COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3162 DEL 12/09/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI /STATISTICA AI CORSI ORGANIZZATI DA ANUSCA SRL (ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE ED ANAGRAFE

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

• che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;

• che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

• con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;

• che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;

• con Decreto Dirigenziale n.5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata qualificazione di tipo Organizzativo(EQO) per la Sezione Teatro Anagrafe e Statistica e che la medesima è responsabile del procedimento;

PREMESSO che ANUSCA srl (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) con sede legale in Viale delle Terme n.1056/A Castel S.Pietro (BO) P.iva e C.F. 01897431209 86, ha organizzato i seguenti corsi in presenza e in videoconferenza:

a) "L'Anagrafe e i più deboli: senza dimora, abusivi, irreperibili. Il minore tra adempimenti anagrafici e di stato civile. La modifica alla disciplina della cittadinanza. Nei giorni: 17 – 18 Settembre 2025 presso la sede dell'ANUSCA – Castel S. Pietro Terme (BO) , dell'importo di € 200,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
b) " La gestione dell'AIRE " il 22 Ottobre 2025 (corso in videoconferenza) dell'importo di € 100,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
c) " La Toponomastica – la numerazione civica esterna e interna" il 22 Settembre 2025 (corso in videoconferenza) dell'importo di € 100,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);

PRESO ATTO che i suddetti corsi, incentrati sul ruolo dell'ufficiale di anagrafe e stato civile, figura che richiede continuo aggiornamento e approfondimento della normativa per garantire la qualità e l'efficacia dei vari procedimenti e atti di competenza dei Servizi Demografici;

PRESO ATTO che:

- la spesa complessiva per la partecipazione ai citati corsi è di € 400,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- l'associazione "ANUSCA srl" risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 28/05/2025 dall'Inps, con prot. INPS_49272557, avente scadenza il 25/09/2025 e depositato agli atti del Settore;

RAVVISATA, dunque, l'opportunità della partecipazione ai citati corsi dei dipendenti Morici Daniele, Salmaso Giorgia e Venturini Pierluigi dei Servizi Demografici /Toponomastica;

DATO ATTO che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con determinazione n. 4 del 07/07/2011, ha adottato le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", disponendo che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'Allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità, impostazione, questa, confermata dall'ANAC anche a seguito dell'aggiornamento delle Linee guida, avvenuto con successiva Deliberazione 31 maggio 2017 n. 556, in cui, difatti, non si precisava alcuna specifica esclusione dall'applicazione degli obblighi di tracciabilità per la sopra indicata tipologia di servizio;

PRESO ATTO, tuttavia, che la stessa ANAC ha successivamente chiarito – mediante predisposizione della FAQ "C9" (faq aggiornata al 16/04/2025) in tema di tracciabilità dei flussi finanziari – che "Ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett.a) del d.l. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un Ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità";

PRESO ATTO, conseguentemente, che poiché l'ipotesi di partecipazione ad un webinar on-line da parte di uno o più dipendenti non rende necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "diritto_esclusivo", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice dei corsi in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre è in atti il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari con pagamento in conto dedicato di cui alla Legge 136/2010;
VISTE:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027", esecutiva;
VISTI:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di prendere atto che rispettivamente ognuno per quanto di competenza i dipendenti Morici Daniele, Salmaso Giorgia e Venturini Pierluigi parteciperanno ai seguenti corsi:
a) "L'Anagrafe e i più deboli: senza dimora, abusivi, irreperibili. Il minore tra adempimenti anagrafici e di stato civile. La modifica alla disciplina della cittadinanza. Nei giorni: 17 – 18 Settembre 2025 presso la sede dell'ANUSCA – Castel S. Pietro Terme (BO) , dell'importo di € 200,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
b) " La gestione dell'AIRE " il 22 Ottobre 2025 (corso in videoconferenza) dell'importo di € 100,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
c) " La Toponomastica – la numerazione civica esterna e interna" il 22 Settembre 2025 (corso in videoconferenza) dell'importo di € 100,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);

3. di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa a favore di ANUSCA srl (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) con sede legale in Viale delle Terme n.1056/A Castel S.Pietro (BO) P.iva e C.F. 01897431209 , come di seguito indicato:
- quanto ad € 200,00 quale quota di partecipazione del dipendente Morici Daniele al corso "L'Anagrafe e i più deboli: senza dimora, abusivi, irreperibili. Il minore tra adempimenti anagrafici e di stato civile. La modifica alla disciplina della cittadinanza" nei giorni: 17 – 18 Settembre 2025 presso la sede dell'ANUSCA – Castel S. Pietro Terme (BO) con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 (" spese per la formazione personale dipendente") del bilancio 2025-2027 Anno 2025 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999;
- quanto ad € 100,00 quale quota di partecipazione della dipendente Salmaso Giorgia al corso " La gestione dell'AIRE " il 22 Ottobre 2025 (corso in videoconferenza), con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per la formazione personale dipendente") del bilancio pluriennale 2025-2027 Anno 2025 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999;
- quanto ad € 100,00 quale quota di partecipazione del dipendente Venturini Pierluigi al corso "

La Toponomastica – la numerazione civica esterna e interna" il 22 Settembre 2025 (corso in videoconferenza) con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per la formazione personale dipendente") del bilancio pluriennale 2025-2027 Anno 2025 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999;

4. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica a singolo corso avvenuto, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;

5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ex art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale