1.02.01.01.001	208163	IRAP	€. 565,25
090 170 1755	U.1.02.01.01.001	208165	IRAP	€. 127,50

100 170 1755	U.1.02.01.01.001	208166	IRAP	€. 335,75
120 170 1755	U.1.02.01.01.001	208167	IRAP	€. 318,75
140 170 1755	U.1.02.01.01.001	208168	IRAP	€. 63,75
225 170 1755	U.1.02.01.01.001	208169	IRAP	€. 55,25
250 170 1755	U.1.02.01.01.001	208171	IRAP	€. 63,75
260 170 1755	U.1.02.01.01.001	208172	IRAP	€. 63,75
290 170 1755	U.1.02.01.01.001	208173	IRAP	€. 63,75
360 170 1755	U.1.02.01.01.001	208176	IRAP	€. 136,00
			TOTALE	**€. 3.187,50**

7) DI LIQUIDARE le somme spettanti a ciascun dipendente nell'importo indicato negli allegati prospetti parte integrante e sostanziale del presente atto ma non ostensibili per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

8) DI DARE ATTO che le risorse destinate alle progressioni per l'anno 2024 non utilizzate andranno ad incrementare il budget destinato alla stessa Area per l'anno 2025 come segue:

AREA	Importo
Operatori	558,06 €
Operatori esperti	1.331,96 €
Istruttori	502,41 €
Funzionari ed E.Q.	807,56 €
TOTALE	**3.199,99 €**

9) DI DARE ATTO che le graduatorie di cui al precedente punto 1) hanno vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica, e quindi solo per il 2024.

10) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alle OO.SS. e alle R.S.U., oltre che all'Unità Stipendi del Comune di Rovigo (per quest'ultima completa dei prospetti integrali).

11) DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nelle apposite sezioni di "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

12) DI DARE ATTO che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale