COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2786 DEL 07/08/2025

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO N. 210406/2025 ASSUNTO CON DTD N.2207 DEL 23/06/2025: "DETERMINA A CONTRARRE IN FORMA SEMPLIFICATA, AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO E CONTESTUALE ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI PULIZIA POST CANTIERE PRESSO LA SCUOLA MATERNA TASSINA – DITTA LA DINAMICA MULTISERVIZI DI CAVALIERE ROBERTO – CIG: B7501EB2F3".

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 44 dell'11/11/2022 con cui alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022 e il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);

- il Decreto Sindacale n.76 del 24/12/2024 con cui sono state confermate la validità e l'efficacia del Decreto Sindacale n.43 dell'11/11/2022, la validità parziale e l'efficacia parziale del Decreto Sindacale n.44 dell'11/11/2022 e la validità e l'efficacia del Decreto Sindacale n.35 del 09/07/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente e alla modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento ai sensi dell'art. 5 bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- il Decreto Sindacale n.7 del 11/02/2025 di modifica al decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali.

DATO ATTO che, alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell'Ente, la gestione del servizio di pulizia presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo.

PREMESSO CHE:

- con e-mail del 22/04/2025 agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni, il Settore Lavori Pubblici chiedeva un intervento straordinario di pulizie post cantiere da effettuarsi nella scuola

materna Tassina, a seguito di lavori di tinteggiatura e piccole opere di edilizia, avvenuti nel mese di luglio 2025;

- nei giorni 21 e 30 maggio 2025 sono stati eseguiti dei sopralluoghi in loco con alcune ditte operanti nel settore delle pulizie;
- a seguito di un confronto di preventivi di spesa, agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni, è risultato economicamente più vantaggioso quello presentato dalla ditta: "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto" con sede legale in Viale Gramsci n.104 – 45100 Rovigo (RO) C.F.:CVLRRT63E13A906P P.IVA: 01445440298 (PG n. 44344/2025);
- l'importo per le lavorazioni di pulizia post cantiere presso la scuola materna Tassina è stato quantificato dalla citata ditta in € 1.200,00 IVA esclusa per complessivi € 1.464,00 IVA 22% compresa, come da preventivo registrato al PG n.44344/2025;
- con Determinazione Dirigenziale n. **2207 del 23/06/2025** si è provveduto ad affidare alla citata ditta il suddetto servizio di pulizie post cantiere;
- a seguito di ulteriore sopralluogo svoltosi congiuntamente alla ditta "La Dinamica" in data 28/07/2025, al termine delle lavorazioni di tinteggiatura e piccole opere di edilizia, è emerso che per effettuare una più completa ed accurata opera di pulizia anche a parti non inizialmente prese in considerazione nei sopralluoghi e preventivi di maggio/giugno 2025 (a titolo esemplificativo: termosifoni, pareti, bordi telai finestre), sono necessarie ore di lavoro aggiuntive, rispetto a quanto stimato inizialmente;
- la ditta "La Dinamica" ha quindi prodotto nuovo preventivo aggiornato, registrato al PG n. 56634 del 30/07/2025 pari a complessivi **€ 1.927,60 IVA compresa**;
- anche considerando l'aumento intervenuto per le motivazioni sopra espresse, tale preventivo è risultato economicamente più vantaggioso rispetto ad altri prodotti in precedenza;
- la differenza per cui, con il presente provvedimento, si chiede l'integrazione dell'impegno n.210406/2025, è pari a € 463,60 IVA inclusa;
- sul pertinente capitolo/articolo 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" del bilancio dell'anno 2025 sono disponibili le risorse che consentono la fornitura di detti servizi;
- il citato servizio verrà svolto l'ultima settimana del mese di agosto 2025.

DATO ATTO CHE:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura di servizi in oggetto il Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) ha assegnato il CIG n. B7501EB2F3;
- sul Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) è stato aggiornato l'importo assegnato al **CIG: B7501EB2F3** per complessivi € 1.580,00 (IVA esclusa);
- che la ditta in oggetto risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INPS_46486820 del 26/06/2025 con scadenza validità in data 24/10/2025) depositato agli atti della Sezione Economato;
- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, designato con Decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;
- il referente competente per la verifica circa l'esatta esecuzione del servizio è lo stesso Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni.

Tutto quanto sopra premesso:

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.69 del 19/12/2024, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.4 del 08/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027" (PIAO).

VISTO l'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

VISTI gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, TUEL, recante il nuovo *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*.

VISTO l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di approvare l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;

di richiamare la propria Determinazione n.2207 del 23/06/2025 con cui era stato disposto l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 dei servizi indicati in premessa (pulizie straordinarie post-cantiere presso la scuola materna Tassina), in favore della ditta "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto" con sede legale in Viale Gramsci n.104 – 45100 Rovigo (RO) C.F.:CVLRRT63E13A906P P.IVA: 01445440298 e con cui era stato assunto l'impegno n.210406/2025;

di accettare, per le motivazioni espresse in premessa, il nuovo preventivo di spesa (PG n. 56634/2025) presentato dalla ditta "La Dinamica Multiservizi di Cavaliere Roberto" per € 1.580,00 + IVA (22%), **pari a € 1.927,60 IVA compresa**;

di integrare, conseguentemente, l'impegno n.210406/2025 di € 463,60 e quindi per un totale complessivo pari a **€ 1.927,60**;

di imputare tale integrazione al **capitolo/articolo** "040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" (codice finanziario U.1.03.02.13.002) del Bilancio Pluriennale 2025/2027, esercizio 2025 **– CIG: B7501EB2F3**;

di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000);

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-

bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale