COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE E AVVOCATURA CIVICA

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 2407 DEL 07/07/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 12B DEL 01.07.2025 IN FAVORE DELL'AVVOCATO GIORGIO TROVATO DELL'ASSOCIAZIONE LEGALE CIMINO PIZZATO TROVATO, PER PATROCINIO LEGALE NEL RICORSO R.G. 3210/2022 AVANTI AL CONSIGLIO DI STATO. CIG: ZCC362F201.

IL SEGRETARIO

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1455 del 10.05.2022, con cui è stato conferito all'avvocato Giorgio Trovato, dell'Associazione Legale Cimino Pizzato Trovato, l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel ricorso in appello R.G. 3210/2022 avanti al Consiglio di Stato, promosso da una società contro l'Ente avverso la sentenza n. 61/2022 del T.A.R. Veneto;

dato atto che, con la medesima determinazione, è stata impegnata la somma complessiva di € 12.072,96, comprensiva degli accessori di legge, a titolo di corrispettivo per il servizio di rappresentanza e difesa dell'Ente da parte dell'avvocato Giorgio Trovato (Cod. Impegno n. 196670), come da preventivo di spesa trasmesso dallo stesso ed acquisito a prot. con il n. 25704/2022;

richiamata altresì la determinazione n. 1665 del 31.05.2022, con la quale è stata liquidata all'avvocato Giorgio Trovato la somma di €. 5.398,74 a titolo di acconto per l'attività resa nel procedimento *de quo*;

atteso:

- che in data 23.06.2025 è stato trasmesso, a mezzo e-mail, dallo studio legale dell'avvocato Giorgio Trovato – Associazione Legale Cimino Pizzato Trovato, un avviso di fattura ns. prot. n. 47949/2025 dell'importo di €. 6.274,22 comprensivo di spese generali 15%, CPA al 4% ed IVA al 22%, con il quale è stata chiesta la liquidazione, a titolo di saldo, per l'attività svolta in favore dell'Amministrazione, nell'ambito del giudizio amministrativo sopra descritto;
- che in data 03.07.2025 è, altresì, pervenuta dallo studio legale dell'avvocato Giorgio Trovato – Associazione Legale Cimino Pizzato Trovato regolare fattura elettronica n. 12B del 01.07.2025 (scadenza 02.08.2025) registrata con prot. n. 49781/2025;

dato atto:

- che, con sentenza n. 5399/2025, pubblicata in data 20.06.2025, il Consiglio di Stato ha rigettato il

ricorso d'appello proposto contro il Comune di Rovigo, compensando le spese;
- che l'attività di difesa dell'Ente, per la quale viene richiesta la liquidazione, è stata regolarmente svolta dall'avvocato Giorgio Trovato e che, pertanto, si può disporre il pagamento della suindicata fattura di saldo;
accertata la regolarità contributiva dello studio legale, come da attestazione Durc protocollo INAIL_49599590 del 19.06.2025 con scadenza validità al 17.10.2025, agli atti;

atteso che per la fornitura in oggetto è stato assegnato il CIG: ZCC362F201;
vista la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari assunta a prot. n. 38585 del 14.05.2024;

precisato che il responsabile del procedimento è l'avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 184 del 29.12.2023;

richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al dup 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il d.lgs. 18.8.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il decreto sindacale n. 7 del 11.02.2025, con con cui è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale comprendente i servizi "Organi istituzionali, Segreteria - Gabinetto del Sindaco, Avvocatura Civica, RPC, Programmazione e Controllo", ed è stato confermato al dott. Marco Plechero l'incarico di Vice Segretario Generale;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto che l'attività di difesa dell'Ente, per la quale è stata richiesta la liquidazione a titolo di saldo, per la complessiva somma di €. 6.274,22, è stata regolarmente svolta dall'avvocato Giorgio Trovato – Associazione Legale Cimino Pizzato Trovato;

3. di procedere a riconoscere e quindi a liquidare la somma di €. 6.274,22, comprensiva di spese generali al 15%, CPA al 4% ed IVA al 22%, al netto della ritenuta d'acconto, come da fattura dimessa in atti, in favore dell'avvocato Giorgio Trovato – Associazione Legale Cimino Pizzato Trovato, cod. fisc. e p. IVA 04034820284, con sede in Padova, piazzale Stazione n. 7, a titolo di saldo per l'attività defensionale espletata in favore dell'Amministrazione comunale, nell'ambito del giudizio amministrativo descritto in premessa;

4. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura mediante imputazione sui fondi stanziati al Cap.

040130/1360 “Altre spese legali” (conto finanziario U. 1.03.02.99.002 “Altre spese legali”), Cod. impegno n. 196670 del corrente bilancio;

5. di liquidare e pagare la somma di €. 6.274,22, al netto della ritenuta d'acconto, come da fattura dimessa in atti, in favore dell'avv. Giorgio Trovato – Associazione Legale Cimino Pizzato Trovato - **nel rispetto della scadenza del 02.08.2025**, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato e indicato nella dichiarazione, non ostensibile, allegata al presente provvedimento;

6. di dare atto che, rispetto all’impegno di spesa n. 196670 assunto con la determinazione n. 1455 10.05.2022, risulta un’economia di euro €. 400,00 e di liberare quindi le risorse impegnate in eccedenza;

7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per i successivi adempimenti di competenza;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti Dirigenti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *online;*

9. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale