COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2648 DEL 29/07/2025

OGGETTO: STAGIONE DI PROSA E DANZA ANNO 2025/2026 – APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO E DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023. CIG - B78251F5F0

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Demografici e Statistica;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto di cui al punto precedente;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2025-2026, la cui programmazione è stata approvata con la Delibera di Giunta Comunale n. 263 del 07/07/2025, per quanto concerne la Prosa e la Danza.

Dato atto:

- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e

delle attività artistiche che in esso vengono organizzate;
- che, su espressa indicazione del Direttore Artistico Edoardo Bottacin, è stata contattata l'**Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità venete – ARTEVEN** – con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 - 30175 Marghera (VE) con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276, associazione riconosciuta dal Ministero della Cultura (Mic) che ha come finalità la promozione e la diffusione di spettacoli dal vivo nei settori della musica, della danza e della prosa.
- che l'Associazione Arteven ha quindi presentato un **Protocollo Operativo/Offerta** con relativo preventivo di spesa (PG/50554/2025) per la stagione autunno – inverno 2025 e inverno - primavera 2026 da realizzarsi nelle seguenti date (in tutto n. ***12 recite***):

STAGIONE DI PROSA E DANZA 2025/2026 DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO:
Martedì 25 novembre 2025 ore 20.30
Mercoledì 26 novembre 2025 ore 20.30
Il Gabbiano, con Giuliana De Sio
Lunedì 5 gennaio 2026 ore 20.30 (*fuori abbonamento*)
Il lago dei cigni, a cura del Balletto di Roma
Mercoledì 14 gennaio 2026 ore 20.30
Piccole Donne, a cura del Teatro dell'Alba
Giovedì 22 gennaio 2026 ore 20.30
Amadeus, a cura del Teatro dell'Elfo
Mercoledì 4 febbraio 2026 ore 20.30
Giovedì 5 febbraio 2026 ore 20.30
La coscienza di Zeno, con Alessandro Haber
Martedì 10 febbraio 2026 ore 20.30
Riccardo III, con Maria Paiato
Sabato 7 marzo 2026, ore 20.30
Domenica 8 marzo 2026, ore 20.30
Il berretto a sonagli con Silvio Orlando
Mercoledì 01 aprile 2026 ore 21.00
The Black Blues Brothers, a cura di Black Blues Brothers
Venerdì 10 aprile 2026 ore 20.30
Le Quattro Stagioni, a cura di Opus Ballet

Preso atto:
- che per la realizzazione del progetto artistico della Stagione di Prosa e Danza 2025/2026 il costo presunto a carico del Comune di Rovigo è di **€ 75.000,00 Iva compresa** (per spese inerenti le Compagnie Teatrali, costi pubblicitari e tipografici, pratiche, accessori e costi Siae, costi service tecnici, costi vari ed imprevisti);
- che tale cifra pari ad **€ 75.000,00** viene suddivisa per le n. 12 recite proposte nel *Protocollo Operativo/Offerta*, di cui n. 2 nel 2025 e n. 10 nel 2026;
- che come previsto dal punto 3 del succitato *Protocollo Operativo* l'Ente verserà ad Arteven un primo acconto alla data del 31/01/2026;

- che pertanto il totale (€ 75.000 Iva al 10% compresa) che l'Ente deve versare ad Arteven sarà diviso per i dodici spettacoli (la prima tranche riguarderà 2 spettacoli, la seconda i rimanenti dieci), come da punto 3 del *Protocollo Operativo/Offerta* (parte integrante del presente provvedimento).

Dato atto:
- che la predetta Associazione svolge a favore degli enti aderenti attività di consulenza progettuale per spettacoli culturali e artistici dal vivo di elevato livello, dal momento ideativo alla completa realizzazione del progetto, e attività di coordinamento di progetti culturali condivisi tra gli aderenti, consentendo la distribuzione degli spettacoli in territori più ampi e quindi la realizzazione di un'economia di scala in grado di contenere i costi e di migliorare la comunicazione dei singoli eventi;
- che il Comune di Rovigo è socio di Arteven dal 1989.

