COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 3330 DEL 29/09/2025

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL DIRIGENTE

Premesso :

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019

- che con il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 e modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2025 conseguentemente alla parziale revisione dell'assetto della macrostruttura dell'Ente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 06.02.2025 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorità Urbana di Rovigo;

  con proprio Decreto Dirigenziale n. 156 del 28/12/2023 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;

  che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso che questa Amministrazione con la deliberazione della Giunta Comunale n. 298 del 12.08.2025 ha approvato, per la U.O. Europrogettazione, la copertura di n. 1 posto di Funzionario

Amministrativo Contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – del vigente CCNL Funzioni Locali;

Considerato che con proprio decreto dirigenziale n.73 del 13.08.2025, a fronte dei recenti trasferimenti interni di personale, è stato disposto lo spostamento della figura del Funzionario Amministrativo-Contabile, ad oggi vacante, all'interno della UO "Europrogettazione" alla Sezione "Risorse Umane", in relazione ai carichi di lavoro e alle attività di competenza delle singole UO;

Preso atto che la deroga all'obbligatorietà della mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001, prevista dall'art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 ai sensi del quale le assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità è stata confermata, per l'anno 2025, dal Decreto Milleproroghe (D.L. n. 202/2024) e dalla sua conversione in legge n. 15/2025;

Ritenuto pertanto di procedere alla copertura del posto di cui sopra mediante l'indizione di un concorso pubblico per esami, ai sensi del D.P.R. 487/1994 integrato e modificato con D.P.R. 82/2023 e del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;

Considerato che con determina dirigenziale n. 2953 del 26.08.2025 è stato indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - pubblicato in data 26.08.2025 nel sito istituzionale dell'Ente e sul Portale "inPA", con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata nel termine perentorio di giorni trenta dalla suddetta data di pubblicazione, così come stabilito dall'articolo 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

Atteso che si può quindi procedere con la nomina della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, dall'art. 35, comma 3, lettera e), dall'art. 35-bis e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 per quanto riguarda la specifica professionalità richiesta ai componenti della Commissione in relazione al posto da ricoprire ed il rispetto del principio di pari opportunità;

Sentito il Dirigente del Settore di competenza per quanto riguarda la predetta specifica professionalità richiesta ai componenti della Commissione esaminatrice in relazione al posto da ricoprire;

Ritenuto pertanto di disporre che la citata Commissione sia presieduta dal dirigente del Settore Settore Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorita' Urbana di Rovigo dott. Marco Plechero e formata, quali componenti interni esperti, dalla dott.ssa Lara Segradin, Funzionario Amministrativo Contabile e dalla dott.ssa Elena Cavazzini Funzionario Amministrativo Contabile la cui esperienza e specifica competenza sono desunte dalla posizione professionale ricoperta all'interno dell'ente;

Considerato che nell'ambito della prova orale i candidati ammessi dovranno sostenere una prova psico attitudinale per la quale sarà nominato una componente esperto aggiunto;

Preso atto che a tal proposito, al fine di avvalersi di una professionalità esperta in selezione del

personale con atto dirigenziale è stato affidato il servizio ad una ditta specializzata che ha comunicato il nominativo del professionista assegnato all'espletamento del servizio;

Acquisita la disponibilità all'assunzione dell'incarico in qualità di componente esperto aggiunto della dott.ssa Raffaella Campagnolo Psicologo del Lavoro ;

Ritenuto pertanto di disporre che la citata Commissione sia presieduta dal dott. Marco Plechero– dirigente, e formata, quali componenti esperti dalla dott.ssa Lara Segradin Funzionario Amministrativo Contabile e dalla dott.ssa Elena Cavazzini Funzionario Amministrativo Contabile e quale componente esperto aggiunto la dott.ssa Raffaella Campagnolo - Psicologo del Lavoro la cui esperienza e specifica competenza sono desunte dal curriculum e posizione professionale ricoperta;

Ritenuto di integrare i componenti esperti sopra indicati, con la nomina di componenti supplenti, che, ai sensi del comma 10 dell'articolo 9 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, potranno intervenire alle sedute della Commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato dei componenti effettivi, al fine di garantire l'operatività della Commissione medesima;

Ritenuto di indicare quali componenti esperti supplenti la sig.ra Ombretta Peretto–Funzionario Amministrativo Contabile e la dott.ssa Luisa Morelli– Funzionario Amministrativo Contabile la cui esperienza e specifica competenza sono desunte dalla posizione professionale ricoperta;

Considerato invece che, nel caso di grave impedimento dei dirigenti, in qualità di Presidente di commissione, opera il meccanismo di sostituzione dei Dirigenti previsto dall'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali, recepito nel Decreto Sindacale n. 43 dell' 11.11.2022 e dal Decreto Sindacale n. 45 del 16.11.2022;

Ritenuto infine di affidare i compiti di segreteria della Commissione di cui sopra alla dott.ssa Mirna Caselli, Funzionario Amministrativo Contabile del Servizio Risorse Umane;

Visto l'art. 18 bis del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, bilancio di previsione esercizio 2025-2027 e relativi allegati";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 8/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024/2026 (PIAO);

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;

Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di nominare, rispettivamente nel ruolo di Presidente e Componenti esperti - effettivi e supplenti - della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione -

   - dott.Marco Plechero Dirigente del Settore Settore Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorita' Urbana di Rovigo – Presidente;
   - dott.ssa Lara Segradin –Funzionario Amministrativo Contabile - Componente esperto effettivo; sig.ra Ombretta Peretto Funzionario Amministrativo Contabile – Componente esperto supplente;
   - dott.ssa Elena Cavazzini– Funzionario Amministrativo Contabile – Componente esperto effettivo / dott.ssa Luisa Morelli, Funzionario Amministrativo Contabile– Componente esperto supplente;

   di nominare quale componente esperto aggiunto effettivo della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 posto di Funzionario Amministrativo Contabile - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - , la dott.ssa Raffaella Campagnolo – Componente esperto aggiunto;

   di precisare che il componente esperto aggiunto interverrà solamente durante la fase di svolgimento della prova orale che comprende anche l'espletamento della prova psico-attitudinale;

   di affidare i compiti di segreteria della Commissione di cui sopra alla dott.ssa Mirna Caselli, Funzionario Amministrativo Contabile del Servizio Risorse Umane;

3. di dare atto che i componenti supplenti, potranno intervenire alle sedute della Commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato dei componenti effettivi al fine di garantire l'operatività della Commissione medesima, ai sensi del comma 5 dell'articolo 9 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;

4. di dare altresì atto che, nel caso di grave impedimento del dirigente, opera il meccanismo di sostituzione dei Dirigenti previsto dall'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali, recepito nel Decreto Sindacale n. 20 del 23.06.2017 di conferimento degli incarichi dirigenziali per le attuali posizioni di settore;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

7. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale