COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3368 DEL 02/10/2025

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI STAMPA DEI LIBRETTI PER LA STAGIONE LIRICA 2025/2026 DEL TEATRO SOCIALE – CIG: B81DB2B2F1

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021 immediatamente eseguibile è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, parzialmente modificato con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025;

- A seguito della revisione del Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, operata con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025, risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Demografici e Statistica;

- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto di cui al punto precedente;

- con la Delibera di Giunta Comunale n. 301 del 12/08/2025 è stato approvato il programma della Stagione Lirica autunno 2025 – primavera 2026;

Preso atto che:

- con PG/69143 del 23/09/2025 il Presidente della Fondazione Banca del Monte di Rovigo, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, nr. 48, 45100 Rovigo ha comunicato di sostenere le seguenti due iniziative:

- "210° stagione teatrale – lirica sessione autunnale – Così fan Tutte di W.A.Mozart"stanziando l'importo di € 5.000,00 per la realizzazione dell'opera sopra citata;
- "Realizzazione e stampa del libretto relativo alla stagione Lirica 2025/2026 del Teatro Sociale ", stanziando quale unico sostenitore l'importo di € 4.049,18;

- risulta necessario accertare il contributo, pari ad € 9.049,18 nel Bilancio 2025 al capitolo vincolato di entrata 190254/9032 denominato "*Contributi da Enti Privati per attività teatrali*" – codice finanziario E.2.01.03.02.999 "*Altri trasferimenti correnti da altre imprese*";

Dato atto che:

- è stato richiesto un preventivo alla società Tecnocopy Print & Co. s.r.l. con sede in Viale della Pace 69/B – 45100 Rovigo con C.F.- P.iva 01446870295 per la realizzazione e stampa di nr. 3000 libretti;
- la società sopra citata ha presentato un preventivo per la prestazione richiesta (PG/63380/2025) pari ad € 3.319,00 IVA esclusa ovvero **€ 4.049,18 IVA 22% compresa**;
- risulta necessario impegnare € **4.049,18** IVA compresa nel Bilancio 2025 al capitolo di spesa vincolato 190130/9031 *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* - codice finanziario U.1.03.02.13.004 denominato "*Stampa e rilegatura"* - vincolato al capitolo di entrata 190254/9032 *"Contributi da Enti privati per attività teatrali"* - codice finanziario E.2.01.03.02.999 "*Altri trasferimenti correnti da altre imprese*" - del bilancio 2025.

Verificato che:

- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti:
  - comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
  - dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
  - dichiarazione di possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023. Tale dichiarazione è allegata quale parte integrante al presente atto, ma non ostensibile in quanto contenente dati personali.

Dato atto che:

- la società risulta in regola con gli adempimenti necessari al rilascio del DURC (Prot. INPS_49529703 del 16/06/2025 con scadenza validità in data 14/10/2025).

- alla data del 23/09/2025 non risulta alcuna segnalazione a carico dell'operatore economico al Casellario delle annotazioni riservate ANAC;

- nel rispetto di quanto stabilito dalla l. 136/2010, art. 3, c. 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema dell'ANAC ha attribuito alla fornitura in parola il seguente **CIG: B81DB2B2F1** ;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000):

- il *fine* che si intende perseguire con il presente affidamento è la realizzazione della stampa dei libretti della lirica della Stagione Lirica 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo*;*

- l'*oggetto* del contratto è il servizio di stampa dei libretti della lirica della Stagione Lirica 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo.

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risultano compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- l'art. 99 comma 3 bis del D. Lgs. 209/2024;

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di **accettare** il preventivo presentato da Tecnocopy Print & Co. s.r.l. con sede in Viale della Pace 69/B – 45100 Rovigo con C.F.- P.iva 01446870295 pari ad € 3.319,00 IVA esclusa ovvero **€ 4.049,18 IVA 22% compresa**;

3. di **affidare** alla Tecnocopy Print & Co. s.r.l. con sede in Viale della Pace 69/B – 45100 Rovigo con C.F.- P.iva 01446870295 il servizio di stampa libretti lirica della Stagione Teatrale 2025/2026 ;

4. di **accertare** il contributo nei confronti della Fondazione Banca del Monte di Rovigo, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, nr. 48, 45100 Rovigo, CF -P.iva 93008750296 pari ad € **9.049,18** nel Bilancio 2025 al capitolo vincolato di entrata 190254/9032 denominato "*Contributi da Enti Privati per attività teatrali*" – codice finanziario E.2.01.03.02.999 "*Altri trasferimenti correnti da altre imprese*";

5. di **impegnare** l'importo complessivo di **€ 4.049,18** nei confronti di Tecnocopy Print & Co. s.r.l. con sede in Viale della Pace 69/B – 45100 Rovigo con C.F.- P.iva 01446870295 al capitolo di spesa vincolato 190130/9031 *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* - codice finanziario U.1.03.02.13.004 denominato "*Stampa e rilegatura"* del Bilancio 2025 vincolato al capitolo di entrata 190254/9032 *"Contributi da Enti privati per attività teatrali"* - codice finanziario E.2.01.03.02.999 "*Altri trasferimenti correnti da altre imprese*" - del bilancio 2025.

6. di **dare atto** che nel rispetto di quanto stabilito dalla l. 136/2010, art. 3, c. 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema dell'ANAC ha attribuito alla fornitura in parola il seguente **CIG: B81DB2B2F1**;

7. di **estendere** all'operatore economico individuato il *Codice di comportamento integrativo* in essere presso l'Ente, come previsto dall'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013, pubblicato nella sezione *"Amministrazione trasparente – atti generali"* del sito internet istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it);

8. **di stabilire** che il pagamento della fornitura avverrà a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente di relativa fattura elettronica, purché tale fornitura sia stata regolarmente eseguita senza dar luogo a contestazioni e/o reclami, e l'operatore economico risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella sottosezione *"Bandi di gara e contratti"* del sito web dell'ente;

10. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

11. **di trasmettere** il presente atto al responsabile dell'area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale