# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 3653 DEL 22/10/2025

**OGGETTO: ACCERTAMENTO IN ENTRATA PER INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE ANNI PREGRESSI RELATIVI ALL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A ROVIGO, VICOLO DONATONI N. 4 IN USO ALLA SOCIETÀ MUTUO SOCCORSO E PREVIDENZA.**

**Il Funzionario E.Q. delegato**

**Richiamato** il contratto di locazione rep. 5022/2001 e successiva denuncia verbale di occupazione rep. 86 del 09.03.2016 scaduto in dato 30.04.2016 relativo all'immobile sito a Rovigo, vicolo Donatoni n. 4 a favore della "Società Mutuo Soccorso e Previdenza";

**Viste** le note prot. n. 29478 del 12.04.2023, n. 86096 del 16.11.2023, n. 44104 del 03.06.2024 di sollecito di pagamento della somma annuale pari a 616,80 per indennità di occupazione rispettivamente per le annualità 2022, 2023 e 2024, trasmesse a mezzo racc a/r e correttamente ricevute, come da documentazione in atti d'ufficio;

**Dato atto** che dalle verifiche contabili effettuate non risulta corrisposta dalla "Società Mutuo Soccorso e Previdenza" l'indennità di occupazione per il predetto periodo;

**Riscontrato** che nelle scritture contabili l'importo di Euro 619,80 dovuto per l'anno 2022 veniva iscritto con accertamento n. 74682/2022;

**Riscontrato,** altresì, che l'importo annuale di Euro 619,80 per indennità di occupazione rispettivamente per l'anno 2023 e 2024, dovuto e sollecitato con le richiamate note protocollo pari a complessivi Euro 1.239,60 Euro (619,80 x 2 annualità 2023-2024) per mero errore non veniva iscritto al Bilancio nell'anno di competenza;

**Ritenuto,** pertanto, necessario provvedere all'accertamento della somma di 1.239,60 Euro corrispondente a quanto dovuto dalla "Società Mutuo Soccorso e Previdenza" a titolo di indennità di occupazione per gli anni 2023 e 2024 (619,80 x 2 annualità);

**Constatato** inoltre che l'immobile in argomento è ancora oggi occupato *sine titulo* dalla "Società Mutuo Soccorso e Previdenza" e che pertanto l'indennità di occupazione è dovuta sino al rilascio dell'immobile o alla regolarizzazione dell'uso dell'immobile mediante nuovo rapporto contrattuale;

**Ritenuto,** altresì, di accertare oltre alla predetta somma di Euro 1.239,60 per gli anni 2023 e 2024, l'ulteriore somma di 619,80 Euro per indennità di occupazione relativa all'anno in corso 2025, pari a un importo complessivo di Euro 1.859,40;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2025 avente ad oggetto Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore dei Lavori Pubblici Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 di conferma validità ed efficacia Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022;
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29.12.2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23.12.2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare – U.O. Espropri – U.O. valorizzazioni immobiliari – U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025 avente ad oggetto Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025 "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

**DETERMINA**

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto con il quale si approvano e si richiamano qui integralmente;
2. **di accertare ed introitare** la somma complessiva di 1.859,40 Euro a titolo di indennità di occupazione relativa agli anni 2023,2024 e 2025 (619,80 x 3 annualità) per l'immobile sito in Rovigo vicolo Donatoni n. 4, alla "Società di Mutuo Soccorso e Previdenza" (C.F. 93002620297) mediante imputazione al Capitolo 060322/1360 "Fitti locali ad uso commerciale" (Conto Finanziario E.3.01.03.02.002), del Bilancio 2025;

3. **di dare atto** che l'Ufficio Patrimonio provvederà a trasmettere gli avvisi di pagamento PagoPA per l'indennità di occupazione per il periodo summenzionato e contestualmente a contattare il locatario per la regolarizzazione dell'uso dell'immobile in argomento;
4. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" e nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio – Canoni locazione ed affitto" del sito web dell'Ente;
6. **di trasmettere** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per i seguiti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Funzionario E.Q. delegato**
Federico Modonesi

*Documento sottoscritto con firma digitale*