COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE E AVVOCATURA CIVICA

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Targa Michela

DETERMINAZIONE N. 2699 DEL 01/08/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 14B DEL 29.07.2025 DELLO STUDIO DEGLI AVVOCATI ANTONIO CIMINO, ALESSANDRO PIZZATI, GIORGIO TROVATO - CIG B5A5F51F9A.

IL SEGRETARIO

Visto il decreto sindacale n. 7 del 11.02.2025, con con cui è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale comprendente i servizi "Organi istituzionali, Segreteria - Gabinetto del Sindaco, Avvocatura Civica, RPC, Programmazione e Controllo", ed è stato confermato l'incarico di Vice Segretario Generale;
richiamata la determinazione n. 608 del 17.02.2025, con cui è stato affidato all'avvocato Giorgio Trovato dello Studio degli Avvocati Antonio Cimino, Alessandro Pizzato, Giorgio Trovato, con domicilio professionale in Padova, Piazzale Stazione 7, cod. fisc. e p. iva 04034820284, l'incarico di assistenza legale del Comune di Rovigo nella trattativa finalizzata alla verifica della possibilità di composizione conciliativa della lite pendente avanti al Consiglio di Stato R.G. 3890/2024;
dato atto:
- che, con la medesima determinazione n. 608 del 17.02.2025, è stata impegnata la somma di Euro 11.672,96 (codice impegno 208708), come da preventivo formulato dall'avv. Giorgio Trovato e acquisito a prot. n. 8455 in data 04.02.2025;
- che, con successiva determinazione n. 1320 del 08.04.2025 è stata liquidata all'avv. Giorgio Trovato dello Studio degli Avvocati Antonio Cimino, Alessandro Pizzato, Giorgio Trovato, cod. fisc. e p. iva 04034820284, la somma di Euro 3.501,89 per l'attività di assistenza legale nelle trattative per la conciliazione sino ad allora svolta;

atteso:
- che in data 16.07.2025 le parti in causa hanno proceduto alla sottoscrizione di un accordo transattivo, che prevede la rinuncia al giudizio R.G. 3890/2024 pendente avanti al Consiglio di Stato;
- che, pertanto, lo Studio degli Avvocati Antonio Cimino, Alessandro Pizzato, Giorgio Trovato, in data 17.07.2025, ha trasmesso un preavviso di parcella dell'importo di €. 8.171,07=, comprensivo di spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%, con il quale viene richiesta la liquidazione del compenso ancora spettante all'avv. Giorgio Trovato per l'attività svolta in favore dell'Amministrazione comunale per l'assistenza legale nella trattativa finalizzata alla verifica della

possibilità di composizione conciliativa della lite pendente avanti al Consiglio di Stato R.G. 3890/2024;
vista la regolare fattura elettronica nr. 14B del 29.07.2025 (scadenza 28.08.2025), trasmessa dallo Studio degli Avvocati Antonio Cimino, Alessandro Pizzato, Giorgio Trovato, registrata a prot. n. 56262 in data 29.07.2025, dell'importo di €. 8.171,07 comprensivo di spese generali al 15%, CPA al 4% e IVA al 22%;
ritenuto di disporre il pagamento della suindicata fattura, relativa alla remunerazione dell'attività professionale di assistenza legale ulteriormente espletata dall'avv. Giorgio Trovato sino alla sottoscrizione del citato accordo transattivo;
accertata la regolarità contributiva dello studio legale, come da attestazione Durc protocollo INAIL_49599590 del 19.06.2025 con scadenza validità al 17.10.2025, agli atti;

eseguita la verifica ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, risultata regolare;
dato atto che, ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'affidamento dell'incarico in oggetto è stato attribuito il CIG B5A5F51F9A;
vista la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari assunta a prot. n. 38585 del 14.05.2024;

precisato che il responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente;

richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al dup 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il d.lgs. 18.8.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto che l'attività di assistenza legale del Comune di Rovigo nella trattativa finalizzata alla verifica della possibilità di composizione conciliativa della lite pendente avanti al Consiglio di Stato R.G. 3890/2024, per la quale viene richiesta la liquidazione a saldo della somma di €. 8.171,07, è stata regolarmente svolta dall'avvocato Giorgio Trovato dello Studio degli Avvocati Antonio Cimino, Alessandro Pizzato, Giorgio Trovato;

3. di procedere a riconoscere e quindi a liquidare la somma di €. 8.171,07= (comprensiva di spese generali al 15%, CPA al 4% ed IVA al 22%, al netto della ritenuta d'acconto 20%,), come da fattura nr. 14B del 29.07.2025 con scadenza 28.08.2025, in favore dell'avvocato Giorgio Trovato dello Studio degli Avvocati Antonio Cimino, Alessandro Pizzato, Giorgio Trovato, cod. fisc. e P. iva

04034820284, con sede in Piazzale Stazione 7 – 35131 Padova (PD);

4. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura mediante imputazione sui fondi stanziati al Cap. 040130/1363 “Prestazioni professionali Ufficio legale” - conto finanziario U. 1.03.02.11.006 “Patrocinio legale”, cod. impegno n. 208708 del Bilancio di esercizio 2025;

5. di pagare la somma di €. 8.171,07=, al netto della ritenuta d'acconto, mediante accredito con bonifico bancario sul conto corrente bancario dedicato e indicato nell’allegato A, non ostensibile, al presente atto;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per i successivi adempimenti di competenza;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti Dirigenti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *online;*

8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale