COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 2636 DEL 28/07/2025

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMME RESTITUITE PER PAGAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ICD MGS 1^ TRIMESTRE 2025, NON ANDATO A BUON FINE PER N. 1 UTENTE ID 4676894.

IL DIRIGENTE

Richiamata la determinazione dirigenziale DTD n. 2366 del 03/07/2025 con la quale si è provveduto all'accertamento e all'impegno di spesa del contributo regionale impegnativa di cura domiciliare ICD Mgs 1° trimestre 2025 e la determinazione dirigenziale DTD n. 2424 del 09/07/2025 con la quale si è liquidato detto contributo;

Preso atto che per un utente, incluso in elenco allegato e parte integrante della DTD n. 2424/2025, il pagamento non è andato a buon fine (motivazione: IBAN errato o chiuso) e pertanto l'importo è stato restituito al Comune di Rovigo come da provvisorio di Tesoreria di seguito elencato:

Mandato anno 2025 non andato a buon fine	Provvisori d'entrata
mandato n. 6152-1	n. 8486 del 16/07/2025

Ritenuto necessario adeguare le scritture contabili al fine del corretto pagamento all'utente di cui al mandato anno 2025 su indicato e della riemissione del nuovo mandato di pagamento "ICD Mgs 1° trimestre 2025" secondo le disposizioni dettate da ARCONET nella riunione della commissione del 19/10/2016 alla voce e della riemissione dei nuovi mandati di pagamento "Scritture riguardanti i pagamenti non andati a buon fine";

4. **Visto** il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile, riportante i dati identificativi dell'utente beneficiario in questione, con indicazione della modalità di pagamento rettificata;

Viste:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta n. 15 del 30/01/2025, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2025/2027 (PIAO) e s.m.i.;

Visti:
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

7. **Visto** il il Decreto Sindacale n. 7 dell'11 Febbraio 2025 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Affari Generali, di cui alla deliberazione di G.C. n. 22 del 06/02/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente, confermato da ultimo con Decreto Sindacale n. 17 del 22.05.2025 che stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali;

Avuto presente che, essendo assente la responsabile del procedimento, dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporanea assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di cui in oggetto;

Visto il decreto dirigenziale n. 10 del 02/02/2024 di nomina del dott. Alberto Ghirotti, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;

10. **Visto** il decreto dirigenziale n.51 del 02/08/2024 di nomina della dott.ssa Silvia Spinello, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. **di accertare** in entrata, l'importo di € 1200,00 al cap./art. 0406056061 - "Entrate a seguito di spese non andate a buon fine" (P. Fin. 9.01.99.01.001 – Entrate a seguito di spese non andate a buon fine), importo restituito al Comune di Rovigo il cui provvisorio in entrata presso la

Tesoreria Comunale di seguito specificato:

Provvisori d'entrata anno 2025	Data	Importo
8486	16/07/2025	€ 1.200,00
		TOTALE € 1.200,00

- come da documentazione agli atti dell'ufficio, trasmessa dall'Ufficio Ragioneria;

3. **di regolarizzare** il provvisorio in entrata, sopra indicato tramite emissione di reversale di copertura all'accertamento di cui al punto 2);

di impegnare l'importo su precisato al cap. /art. 0404054061 "Spese non andate a buon fine" (P. Fin. 7.01.99.01.001 – Spese non andate a buon fine), al fine del corretto pagamento al beneficiario interessato;

5. **di stornare** l'ordinativo di seguito specificato dal cap/art. 320150/9052 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano finanziario 1.04.02.02.999 (**cod. impegno** 210473/2025 di cui alla DTD 2366/2025) - altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio di previsione 2025/2027 competenza 2025 e riclassificare lo stesso al cap. 0404054061 a valere sull'impegno di cui al punto 4);

Provvisorio d'entrata anno 2025	Data	Importo	Mandato
8486	16/07/2025	€ 1.200,00	n. 6152-1

6. **di approvare** il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile, che riporta i dati identificativi, gli importi da erogare e la relativa indicazione di modalità di pagamento, rettificata, per il beneficiario del contributo impegnativa di cura domiciliare ICD Mgs 1° trimestre 2025 di cui in premessa, non andato a buon fine;

7. **di liquidare e pagare** la somma complessiva di **€ 1.200,00** con i fondi impegnati con DTD 2366/2025 di cui al capitolo/art. 320150/9052 **codice imp**. 210473/2025 (P. Fin. 1.04.02.02.999) come da modalità indicate nel prospetto su indicato;

8. **di dare atto** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line"; non si procede invece alla pubblicazione nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione"del sito web dell'ente, avendo già provveduto a ciò con precedente determina n. 2366/2025;

9. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai

fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la contestuale emissione dei mandati di pagamento agli aventi diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale