COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rigobello Federica

DETERMINAZIONE N. 2664 DEL 30/07/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELL'AGGIO A FAVORE DELLA SOCIETÀ A.S.M. ROVIGO S.P.A. PER IL SERVIZIO DI RILASCIO DELLE CONCESSIONI E RISCOSSIONE DEL CANONE PATRIMONIALE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO MEDIANTE ACCESSI E PASSI CARRABILI RESO NEL II TRIMESTRE DELL'ANNO 2025. CIG: B5FD750FD0

Il Funzionario E.Q. delegato

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, esecutiva, con la quale è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025, che modifica il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali;

RILEVATO che, con Decreto Dirigenziale n. 214 del 29/12/2023, è stato conferito alla Dr.ssa Genny Beccati l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Tributi con decorrenza dal 1° gennaio 2024 al 14 novembre 2025, con contestuale delega delle funzioni dirigenziali relativamente ad atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa e liquidazioni;

RILEVATO che, nel caso in specie e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore contabile Federica Rigobello della Sezione Tributi, designata con Decreto Dirigenziale n. 7 del 19/01/2021;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 23/12/2024, ad oggetto "*Affidamento dei servizi di gestione delle pubbliche affissioni, riscossione ed accertamento delle entrate connesse con l'esposizione pubblicitaria, rilascio delle concessioni e riscossione del canone patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico mediante accessi e passi carrabili*", redatta ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 23/12/2022, n. 201 ed, in particolare, il suo Allegato 3 recante il contratto stipulato tra il Comune di Rovigo e l'Azienda A.S.M. Rovigo S.p.A., che, al cui art. 5 è disciplinato il *Corrispettivo del servizio*;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 1197 del 28/03/2025, ad oggetto "*Determina a contrarre e contestuale affidamento alla Società ASM Rovigo SpA dei servizi di gestione delle pubbliche affissioni, riscossione ed accertamento delle entrate connesse con l'esposizione pubblicitaria, rilascio delle concessioni e riscossione del canone patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico mediante accessi e passi carrabili. CIG B5FD750FD0*", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € 5.800,00 (IVA compresa) al codice impegno 209771;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 1564 del 29/04/2025 con la quale è stata dichiarata un'economia di spesa di € 665,67 al codice impegno 209771;

VISTA la fattura elettronica n. 11/Q del 22/07/2025, pervenuta in data 23/07/2025 ed assunta al prot. n. 54926/25, di importo pari ad € 3.882,14 (IVA 22% inclusa) e con scadenza di pagamento al 22/08/2025, presentata dalla Ditta ASM Rovigo SpA per il pagamento dell'aggio dovuto per il servizio di rilascio delle concessioni e riscossione del canone patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico mediante accessi e passi carrabili reso nel II trimestre dell'anno 2025;

ATTESO che ASM Rovigo SpA ha trasmesso mensilmente al Comune una rendicontazione degli incassi per l'attività svolta nel II trimestre dell'anno 2025, come previsto dall'art. 7, comma 4, del contratto vigente;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura succitata, verificato l'avvenuto svolgimento dell'attività come da report acquisiti agli atti dell'Ufficio Tributi, nonché il rispetto di quanto pattuito nel citato accordo;

RILEVATO che, sebbene l'art. 7, comma 4, del vigente contratto preveda una fatturazione semestrale, vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 23/12/2024 con cui è stata approvata una proroga tecnica dell'affidamento precedente sino al 31/03/2025, la prima fatturazione del nuovo contratto riguarda eccezionalmente 3 mensilità, per poter, poi, chiudere l'annualità con una fatturazione semestrale;

VISTA la certificazione DURC, acquisita agli atti dell'ufficio al prot. INAIL_48640546 del 09/04/2025 avente scadenza il 07/08/2025, dalla quale risulta la regolarità contributiva dell'Azienda;

DATO ATTO che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:

- il Codice Identificativo Gara (CIG) è: B5FD750FD0;
- il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: "79940000-5";

DATO ATTO che, come precisato dall'ANAC con delibera n. 556 del 31/05/2017 (paragrafo 2.5), che aggiorna la Determinazione n. 4 del 07/07/2011, devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della Legge n. 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti *in house*); conseguentemente, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 non si applicano nei confronti delle prestazioni rese dalla società A.S.M. Rovigo S.p.A., società *in house providing* del Comune di Rovigo;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

VISTO il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020, modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 05/12/2024;

VISTO il Regolamento generale delle Entrate Tributarie ed Extratributarie, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2020, modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 05/12/2024 ;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27 gennaio 2017, divenuta esecutiva in data 6 marzo 2017;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

DETERMINA

- di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di liquidare e pagare, per quanto indicato in premessa, la somma complessiva di **€ 3.882,14** (IVA 22% inclusa) a favore della società *in house providing* ASM Rovigo SpA, con sede in Viale Dante Alighieri, 4 - 45100 Rovigo, P. IVA 01037490297, a saldo della fattura elettronica n. 11/Q del 22/07/2025, pervenuta in data 23/07/2025 ed assunta al prot. n. 54926/25, avente scadenza di pagamento al 22/08/2025, quale corrispettivo per il servizio rilascio delle concessioni e riscossione del canone patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico mediante accessi e passi carrabili reso nel II trimestre dell'anno 2025;
- di accreditare a favore della Società ASM Rovigo SpA il solo imponibile complessivo di **€ 3.182,08**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015);
- di accantonare l'importo di **€ 700,06** dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base all'istituto del c.d. *split payment*;
- di dare atto che alla spesa di **€ 3.882,14** come sopra liquidata con imputazione al **Capitolo 340130 - Articolo 1305 "Corrispettivo all'ASM per gestione passi carrai" (P. Fin. U.1.03.02.15.999 – Altre spese per contratti di servizio pubblico)** si provvede di far fronte con fondi accantonati nel bilancio dell'esercizio in corso, al codice impegno 209771;
- di dare atto che, trattandosi di fattura emessa a partire dal 01/01/2015, la Sezione Ragioneria applicherà l'istituto dello *split payment,* trattenendo l'importo dell'IVA per versarlo direttamente allo Stato, ai sensi dell'art. 1, comma 629, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015);
- di dare atto che il rimborso verrà effettuato dalla Tesoreria comunale con modalità bonifico bancario tramite codice IBAN indicato nella fattura al punto "Pagamento" - "Pagamento completo" – "IBAN";
- di dare atto che al procedimento in questione sono stati attribuiti i seguenti codici e riferimenti:
  - il Codice Identificativo Gara (CIG) è: B5FD750FD0;
  - il Codice da Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (CPV) è: "79940000-5";
- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti dei Dirigenti”, nonché nella sezione “Amministrazione trasparente” - Bandi di gara e contratti” - contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *online.*

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Genny Beccati

Documento sottoscritto con firma digitale