COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 2607 DEL 25/07/2025

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA DI REGISTRO DOVUTA PER LA PROROGA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE ERP REP. N. 293/2023.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 con il quale è stato conferito al Dott. Marco Plechero l'incarico di direzione del Settore "Gare Appalti e Contratti";

Premesso che con Determinazione Dirigenziale del Settore Patrimonio n. 2173 del 18/06/2025 è stato, tra l'altro:

- disposto di "prorogare il contratto Rep. n. 293 del 12.06.2023 di locazione in emergenza abitativa dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Rovigo, sito in Via Cavalletto n. 60, censito al catasto del Comune di Rovigo – Fg. 5, Part. 565, Sub. 24 – mq. 54,17 di superficie netta (mq. 74,08 superficie convenzionale), con annesso garage Sub. 7";

- precisato "che detta proroga avviene ai medesimi patti e condizioni e avrà durata di un'ulteriore annualità a far data dalla scadenza del contratto originario già prorogato con determinazione dirigenziale n. 2034/2024, ovvero dal 12.06.2025 sino al 12.06.2026";

Considerato che:

si rende necessario l'assolvimento dell'imposta di registro inerente la proroga del contratto di locazione di cui in oggetto;

ai sensi dell'art. 5 Tariffa I DPR n. 131/86 l'imposta di registro inerente la proroga contrattuale di cui in oggetto è pari ad euro 67,90;

ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione della proroga contrattuale di cui in oggetto verrà perfezionato, entro il 31/07/2025, con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;

l'assolvimento dell'imposta di registro inerente la proroga contrattuale di cui in oggetto, avverrà entro il 31/07/2025 mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;

il conduttore del contratto di cui in oggetto è identificato nello stesso contratto allegato;

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8.01.2025, esecutiva, recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie", con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 - art.183 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 DEL 30/01/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;

Visti:

il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

la Legge 07/08/1990, n. 241;

il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma di Euro 67,90= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001);
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è pari all'integrale imposta di registro dovuta per la proroga contrattuale di cui in oggetto;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione della proroga contrattuale di cui in oggetto, la somma pari ad euro 67,90=, di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3, con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2025, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U – 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
5. Di liquidare – mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione della proroga contrattuale di cui in oggetto, - la somma pari ad € 67,90= di cui all'impegno di spesa indicato al precedente punto n. 4;
6. Di disporre che l'Ufficio Contratti provveda al recupero, nei confronti del conduttore del contratto

di cui in oggetto, dell'imposta di registro dovuta per la proroga contrattuale di cui in oggetto;

7. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
8. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale