COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 3139 DEL 11/09/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDMGS 2° TRIMESTRE 2025 PER BENEFICIARIO (COD. ID DOMANDA 5991390) SOSPESO CON DTD 2980/2025.

IL DIRIGENTE

Richiamata la determinazione dirigenziale DTD nr. 3079 del 08/09/2025, con la quale sono stati impegnati € 1.200,00 per il pagamento del contributo **ICDMgs** 2° trimestre 2025, all'utente sospeso con la determina 2980/2025;

- **Dato atto** che il contributo all'utente cod. Id domanda 5991390 è stato sospeso con la suddetta determina e rinviato ad altro provvedimento, per sussistenza di cause ostative, in capo al responsabile del procedimento del servizio Impegnativa di cura domiciliare;

Vista la nota PG 1439/2023 con la quale la responsabile del procedimento designata con Decreto n. 55 del 30/03/2022, dichiara di essere in potenziale conflitto di interesse e di astenersi nel caso specifico dal partecipare all'adozione di decisioni / attività riferite al servizio suddetto; il procedimento viene pertanto assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti in oggetto;

Visti:
l'art. 4 - 5 del Codice di comportamento Aziendale del Comune di Rovigo (delibera di Giunta Comunale 170/2024);
il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza – Triennio 2024/2026 del Comune di Rovigo;
l'art. 6 del DPR 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 (conflitto di interesse);

Ravvisata la necessità di procedere alla liquidazione del contributo ICDMgs 2^ trimestre 2025 per il beneficiario in questione, individuato nel prospetto allegato, parte integrante e non

pubblicabile del presente atto, d'importo pari a **€ 1.200,00**;

Viste:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta n. 15 del 30/01/2025, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2025/2027 (PIAO) e s.m.i.;

Visti:
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

- **Visto** il Decreto Sindacale n. 7 dell'11 Febbraio 2025 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Affari Generali, di cui alla deliberazione di G.C. n. 22 del 06/02/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente, confermato da ultimo con Decreto Sindacale n. 17 del 22.05.2025 che stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali;

- **Avuto** presente che, la responsabile del procedimento, di cui al decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 nello specifico, è in situazione di conflitto d'interesse, il procedimento viene pertanto assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di cui in oggetto;

  Visto il decreto dirigenziale n. 10 del 02/02/2024 di nomina del dott. Ghirotti Alberto, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;

- **Visto** il decreto dirigenziale n.51 del 02/08/2024 di nomina della dott.ssa Silvia Spinello, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di approvare** il prospetto allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento riportante il nominativo del beneficiario del contributo ICDMgs 2^ trimestre 2025, di cui in premessa, con a fianco, l'importo del contributo e la modalità di pagamento,

l'importo è pari a € 1.200,00;

3. **di liquidare** all'utente in questione, la somma di **€ 1.200,00** come da modalità nel prospetto suddetto indicata, con i fondi di cui al cap. 320150/9052 - **cod. imp. 210863/2025** "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "alti assegni e sussidi assistenziali del Bilancio di previsione 2025/2027 competenza 2025**;**

4. **dato atto** che si è provveduto all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line" - DTD 3079/2025;

5. **di comunicare** la prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017;

6. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento come da indicazioni dell'interessato.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale