# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 3639 DEL 22/10/2025

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL RECESSO DAL CONTRATTO REP.346/2024 DI LOCAZIONE DELL'ALLOGGIO ERP DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A ROVIGO, FRAZIONE DI GRIGNANO POLESINE, VIA SCOLO VALDENTRO N. 46, SUB 16 CON ANNESSO SUB 33 (GARAGE).**

**Il Funzionario E.Q. delegato**

**Richiamato** preliminarmente il contratto di locazione Rep. 122/2017 con cui il Comune di Rovigo assegnava alla persona meglio identificata nell'allegato sub 1) al presente atto l'alloggio ERP di proprietà comunale sito a Rovigo, frazione di Grignano Polesine, via Scolo Valdentro n. 46, catastalmente censito al N.C.E.U., Censuario di Grignano Polesine, Foglio 6, Particella 1032, sub 16 con annesso sub 33 (garage);

**Richiamato** il successivo contratto Rep. 346/2024 per il rinnovo della locazione dell'immobile in oggetto in uso alla medesima persona con decorrenza dal 01.07.2024 al 30.06.2029, regolarmente registrato all'Agenzia delle Entrate come da documentazione in atti d'ufficio;

**Richiamata** la nota prot. n. 73782 del 08.10.2025 con cui il locatario comunicava la volontà di recedere dal contratto Rep. 346/2024 a far data dal 29 ottobre 2025;

**Richiamato** l'art. 1 del contratto secondo cui: *"Il conduttore può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, dandone preavviso al Locatore, a mezzo di lettera A/R, almeno un mese prima della data in cui intende rilasciare l'alloggio. In ogni caso ha l'obbligo di comunicare, almeno otto giorni prima della data del proprio trasferimento, il giorno e l'ora di rilascio dell'alloggio e di riconsegna delle chiavi. L'alloggio dovrà essere rilasciato dal Conduttore con le modalità stabilite all'art. 7 del presente contratto di locazione".*

**Preso atto**, pur nel mancato rispetto del termine di preavviso di un mese, dell'urgenza dell'assegnatario di rilasciare l'alloggio e che, in ogni caso, lo stesso ha adempiuto all'obbligo di comunicare, almeno otto giorni prima della data del proprio trasferimento, il giorno e l'ora di rilascio dell'alloggio e di riconsegna delle chiavi;

**Ritenuto** di prendere atto del recesso dal contratto di locazione Rep. 346/2024 da parte del locatario identificato nell'allegato sub 1;

**Ritenuto** efficace il recesso dal contratto predetto e conseguentemente di considerare sciolto unilateralmente il contratto a far data dal 29 ottobre 2025;

**Visti**:

• il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale

relativo al Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

• Visto il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici – Fabbricati – Suolo – Patrimonio espropri – Mobilità e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali all'Ing. Federico Modonesi";

- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29/12/2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari - U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- il D.Lgs. 267 del 18/8/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- l'art. 16 comma 3 del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati"
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

**DETERMINA**

1) **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2) **di prendere** atto del recesso dal contratto di locazione Rep. 346/2024 da parte del locatario meglio identificato nell'allegato sub 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pur non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali ivi contenuti;
3) **di considerare** efficace il recesso dal contratto predetto e conseguentemente, altresì, di considerare sciolto unilateralmente il contratto a far data dal 29 ottobre 2025;
4) **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio contratti dell'Ente dando mandato a provvedere a tutti gli adempimenti di competenza;
5) **di trasmettere,** altresì, il presente provvedimento all'Unità Politiche per la casa per opportuna conoscenza;
6) **di dare atto** che il presente atto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;
7) **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";
8) **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, in riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Funzionario E.Q. delegato**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*