Preso atto che l'art. 19 della Legge Regionale n. 3 del 5.04.2013 – avente ad oggetto *"Partecipazione della Regione all'Associazione Regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete ARTEVEN di Venezia"* ha autorizzato la Giunta Regionale a partecipare all'**Associazione Regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete (Arteven)** di Venezia, riconoscendone il ruolo di strumento strategico per la Regione e per gli Enti pubblici e privati del Veneto per la diffusione e promozione dello spettacolo dal vivo nel territorio regionale nei settori della prosa e della danza, nonché per la formazione del pubblico e la sensibilizzazione alla cultura teatrale nelle scuole.

Verificato, quindi, che i predetti servizi possono essere forniti per la Regione Veneto da un determinato operatore economico in quanto consiste in servizi finalizzati alla creazione e all'acquisizione di una rappresentazione artistica unica e che, per tale motivazione legata in modo intrinseco al mondo dello spettacolo, non è possibile rispettare il principio di rotazione rispetto agli anni passati.

Considerato:
- che l'Associazione Arteven detiene l'esclusività per il circuito dei predetti spettacoli nella Regione Veneto;
- che le spese relative a rappresentazioni di natura artistica unica, diversamente dalle altre spese per la fornitura di beni o servizi, sono disciplinate dal D.lgs n. 36/2023, art. 76, comma 2, lettera b), ossia lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica.

Preso atto che:
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;
- l'affidamento oggetto della presente è di importo superiore ad euro 5.000, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip/Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006.

Vista l'offerta presentata da **Arteven** con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 - 30175 Marghera (VE) con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276, acquisita a seguito di trattativa diretta sul portale MEPA (numero RDO 5462123 con scadenza in data 07/07/2025) dell'importo netto di **€ 68.181,82 oltre IVA 10%**, per un totale complessivo di **€ 75.000,00 IVA compresa;**

Verificato che tale offerta è congrua e che prima di procedere alla stipula è necessario impegnare la spesa a favore di **Arteven** con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 - 30175 Marghera (VE) con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276.

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell' AVCP n. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato il **CIG B78251F5F0.**

Accertata la regolarità contributiva tramite acquisizione del Durc, Prot. INAIL_49745988 del *30/06/2025*, che attesta la regolarità della predetta Associazione per quanto concerne gli adempimenti contributivi con scadenza in data *28/10/2025*;

Dato atto che alla data del 07/07/2025 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.

Considerato che, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, con la comunicazione dell'aggiudicazione definitiva del servizio sarà comunicato anche il numero dell'impegno della relativa spesa.

Considerato che sono state effettuate, da parte del competente Ufficio, le verifiche in ordine al possesso dei requisiti, prima della sottoscrizione del contratto con l'associazione ARTEVEN, tramite il FVOE 2.0 su piattaforma http://www.anticorruzione.it.

Riscontrato che è necessario impegnare la somma di **€ 35,00** a favore di ANAC – Trattativa diretta n. 5462123.

Preso atto:

- che con determinazione dirigenziale n. ***2360 del 03/07/2025***, avente ad oggetto *"Servizi tecnici di palcoscenico e di laboratorio con contratto attuativo n. 17 in adesione ad accordo quadro e contestuale impegno di spesa"* sono stati affidati i servizi tecnici e di palcoscenico per il mese di luglio 2025 e che con successivo attuativo sarà impegnato il mese di agosto p.v.;
- che con successiva Determinazione Dirigenziale sarà affidato il *servizio di sala e biglietteria*;
- che con successiva Determinazione Dirigenziale sarà affidato il servizio di vigilanza antincendio.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

• la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Richiamate le seguenti Determinazioni Dirigenziali:
- DD n. 1683 del 09/05/2025;
- DD n. 1685 del 09/05/2025;
- DD n. 1842 del 21/05/2025.

Ritenuto di procedere all'accertamento, sulla base dello storico delle assegnazioni degli anni precedenti dei contributi a valere sul Fondo Nazionale dello Spettacolo dal Vivo, di un importo pari a **€ 5.327,28** sul capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2025.

Visti altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- l'art. 99 comma 3 bis del D. Lgs. 209/2024;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

- le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- di fare proprio il *Protocollo Operativo/Offerta* (PG/50554/2025), presentato da **ARTEVEN** (Associazione Regionale per la Promozione e la diffusione del Teatro e della Cultura nelle comunità Venete) con sede in Via Girolamo Ulloa, 5 – 30175 Marghera – Venezia, con C.F. 94002080276 e P.I. 01533840276, al quale seguirà un accordo sottoscritto tra le parti (allegato alla presente);

- di **accertare** l'importo complessivo di **€ 5327,28** sul capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 sulla base dello storico delle assegnazioni degli anni precedenti dei contributi a valere sul Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo;

- di approvare la spesa complessiva di **€ 75.035,00** (Iva inclusa) per la realizzazione degli spettacoli della Stagione di Danza e di Prosa 2025/2026, come meglio specificati in premessa, e di far fronte alla stessa con il bilancio anno 2025 e con il bilancio pluriennale 2025/2027 - esercizio 2026 nel seguente modo:

- **€ 3.522,56** sul capitolo di spesa 190130/1300 denominato "*Prestazioni diverse di terzi - prestazioni artistiche"* - codice finanziario U.1.03.02.99.999 del bilancio anno 2025;

- **€ 849,86** sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato *"Attività teatrali diverse – artisti"* del bilancio anno 2025 - codice finanziario U.1.03.02.99.999 e vincolato al capitolo d'entrata 190221/0561 denominato "*Contributo regionale per stagione lirica*" – codice finanziario E.2.01.01.02.001 del Bilancio 2025 (con acc.to n. *80158*);

- € 1.427,80 sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato *"Attività teatrali diverse – artisti"* del bilancio anno 2025 - codice finanziario U.1.03.02.99.999 e vincolato al capitolo d'entrata 190221/0561 denominato "*Contributo regionale per stagione lirica*" – codice finanziario E.2.01.01.02.001 del Bilancio 2025 (acc.to n. *80127*);

- **€ 1.372,50** sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato *"Attività teatrali diverse – artisti"* del bilancio anno 2025 - codice finanziario U.1.03.02.99.999 e vincolato al capitolo d'entrata 190221/0561 denominato "*Contributo regionale per stagione lirica*" – codice finanziario E.2.01.01.02.001 del Bilancio 2025 (acc.to 80125);

- **€ 5.327,28** sul capitolo di spesa 190130/0900 denominato *"Attività teatrali diverse – artisti"* del bilancio anno 2025 - codice finanziario U.1.03.02.99.999 e vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 (accertamento di cui sopra)

- € 62.500,00 sul capitolo di spesa 190130/1300 denominato "*Prestazioni diverse di terzi - prestazioni artistiche"* - codice finanziario U.1.03.02.99.999 del bilancio 2025/2027 – **esercizio 2026**;

- **€ 35,00** sul capitolo di spesa 040130/1388 *"Spese per servizi amministrativi"* - codice finanziario U.1.03.02.16.999 del bilancio anno 2025 per le spese relative al contributo Anac;

- di **dare atto che,** ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell' AVCP n. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione è stato assegnato il **CIG B78251F5F0.**
- di trasmettere il presente atto al Settore Economico – Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- di **prendere atto:**
- che con determinazione dirigenziale n. ***2360 del 03/07/2025***, avente ad oggetto *"Servizi tecnici di palcoscenico e di laboratorio con contratto attuativo n. 17 in adesione ad accordo quadro e contestuale impegno di spesa"* sono stati affidati i servizi tecnici e di palcoscenico per il mese di luglio 2025 e che con successivo attuativo sarà impegnato il mese di agosto p.v.;
- che con successiva Determinazione Dirigenziale sarà affidato il *servizio di sala e biglietteria*;
- che con successiva Determinazione Dirigenziale sarà affidato il servizio di vigilanza antincendio.

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle

pubbliche amministrazioni previste dall'articolo 28 del D.lgs 36/2023 in combinato disposto con l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sezione *"Bandi di gara e contratti"* sottosezione *"Pubblicazione"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale