COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

UFFICIO ELETTORALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 3318 DEL 26/09/2025

OGGETTO: ELEZIONI DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO DEL 23 E 24 NOVEMBRE 2025. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE COMUNALE ED AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI LAVORO STRAORDINARIO

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto del Presidente della Giunta regionale del Veneto nr. 56 del 19/09/2025, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 124 del 19 settembre 2025, con la quale sono state indette le Elezioni del Presidente della Giunta e del Consiglio Regionale del Veneto e convocati i comizi elettorali per domenica 23 e lunedì 24 novembre 2025, con l'indicazione, altresì, del numero di consiglieri spettanti a ciascuna circoscrizione elettorale provinciale;

Evidenziato che per adempiere con puntualità e regolarità alla complessità delle operazioni elettorali si deve procedere alla costituzione dell'ufficio elettorale comunale utilizzando il personale preposto all'ufficio elettorale, potenziato ed affiancato da personale di altri uffici che si è reso disponibile;

Precisato che l'attività finalizzata a garantire il corretto svolgimento delle consultazioni regionali un servizio pubblico essenziale, necessario ed indefettibile;

Constatato che il personale suddetto dovrà compiere anche lavoro straordinario;

Rilevato:

- che la vigente normativa in materia di lavoro straordinario in occasione di consultazioni elettorali/referendarie, prevede, anche in deroga alle vigenti disposizioni, il limite medio di spesa di 40 ore mensili per componente l'Ufficio elettorale con un massimo individuale di 60 ore mensili, ai sensi dell'art. 15 del DL. 18/01/1993, n. 8, convertito con modificazioni in Legge 19/03/1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, c. 400, lett. d), n. 1, della Legge 27/12/2013, n. 147;
- che le prestazioni di lavoro straordinario verranno effettuate, ai sensi delle disposizioni normative richiamate al precedente periodo, a decorrere dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni, ossia a partire dal 01/10/2025, e fino al quinto giorno successivo al giorno delle

consultazioni, ossia fino al 28/11/2025;

Visto che agli effetti dell'art. 9 della Legge 30/12/1991, n. 412 sono regolarmente operanti presso il Comune strumenti idonei all'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro straordinario;

Evidenziato che, nel suddetto periodo e con specifico ed esclusivo riferimento al personale facente parte dell'Ufficio Elettorale Comunale come costituito con il presente provvedimento, trova applicazione la deroga prevista dall'art. 34, co. 5, del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 in materia di pausa ed orario di lavoro;

Richiamati, in particolare:

- l'art. 14, comma 2, del C.C.N.L. 01/04/1999;
- l'art. 39, commi 1 e 2, del C.C.N.L. 14/09/2000;

Precisato che, trattandosi di consultazioni elettorali regionali le relative spese saranno completamente a carico della Regione Veneto;

Ritenuto quindi di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale come segue:

Orna Dr.ssa Valeria .....Dirigente

Verza Dr.ssa Paola.....Istruttore direttivo – Responsabile Ufficio Elettorale

Pasello Monia .....Istruttore amministrativo

Bernardinello Mirko .....Operatore servizi ausiliari

e che lo stesso Ufficio sarà integrato ed affiancato dal personale dipendente dell'Ente specificatamente individuato, così come riportato nel prospetto allegato alla presente determinazione, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato n. 1**) non ostensibile;

Ritenuto, altresì, di autorizzare il predetto personale allo svolgimento di lavoro straordinario;

Ritenuto, pertanto, di procedere con l'assunzione del formale impegno di spesa per il lavoro straordinario da effettuarsi dal 01/10/2025 al 28/11/2025, compresi;

Visti:

a) la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;

b) la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

c) la deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, e successivi aggiornamenti;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell'11.11.2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024, con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali" alla sottoscritta Dott.ssa Valeria Orna, così come modificato con Decreto Sindacale n. 7

dell'11/02/2025;

Considerato che la sottoscritta è altresì responsabile del presente procedimento, in quanto le attività organizzative del personale rientrano tra le proprie mansioni dirigenziali;

Visti, infine:

- il D.L. 24/06/1994, n. 108, convertito con modificazioni dalla Legge 03/08/1994, n. 483;
- la Legge 27/03/2004, n. 78;
- la Legge Regionale del 16/01/2012, n. 5, e successive modificazioni e integrazioni;
- il D. Lgs. 267/2000, T.U.O.EE.LL.;
- il vigente Regolamento comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. DI COSTITUIRE l'Ufficio Elettorale Comunale per lo svolgimento delle consultazioni in oggetto indicate fissate per i giorni domenica 23 e lunedì 24 novembre 2025, con il personale dipendente del Comune elencato nell'**Allegato n. 1**, non ostensibile, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. DI AUTORIZZARE i dipendenti di cui al precedente punto 1) ad effettuare lavoro straordinario, nel monte ore individuale riportato nel prospetto allegato, per il servizio elettorale nel periodo intercorrente dal 01/10/2025 al 28/11/2025, con le vigenti deroghe in materia di orario di lavoro e di pausa.

3. DI DARE ATTO che l'obbligazione oggetto della presente determinazione deve intendersi, a tutti gli effetti, giuridicamente perfezionata, comportando, quindi, la necessaria e conseguente registrazione contabile dell'impegno di spesa per complessivi € 101.346,62, comprensiva di oneri riflessi ed Irap, secondo la seguente ripartizione:

  - € 75.462,86 al capitolo di PEG 01071.01.0801109142 "*Straordinario per elezioni regionali – politiche – referendum*" del bilancio di previsione 2025/2027 conto finanziario U.1.01.01.01.003
  - € 19.469,42 al capitolo di PEG 01071.01.0801109143 "*Straordinario per elezioni regionali – politiche – referendum - Contributi*" del bilancio di previsione 2025/2027 conto finanziario U.1.01.02.01.001, di cui € 17.960,16 per CPDEL e € 1.509,26 per INAIL;
  - € 6.414,34 al capitolo di PEG 01071.02.0801709755 "*Irap su retribuzioni per elezioni regionali - politiche - referendum*" del bilancio di previsione 2025/2027 conto finanziario U.1.02.01.01.001;

4. DI ACCERTARE pertanto, da parte della Regione Veneto l'importo di € 101.346,62 al capitolo di PEG 20101.01.080224/9000 "Rimborso spese per Elezioni Regionali" dell'esercizio 2025 conto finanziario 2.01.01.02.001;

5. DI DARE ATTO che i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario verranno liquidate con successivo atto, sulla base delle ore concretamente effettuate.

6. DI PRECISARE che la spesa sarà rimborsata dalla Regione Veneto, come da specifiche circolari in corso di emanazione.

7. DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi

dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009.

8. DI ASSOLVERE all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti".

9. DI DARE ATTO infine che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

10. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla Sezione Risorse Umane del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale