COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 3124 DEL 10/09/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 15/PA DEL 08/09/2025 EMESSA DALLA DITTA "TRASLOCHI ROLOIS DI STECCA RAG. MASSIMO & C. S.N.C." PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO ARREDI VARI COMUNALI – CIG: B7FCE5DDCD

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

- il Decreto Sindacale n.76 del 24/12/2024 con cui sono state confermate la validità e l'efficacia del Decreto Sindacale n.43 dell'11/11/2022, la validità parziale e l'efficacia parziale del Decreto Sindacale n.44 dell'11/11/2022 e la validità e l'efficacia del Decreto Sindacale n.35 del 09/07/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente e alla modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento ai sensi dell'art. 5 bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- il Decreto Sindacale n.7 del 11/02/2025 di modifica al decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali.

DATO ATTO che, alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell'Ente, la gestione del servizio di pulizie e traslochi presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo.

PREMESSO CHE:

con e-mail del 30/06/2025 agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni, il Settore Cultura - Museo dei Grandi Fiumi, chiedeva la possibilità di attivare un servizio di smaltimento di materiali vari, attualmente stoccati presso il Museo stesso, confermando il tutto con dettagliata documentazione fotografica;

con e-mail del 31/07/2025, del 04/08/2025 e del 05/08/2025, agli atti della Sezione Economato/Assicurazioni, il settore Istruzione chiedeva la possibilità di attivare un servizio di smaltimento di materiali vari presenti presso gli asili nido Buonarroti, Bramante e Buso, ed altresì presso la scuola Bonifacio, quest'ultima su indicazioni dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1;

risultano presenti presso il garage dell'Economato alcune sedie da ufficio non più utilizzabili da avviare allo smaltimento;

in data 05/08/2025, il funzionario della Sezione Economato/Assicurazioni con la collaborazione dei referenti dell'Ufficio Istruzione, ha effettuato alcuni sopralluoghi presso le strutture sopra citate, al fine di rilevare gli effettivi beni da avviare allo smaltimento;

la Sezione Economato/Assicurazioni si è quindi attivata individuando una ditta a cui conferire, mediante affidamento diretto, l'incarico per i suddetti smaltimenti; tale ditta è la "Traslochi Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c." con sede legale in via Zuccherificio 36/D – Rovigo – C.F. e P. IVA: 01153100290;

con Determina dirigenziale n.2932 del 21/08/2025 si è provveduto ad affidare alla citata ditta il suddetto servizio si smaltimento arredi e materiali vari, con contestuale impegno della somma complessiva di € 4.392,00 IVA compresa, così come da preventivo registrato al PG n. 59111/2025 del 08/08/2025;

i lavori sono stati regolarmente eseguiti in data 05/09/2025.

l'importo per tali servizi, inizialmente quantificato dalla Traslochi Rolois in complessivi € 4.392,00 IVA inclusa, teneva conto di una stima presunta (€ 2.000,00 IVA esclusa) per i costi di smaltimento presso l'Ecocentro autorizzato, il cui reale ammontare sarebbe stato determinato solamente a consuntivo e dopo aver conferito tutto il materiale da smaltire;

rilevata a consuntivo una minor quantità di materiale conferito presso l'Ecocentro, rispetto a quanto preventivato, si registra un'economia di spesa di complessivi € 2.196,00.

Tutto ciò premesso

VISTA la fattura elettronica n.15/PA del 08/09/2025 (PG n.65227/2025) pari ad € 1.800,00 IVA esclusa, **€ 2.196,00 IVA 22% inclusa**, pervenuta dalla ditta "Traslochi Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c.".

DATO ATTO CHE:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura di servizi in oggetto il Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) ha assegnato il **CIG n.: B7FCE5DDCD**;

- che la ditta in oggetto risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC (protocollo INAIL_49858666 del 07/07/2025 con scadenza validità in data 04/11/2025) depositato agli atti della Sezione Economato-Assicurazioni;

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, designato con Decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;

- il referente competente per la verifica circa l'esatta esecuzione del servizio è lo stesso Dott. Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni il quale in data 05/09/2025 ha accertato la regolare esecuzione delle lavorazioni.

ATTESO che, con l'ordinativo del servizio, all'affidataria citata sono stati comunicati tutti i dati di cui all'Art.191 del TUEL.

Tutto quanto sopra premesso:

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.69 del 19/12/2024, avente ad oggetto:

"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.4 del 08/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027" (PIAO).

VISTO l'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

VISTI gli artt. 107, 151 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, TUEL, recante il nuovo *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*.

VISTO l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di liquidare** la somma complessiva di **€ 2.196,00** IVA 22% inclusa, a favore della ditta "Traslochi Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c." con sede legale in via Zuccherificio 36/D – Rovigo – C.F. e P. IVA: 01153100290 - CIG: B7FCE5DDCD;
4. **di pagare** l'importo complessivo di **€ 2.196,00** a saldo della fattura elettronica n. 15/PA del 08/09/2025, entro il 08/10/2025, quale corrispettivo per il servizio di smaltimento materiali vari e arredi, facendo fronte con l'impegno n.2932 assunto sul Cap.Art. "040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" (codice finanziario U.1.03.02.13.003) del Bilancio Pluriennale 2025/2027, esercizio 2025, vista la DTD n. 2932 del 21/08/2025;
5. **di dichiarare** l'economia di spesa di complessivi € 2.196,00, da rimettere nella disponibilità del Capitolo, stante il minor costo registrato in fase di consuntivo, così come meglio precisato nelle premesse;
6. **di accreditare** a favore di "Traslochi Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c." il solo imponibile di **€ 1.800,00**, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629);
7. **di accantonare** l'importo di **€ 396,00**, dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base all'istituto del c.d. *split payment*;
8. **di stabilire** che, ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), la somma di € 1.800,00 va accreditata, specificando che trattasi di pagamento della fattura n. 15/PA del 08/09/2025 a favore della ditta "Traslochi Rolois di Stecca Rag. Massimo & C. S.n.c.", con bonifico sul conto dedicato **IBAN: IT19O0306912208100000013885** – Banca Intesa San Paolo, comunicato con Prot. n. 60703/2025;
9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti altresì sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;
10. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale