Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franceschetti Devis

DETERMINAZIONE N. 2617 DEL 25/07/2025

OGGETTO: PNRR - M1C1 - INVESTIMENTO 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI LUGLIO 2022 – CUP: G11C22001310006 – LIQUIDAZIONE A FAVORE DI GPI SPA PER SERVIZI DI MIGRAZIONE VERSO AMBIENTE CLOUD - SAAS RELATIVAMENTE AGLI APPLICATIVI DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI (ASCOT) - CIG: B1FF95D829

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, con cui è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29/07/2019;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 06/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata una parziale revisione della macro struttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, è stato conferito al Dr. Marco Plechero l'incarico dirigenziale per il settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, così come modificato con Decreto del Sindaco n. 7 del 11/02/2025;
- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Viste:

la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19.12.2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 e successive variazioni;

la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027, e successivi aggiornamenti.

Premesso che:

- l'articolo 35 del D.L. 76/2020 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020, ha previsto l'obbligo per le PA di migrare i propri CED verso ambienti Cloud;
- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA locali" Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;
- lo specifico obiettivo del bando, come dettagliato dall'allegato 2 del suddetto Avviso, ha come oggetto la migrazione completa (Full Migration) degli asset ICT *on premises* dell'ente e oggetto di migrazione potranno essere tutti i servizi erogati le loro forme dal singolo ente e il cui livello complessivo di efficienza possa essere ottimizzato verso piattaforme Cloud qualificate;

  gli interventi finanziabili consistono nell'implementazione di un Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati, delle applicazioni e dei servizi dell'amministrazione.

Tenuto conto che:

- il Comune di Rovigo ha presentato in data 28/07/2022 domanda di partecipazione all'Avviso pubblico "Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA Locali Comuni (Luglio 2022)" M1C1 PNRR Finanziato dall'Unione Europea;
- con decreto di finanziamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per la trasformazione digitale n. 85-1/2022-PNRR, il Comune di Rovigo è risultato assegnatario del contributo di euro 385.888,00;
- i servizi indicati nel piano di migrazione, a cui il Comune dovrà ottemperare al fine del raggiungimento

dell'obiettivo, nel numero complessivo di 16, sono i seguenti: DEMOGRAFICI (ANAGRAFE / STATO CIVILE / LEVA MILITARE / GIUDICI POPOLARI / ELETTORALE / STATISTICA), PROTOCOLLO, PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE, ALBO PRETORIO, CONTABILITA' E RAGIONERIA, ECONOMATO, TRIBUTI MAGGIORI, TRIBUTI MINORI, GESTIONE ECONOMICA, NOTIFICHE, ORDINANZE;

- alcuni dei servizi appena sopra elencati, appartenenti all'ambito DEMOGRAFICI, indicati nel piano di migrazione in fase di candidatura, sono ricompresi nel catalogo di offerte dell'applicativo in uso dall'Ente (Ascot di proprietà GPI);
- al fine di raggiungere l'obiettivo del finanziamento di cui al precedente capoverso, nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia ed economicità per l'Ente, ritenendo congrui sia i costi proposti nell'offerta commerciale che la tipologia di provider su cui verrà spostata l'intera infrastruttura del sistema gestionale, è stato ritenuto opportuno affidare l'attività di migrazione allo stesso fornitore proprietario della suite applicativa, così da realizzare una soluzione cloud pura;

Considerato, pertanto, che il presente affidamento è finanziato con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea e deve rispettare le disposizioni di cui al precedente Avviso;

Vista la propria precedente determinazione n. 2214/2024 con cui si è provveduto ad affidare mediante procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'articolo 76, comma 2, lettera b), punto 3), del D. Lgs. n. 36/2023), avvalendosi della piattaforma telematica Mepa di Consip s.p.a., (codice identificativo della procedura: TD 4417376) all'operatore economico GPI S.p.A. con sede legale a Trento (TN), in via Ragazzi del '99, n. 13, partita iva: 01944260221, il servizio di migrazione verso un Sistema Informativo moderno ed efficiente, basato sul paradigma Cloud ed erogato in modalità Software as a Service (SaaS), della suite applicativa di gestione dei servizi demografici (ASCOT);

Considerato che il servizio di cui sopra è stato affidato per l'importo di Euro 42.110,00 oltre IVA ai sensi di legge, per un totale complessivo di Euro 47.304,20, impegno n. 205885/2025 al capitolo 1001307000 assunto con la medesima determinazione n. 2214/2024.

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, co. 1, del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che:

il fornitore ha emesso la fattura elettronica n. SPV25IGPI0002400, acquisita al protocollo comunale n. 0048801/2025, per complessivi € 1.300,00 (esente IVA), con scadenza il 31.07.2025, onde conseguirne il pagamento;

la spesa in oggetto è correlata all'espletamento di una missione istituzionale e correlata all'esclusivo interesse pubblico;

in fase di impegno di spesa è stato accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente pagamento è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 463 e segg., della Legge n. 232/2016;

è accertata la regolarità amministrativa del presente atto ex art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000

contestualmente all'adozione e sottoscrizione del presente atto a cura del medesimo sottoscritto responsabile di servizio;

è accertata, altresì, la regolarità sostanziale del presente procedimento mediante l'acquisizione e il controllo della relativa documentazione;

Appurata:

- la regolarità dei versamenti previdenziali ed assistenziali da parte del beneficiario come sopra generalizzato mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) - protocollo INPS_45983687 con scadenza validità 20.09.2025, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013;

Dato atto che:

- l'obbligazione passiva risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile nel corrente esercizio e non sospesa da termini o condizioni per cui si ritiene di poter procedere alla liquidazione in quanto nulla osta;
- ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che per la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti il fornitore ha assunto gli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della Legge n. 136/2010 ed è stata acquisita agli atti la prescritta dichiarazione del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;
- al procedimento in questione è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) n. **B1FF95D829**;
- il CUP relativo al succitato finanziamento è il seguente: **G11C22001310006**;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il signor Franceschetti Devis, nominato con Decreto Dirigenziale n. 101 del 28.07.2016;

Accertato che, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge 241/1990 e all'art. 7 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013, il responsabile del presente procedimento amministrativo non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione (CRE) allegato al presente atto come parte integrante pubblicabile;

Visti infine:

il vigente Statuto comunale;

il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

gli artt. 107 e 109, c. 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

il Regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE "Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza";

il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;

Ritenuto, quindi, di poter procedere con la liquidazione della fattura più sopra indicata;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Di dare atto che le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990.

Di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa.

Di liquidare, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, alla ditta GPI S.p.A. con sede legale a Trento (TN), in via Ragazzi del '99, n. 13, partita iva: 01944260221, la fattura SPV25IGPI0002400 del 30.06.2025, nostro protocollo n. 0048801/2025, per l'importo di € 1.300,00 (esente IVA), relativa alla fornitura del servizio di migrazione al cloud, secondo il paradigma SaaS, in modalità "*Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud*" per i seguenti servizi, costituenti la suite applicativa ASCOT:

DEMOGRAFICI – ANAGRAFE;
DEMOGRAFICI – STATO CIVILE;
DEMOGRAFICI – LEVA MILITARE;
DEMOGRAFICI – GIUDICI POPOLARI;
DEMOGRAFICI – ELETTORALE;
STATISTICA;

secondo la seguente imputazione:

Codifica capitolo:	1001307000
Descrizione capitolo:	PNRR – M1C1 INT. 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI CUP G11C22001310006
Piano finanziario:	U.1.03.02.19.001
Impegno numero:	205885
Imponibile:	€ 1.300,00

Iva:	Esente art. 10 DPR n. 633/72
Totale fattura:	€ 1.300,00

Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa e a tutta la documentazione necessaria, al Responsabile del servizio finanziario, per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 184, co. 4, del D. Lgs. 267/2000 ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento, secondo le modalità indicate nella fattura sopra citata.

Di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on-line.

Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Provvedimenti- Provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale