COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 3122 DEL 10/09/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA N. 310/R DEL 03/09/2025 A FAVORE DELLA SOCIETÀ "AQUA S.R.L." PER I SERVIZI BIGLIETTERIA, BOOKSHOP, NOLEGGIO E VISITE GUIDATE PRESSO IL TEMPIO LA ROTONDA (CHIESA DELLA BEATA VERGINE DEL SOCCORSO) – CIG A0408110FD

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera di G.C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con la delibera di G.C. n. 22 del 06/02/2025, è stata approvata la parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- con il decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024, modificato successivamente dal decreto sindacale n. 7 del 11/02/2025, è stata confermata la validità e l'efficacia del suddetto decreto sindacale n. 43 dell'11/11/2022 ed è stato modificato l'ordine di sostituzione relativo agli incarichi dirigenziali in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il dott. Francesco Zago, giusto decreto dirigenziale n. 152 del 22/12/2023;
- con determinazione dirigenziale n. 272 del 23/01/2024 (contratto d'appalto Rep. N. 79 del 29702/2024) venivano affidati i servizi museali del Museo dei Grandi Fiumi e i servizi di biglietteria, bookshop, noleggio e visite guidate presso il Tempio della Rotonda (Chiesa della "Beata Vergine del Soccorso") alla società "AQUA SRL" con sede legale in Via Romea Comunale n. 277/A - Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291, per un importo di euro 80.764,00 IVA 22% inclusa, per le annualità 2024/2026;
- che con la stessa determinazione veniva impegnata la somma di euro 12.049,33 da imputare nell'esercizio 2025 per i servizi di biglietteria, bookshop, noleggio e visite guidate presso il Tempio della Rotonda (Chiesa della Beata Vergine del Soccorso), la quale trova adeguata copertura finanziaria nel bilancio pluriennale in corso sul capitolo **190130/1313,** denominato "*Prestazione di servizi ausiliari Tempio Beata Vergine del Soccorso*" (impegno 203960);

Vista la fattura n. 310/R del 03/09/2025 di **euro 4.016,44** Iva di legge compresa (di cui **euro 3.292,17** di imponibile ed **euro 724,27** di Iva), acquisita agli atti con prot. 64298/2025 del 04/09/2025, id. SDI 15461932952, data importazione 03/09/2025, emessa dalla ditta AQUA S.r.l., con sede legale in Via Romea Comunale n. 277/A - Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291, per i servizi in oggetto:

Protocollo	Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza	Importo	ID SDI
64298	310/R	03/09/2025	02/10/2025	4.016,44	15461932952

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la ditta in questione ha indicato il proprio conto dedicato, riportato anche in fattura, e agli atti dell'Ufficio;

Verificato da parte del Responsabile del Procedimento, il corretto adempimento del servizio richiesto e pertanto la regolarità della suindicata fattura;

Dato atto, altresì, dell'esito della regolarità contributiva della società "AQUA S.R.L" sopra identificata, come da **DURC** acquisito con Numero Protocollo INPS_46015754, Scadenza validità 23/09/2025;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stata assegnato il **CIG** A0408110FD.

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.lgs. 18.08.2000 n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di **dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **liquidare** a favore della società "AQUA S.r.l."con sede legale in Via Romea Comunale, n. 277/A - Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291, il corrispettivo relativo alla fattura n. 310/R del 03/09/2025, con scadenza al 02/10/2025, per l'importo complessivo di **euro 4.016,44 Iva di legge inclusa**, meglio dettagliata in premessa e in relazione all'anno 2025, da imputare sul capitolo **190130/1313** denominato "Prestazione di servizi ausiliari Tempio Beata Vergine del Soccorso" codice finanziario U.1.03.02.13.001 denominato "servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza", sul bilancio pluriennale 2024/2026, in relazione all'anno 2025 - **Imp. 203960**;
3. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment, versando l'importo corrispondente all'IVA direttamente allo Stato;
4. di **accreditare** a favore della società ""AQUA S.r.l." con sede legale in Via Romea Comunale, n. 277/A - Taglio di Po (RO) - C.F./P.iva 01200790291, l'importo di Euro **3.292,17** sul conto dedicato riportato in fattura e dichiarato dalla ditta**;**
5. che il pagamento deve avvenire **entro il 02/10/2025**;
6. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente;
7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di trasmettere il seguente atto al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale