COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 3267 DEL 23/09/2025

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO FOTOGRAFICO DELLA STAGIONE TEATRALE 2025-2026 – CIG: B8312679A6

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022.
- che con la Delibera di Giunta n. 301 del 12/08/2025 è stato approvato il programma della Stagione Lirica, Concertistica, Jazz, Educational 2025/2026.

Preso atto:

- che è necessario dotarsi del servizio di un fotografo professionista per gli eventi di lirica e concertistica della stagione 2025/2026;
- che è stato contattato un professionista del settore – Ludovico Guglielmo, con il quale è stato pianificato un calendario di interventi tra 2025 e 2026;
- che il valore stimato del servizio in questione è pari a **€ 6.000,00** Iva compresa (il professionista ha un regime di Iva forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 111 e 113 della L. 208/2015).

Dato atto che:
- l'intento di questa Sezione è di procedere all'affidamento diretto di tali servizi ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 visto che l'importo dell'affidamento (autunno 2025 e primavera 2026) è al di sotto della soglia di **€ 140.000,00** - quale soglia prevista dal nuovo codice dei contratti pubblici per procedere tramite affidamento diretto "*dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, (..)"*;
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023.

Considerato che:
- occorre procedere con l'affidamento del servizio di fotografo professionista per la stagione 2025/2026, come da capitolato *allegato alla presente*;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a Euro 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici e tramite utilizzo di piattaforma di approvvigionamento digitale.

Ritenuto pertanto, per le motivazioni suddette, di accettare il preventivo presentato tramite piattaforma ExtranetPA (https://rovigo.extranet-pa.it/login) e di formalizzare l'affidamento del servizio a Ludovico Guglielmo, con C.F. GGLLVC79A27H620P (per i dati vedere Durc allegato).

Considerato che:
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa al professionista ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti della Sezione Attività Teatrali, di cui al PG/61559/2024: 1. comunicazione relativa alla tracciabilità, 2. dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, 3. dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023.

Dato atto che:
- il codice CPV (Common Procurement Vocabulary) relativo al servizio in oggetto è il seguente: 79961000-8 - *Servizi fotografici*;
- l'operatore economico risulta in regola con gli adempimenti ai fini dell'ottenimento del DURC (protocollo INPS_46116264 in data 03/06/2025 con scadenza in data il 01/10/2025);
- alla data del 10/09/2025 non risulta alcuna segnalazione a carico dell'operatore economico al Casellario delle annotazioni riservate ANAC;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, art. 3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema dell'ANAC ha attribuito alla fornitura in parola il seguente **CIG: B8312679A6**;
- risulta necessario impegnare l'importo complessivo di **€ 6.000,00 Iva inclusa nel seguente modo:**

- **€ 2.400,00** sul capitolo di spesa 190130/1301 denominato *"PRESTAZIONI DIVERSE DI TERZI PER SERVIZI AUSILIARI"* – codice finanziario U.1.03.02.13.999 del bilancio anno 2025;

- **€ 3.600,00** sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato *SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER ALLESTIMENTO STAGIONE LIRICA* - codice finanziario U.1.03.02.13.999 del bilancio pluriennale 2025/2027 in riferimento all'esercizio 2026, vincolato al capitolo d'entrata 190216/0240 denominato *"Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale"* codice finanziario E.1.01.01.01.001 del bilancio pluriennale 2025/2027 in riferimento all'esercizio 2026, come da storico degli anni precedenti.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Visti altresì:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241.

DETERMINA

1. che quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente atto ed è per integralmente riportato;

2. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

3. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 a Ludovico Guglielmo (per i dati vedere Durc allegato) del servizio fotografico per gli spettacoli di lirica e di concertistica del Teatro Sociale di Rovigo per la stagione 2025/2026 alle condizioni di cui al disciplinare allegato alla presente – per **€ € 6.000,00 Iva compresa**;

4. di aggiudicare ed affidare, per un importo complessivo di **€ 6.000,00** Iva inclusa, il servizio di

fotografo professionista per la stagione teatrale 2025/2026, a Ludovico Guglielmo (per i dati vedere Durc allegato) – CIG: **B8312679A6** e che il codice CPV (Common Procurement Vocabulary) è il seguente: 79961000-8 - Servizi fotografici;

5. di accertare € 3.600,00 sul capitolo vincolato d'entrata 190216/0240 denominato *"Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale"* codice finanziario E.1.01.01.01.001 del bilancio pluriennale 2025/2027 in riferimento all'esercizio 2026, come da storico degli anni precedenti;

6. di impegnare la spesa complessiva di **€ 6.000,00 Iva compresa** nel seguente modo:

- **€ 2.400,00** sul capitolo di spesa 190130/1301 denominato *"PRESTAZIONI DIVERSE DI TERZI PER SERVIZI AUSILIARI"* – codice finanziario U.1.03.02.13.999 del bilancio anno 2025;

- **€ 3.600,00** sul capitolo di spesa 190130/9031 denominato *SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER ALLESTIMENTO STAGIONE LIRICA* - codice finanziario U.1.03.02.13.999 del bilancio pluriennale 2025/2027 in riferimento all'esercizio 2026, vincolato al capitolo d'entrata 190216/0240 denominato *"Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale"* codice finanziario E.1.01.01.01.001 del bilancio pluriennale 2025/2027 in riferimento all'esercizio 2026, con accertamento di cui al punto precedente;

7. di stabilire che il pagamento del servizio sopra riportato avverrà con emissione della fattura elettronica da parte del fotografo a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni previste dall'articolo 28 del D.lgs 36/2023 in combinato disposto con l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sezione *"Bandi di gara e contratti"* sottosezione *"Pubblicazione"* del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale