COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3484 DEL 10/10/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO PER I SERVIZI PER LA PRODUZIONE E LE RECITE DEGLI SPETTACOLI (OPERA LIRICA) PER LE STAGIONI TEATRALI 2025/2026 E 2026/2027 DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO E PER LE ATTIVITÀ DI LABORATORIO TEATRALE, MEDIANTE IMPIEGO DI PERSONALE SPECIALIZZATO – ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA – CONTRATTO ATTUATIVO N. 1 – IMPEGNO DI SPESA PER IL MESE DI OTTOBRE 2025. CIG PADRE B7C71EAD1F - CIG DERIVATO B863249F31

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;
- che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa -

Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica alla Dott.ssa Carla Cibola;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto Dirigenziale sopra citato;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate;
- che con delibera di giunta comunale n. 263 del 07/07/2025 è stato approvato in linea tecnica, nei limiti e nei termini esposti nella premessa della Delibera stessa, il progetto artistico della stagione di prosa, danza e musica del teatro sociale di Rovigo, anno 2024/2025, con Arteven - Associazione regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete";
- che con la Delibera di Giunta n. 301 del 12/08/2025 è stato approvato il programma della Stagione Lirica, Concertistica, Jazz, Educational 2025/2026.

Preso atto che:
- con la determinazione dirigenziale a contrarre della Sezione Appalti e Gare n. 2572 del 22/07/2025 si è provveduto ad indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, attraverso la piattaforma telematica ExtranetPA per l'appalto dell'accordo quadro per i servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali del Teatro Sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato – Stagioni 2025-2026 e 2026-2027;
- la procedura di gara tramite Accordo quadro, è avvenuta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs n 36/2023.

Dato atto che:
- a seguito della procedura di cui al punto precedente, con determinazione dirigenziale della Sezione Appalti e Gare n. 3083 del 08/09/2025 si è provveduto ad effettuare l'aggiudicazione definitiva per l'affidamento tramite Accordo Quadro con un solo operatore economico per il servizio sopraccitato al seguente operatore economico **DOC SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA** con sede a Verona – C.F./p.IVA 02198100238 in Via Luigi Pirandello 31/b;

Preso atto
- del verbale di consegna del servizio in via d'urgenza disposto dal RUP, firmato digitalmente sia dalla Stazione Appaltante che dall'aggiudicatario, agli atti della Sezione Attività Teatrali redatto nelle more della stipula del contratto di accordo quadro, nel rispetto dei contenuti di cui all'artt. 17. comma 8 e 9 del D.lgs n 36/2023 e art. 50 comma 6;
- che l'effettivo avvio della prestazione è subordinato alla copertura finanziaria della spesa che con questo atto si andrà ad impegnare nei confronti del sopracitato operatore economico. Pertanto solo con l'efficacia di questo atto il fornitore sarà legittimato ad avviare il servizio.

Preso atto che:
- l'affidamento oggetto della presente è di importo superiore ad euro 5.000, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip/Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006.

Vista l'offerta presentata da **DOC SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA** con sede a Verona – C.F./p.IVA 02198100238 in Via Luigi Pirandello 31/b, acquisita a seguito di trattativa diretta sul portale MEPA (numero RDO 5645459 con scadenza in data 23/09/2025) dell'importo netto di **euro 24.610,00 oltre IVA 22%**, per un totale complessivo di **euro 30.024,20 IVA compresa**.

Verificato che tale offerta è da ritenersi congrua per il servizio richiesto.

Atteso che il CIG padre da Accordo Quadro stipulato con singolo operatore economico è **B7C71EAD1F** e che il CIG derivato è **B863249F31**.

Preso atto che, successivamente, il contratto sarà sottoscritto tra le parti entro la tempistica prevista da capitolato e, in pendenza della formale stipulazione dello stesso, si intende procedere con l'avvio del servizio in via d'urgenza, per un periodo limitato nel tempo. La stipula del contratto di accordo quadro definirà e disciplinerà i successivi e singoli contratti attuativi nei quali di volta in volta verranno indicate le attività da svolgersi e i servizi da fornire.

Ritenuto quindi necessario procedere con l'impegno di spesa volto a garantire la copertura finanziaria del servizio nei confronti dell'aggiudicataria **DOC SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA** con sede a Verona – C.F./p.IVA 02198100238 in Via Luigi Pirandello 31/b per un importo di **euro 24.610,00 oltre IVA 22%**, per un totale complessivo di **euro 30.024,20 IVA compresa**.

Preso atto che:
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INPS_47587273 del 26/09/2025, con scadenza il 24/01/2026);
- alla data del 30/09/2025 non risultano a carico del suddetto operatore economico annotazioni sul Casellario dell'ANAC.

Considerato che, ai fini della presente esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D.lgs n 36/2023, le verifiche e i controlli tramite FVOE sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'aggiudicatario sono state evase con esito positivo (cfr. dtd di aggiudicazione n. 3083/2025, che qui si intende integralmente richiamata).

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3423/2025, accertamento n. 80511.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/1/2025 con cui è stato approvato il PIAO 2025-2027.

Visti altresì:

- **Visti** altresì:
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

l'art. 1 D. Lgs. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*" (d'ora innanzi anche solo "*Nuovo Codice*") con il quale si dispone che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza e costituisce "criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale;

l'art. 2 del Nuovo Codice che codifica il principio della fiducia stabilendo che "*l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici*";

l'art. 3 del Nuovo Codice che codifica il principio di accesso al mercato degli operatori economici. Tale principio si ricollega ai principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e di proporzionalità;

l'art. 17 del D,.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di dare atto** che si affida il servizio succitato per il periodo ottobre 2025 al fine di dare seguito alle esigenze meglio esplicitate in premessa e riportate nel verbale di consegna del servizio in via d'urgenza;

3. **di dare atto** che l'esecutività della prestazione richiesta all'operatore economico è subordinata all'efficacia del presente atto di impegno di spesa e che, quindi, il servizio sarà effettuato solo dopo l'assunzione dell'impegno di spesa;

4. **di impegnare** nei confronti di **DOC SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA** con sede a Verona – C.F./p.IVA 02198100238 in Via Luigi Pirandello 31/b la spesa di **euro 30.024,20 IVA compresa** nel capitolo di spesa vincolato 190130/9031 denominato "*spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica* ", cod. finanziario U. 1.03.02.13.999 del Bilancio 2025 vincolato capitolo di entrata 190316/0725 denominato "*Collaborazioni con altri teatri gestiti da amministrazioni locali*", cod. finanziario E.2.01.01.02.019 del Bilancio 2025 (acc 80511);

5. **di dare atto** che al presente intervento è stato assegnato il seguente CIG padre **B7C71EAD1F** e il seguente CIG derivato **B863249F31**;

6. **di stabilire** che l'impegno di spesa per la quota degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 D.Lgs. 36/2023, relativi all'importo oggetto del presente affidamento, verrà assunto con successiva determinazione dirigenziale;

7. **di stabilire** che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

8. **di assolvere** all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti"* ed altresì nella sottosezione *"Gare ed Appalti"* del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

9. **di dare atto** infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale