COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA,
POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO,
VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITÀ',
SUSSIDIARIETÀ', ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ',
AFFARI GENERALI

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI FAMIGLIE CON MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI ROVIGO, SOTTO FORMA DI RIMBORSO, PARZIALE O TOTALE DEI COSTI SOSTENUTI PER IL PAGAMENTO DI RETTE DI FREQUENZA AD ATTIVITÀ CON FUNZIONE EDUCATIVA O LUDICO-RICREATIVA PER MINORI (CENTRI ESTIVI) SVOLTESI NELL'ANNO 2025 - PERIODO COMPRESO FRA IL 09/06/2025 E IL 09/09/2025

"INTERVENTO FINANZIATO DAL FONDO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI" E DA FONDI COMUNALI LIBERI DERIVANTI DA APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

SCADENZA: ORE 23:59 DEL 10 NOVEMBRE 2025

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- il Dipartimento per le Politiche della famiglia, mediante "Avviso Finanziamento attività socio educative minori anno 2025", pubblicato in data 07/04/2025, ha comunicato che intende finanziare, anche per il 2025, i comuni italiani per lo svolgimento di attività socioeducative in favore dei minori, per un ammontare complessivo di 60 milioni di euro;
- nel succitato Avviso, viene specificato che: "Le iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno – 31 dicembre 2025, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, devono essere finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori";
- il Comune di Rovigo ha manifestato la volontà di accedere al contributo, confermando la richiesta (mediante la piattaforma ministeriale) nei termini previsti;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 212 dell'11/06/2025, dichiarata i.e., avente ad oggetto "Atto di indirizzo per l'erogazione del contributo finalizzato al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori (centri estivi)", con la quale l'Amministrazione Comunale ha disposto "(omissis…) di destinare il contributo statale complessivo pari ad € 45.060,85, assegnato al Comune di Rovigo per il potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori, alle famiglie con figli minori, sotto forma di rimborso per l'integrazione dei costi sostenuti per il pagamento delle rette di frequenza dei centri estivi svoltisi nell'anno 2025 (nel periodo compreso fra il 09/06/2025 e il 09/09/2025)";

PRESO ATTO che il Dipartimento per le Politiche della famiglia, con comunicazione del 17/06/2025 (acquisita agli atti giusto Prot. n. 56847/2025), ha pubblicato, all'esito del ricalcolo effettuato, l'elenco definitivo dei comuni beneficiari, assegnando al Comune di Rovigo la somma di € 45.056,67;

VISTO il Decreto del Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità del 25/06/2025, relativo al finanziamento del potenziamento dei servizi socioeducativi territoriali, dei centri estivi e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori di età da 0 a 17 anni;

PRECISATO che, anche per il corrente anno, il finanziamento a favore dei comuni è a valere sulle risorse del Fondo per le Politiche della famiglia, di cui all'art. 19, co. 1 del D.L. n. 223/2006, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 248/2006;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 01/10/2025, dichiarata i.e., con la quale è stato disposto l'utilizzo di parte dei fondi liberi dell'avanzo di amministrazione, per complessivi € 30.000,00 da destinare esclusivamente ed in via straordinaria alle famiglie con figli minori in condizioni di disabilità, sotto forma di rimborso totale dei costi sostenuti per il pagamento delle rette di frequenza dei centri estivi;

RICORDATO che nella già menzionata Deliberazione della Giunta Comunale n. 212/2025, veniva specificato di "(omissis…) ammettere a contributo le spese di frequenza (incluse le spese di iscrizione ed i pasti se previsti) sostenute dalle famiglie di minori residenti nel Comune di Rovigo e frequentanti Centri estivi organizzati nel solo territorio Comunale";

RICORDATO inoltre che, sempre la Deliberazione n. 212/2025, rimandava a successive Linee di indirizzo la definizione dei criteri e dei requisiti di assegnazione dei contributi;

RICHIAMATA, quindi, la Deliberazione della Giunta Comunale n. 398 dell'8/10/2025, dichiarata i.e., con la quale sono stati forniti detti criteri e requisiti per la predisposizione, a cura del Dirigente del Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali", delle procedure atte ad individuare i beneficiari del sostegno di cui al presente Avviso;

PRECISATO che, mediante la predetta Deliberazione n. 398/2025, sono state approvate le "Linee di indirizzo", dettate per l'utilizzo del contributo statale dell'importo di € 45.056,67 relativo all'"Intervento finanziato dal Fondo per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri", assegnato al Comune di Rovigo dal Decreto del Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità del 25/06/2025 e, con le quali, sono stati altresì, definiti i criteri ed i requisiti di assegnazione dei contributi finanziati con fondi comunali liberi derivanti dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78/2025, per l'importo di € 30.000,00 e destinati esclusivamente ed in via straordinaria alle famiglie con figli minori in condizioni di disabilità;

Tutto ciò' premesso e considerato,

RENDE NOTO

che è aperto un "Avviso per l'assegnazione di contributi a favore di famiglie con minori residenti nel Comune di Rovigo, sotto forma di rimborso, parziale o totale dei costi sostenuti per il pagamento di rette di frequenza ad attività con funzione educativa o ludico-ricreativa per minori (centri estivi) svoltesi nell'anno 2025 - periodo compreso fra il 09/06/2025 e il 09/09/2025".

Di seguito si specificano requisiti di ammissione, modalità e termini per la presentazione della domanda per accedere al contributo.

ART. 1 - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ' FINANZIABILI

Sono rimborsabili parzialmente o totalmente le spese sostenute, documentate e verificabili, per la partecipazione dei minori ad attività educative o ludico-ricreative "centri estivi", organizzati sul

solo territorio Comunale da enti o associazioni. Sono ammissibili le spese di frequenza sostenute incluse le spese di iscrizione ed i pasti se previsti. Sono escluse le spese per materiale didattico, corsi di piscina aggiuntivi, gite, uscite, etc.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda il genitore/affidatario convivente con il minore o tutore/legale rappresentante per il genitore.

Il minore dev'essere in possesso dei seguenti requisiti, dichiarati mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000:

1. data di nascita successiva al 31/12/2007;
2. residenza nel Comune di Rovigo nel periodo di frequenza del centro estivo e al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura. In caso di cambio di residenza farà fede la data di iscrizione o cancellazione presso l'Anagrafe.
3. frequenza nel periodo 09/06/2025 - 09/09/2025, di centri estivi organizzati sul solo territorio Comunale da enti o associazioni;
4. situazione reddituale del nucleo familiare del minore, dimostrata dall'attestazione ISEE MINORENNI (prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni) in corso di validità - anno 2025, come segue:
   - ➔ famiglie di minori di età compresa tra 0 e 17 anni (data di nascita successiva al 31/12/2007) in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della L. n. 104/1992, con ISEE MINORENNI in corso di validità non superiore a € 60.000,00;
   - ➔ famiglie di minori di età compresa tra 0 e 17 anni (data di nascita successiva al 31/12/2007) NON in condizioni di disabilità con ISEE MINORENNI in corso di validità non superiore a € 30.000,00.

Il richiedente dev'essere in possesso dei seguenti requisiti dichiarati mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000:

1. residenza nel Comune di Rovigo al momento della presentazione della domanda. In caso di cambio di residenza farà fede la data di iscrizione o cancellazione presso l'Anagrafe;
2. essere regolarmente soggiornante se il richiedente è cittadino straniero: possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo; Carta Blu UE, permesso di soggiorno in corso di validità, oppure istanza di rinnovo entro i termini prescritti e in assenza delle condizioni previste dall'art. 5 commi 5, 5-bis e 5-ter del D.Lgs. n. 286/1998 e ss.mm.ii. (allegare istanza di rinnovo in caso di permesso di soggiorno scaduto).

ART. 3 - PROCEDURA PER L'AMMISSIONE DEI CONTRIBUTI

Le domande considerate ammissibili, in quanto i richiedenti/beneficiari sono risultati in possesso dei requisiti di cui sopra, verranno inserite in una graduatoria in ordine crescente in base al valore dell'ISEE MINORENNI, riconoscendo la precedenza alle domande relative ai minori con disabilità.

I contributi saranno ripartiti fra i richiedenti ammessi e che saranno collocati in posizione utile in graduatoria fino all'esaurimento dei fondi a disposizione, con il rispetto del vincolo di destinazione per i minori con disabilità per la quota finanziata con l'avanzo di amministrazione. Si precisa che la quota finanziata con l'avanzo di amministrazione verrà utilizzata solo in caso di completo utilizzo del Fondo per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

L'Amministrazione Comunale si riserva di rivalutare gli importi dedicati alla presente iniziativa qualora si rendessero disponibili eventuali ulteriori finanziamenti per la medesima finalità.

ART. 4 – QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sulla base delle risorse disponibili i costi sostenuti potranno essere rimborsati alle famiglie come segue:

- 1° riparto

  - minori di età compresa tra 0 e 17 anni (data di nascita successiva al 31/12/2007) in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della L. n. 104/1992

    ➔ rimborso del 100% della spesa sostenuta per l'intero periodo di animazione.

  - minori di età compresa tra 0 e 17 anni (data di nascita successiva al 31/12/2007) NON in condizioni di disabilità

    ➔ rimborso dell'80% della spesa settimanale sostenuta;

    ➔ per un periodo massimo di 4 settimane;

    ➔ per un importo massimo di € 70,00 a settimana.

Qualora la frequenza sia stata effettuata per un periodo superiore alle 4 settimane e gli importi sostenuti siano diversi per una o più settimane, ai fini della quantificazione del contributo si considereranno le quattro settimane con l'importo di spesa più elevato.

Nel caso in cui, a seguito del 1° riparto operato con i limiti sopra indicati, si verificassero delle economie di spesa, si procederà ad ulteriori ripartizioni dei fondi come di seguito specificato:

- 2° riparto: integrazione degli importi dei contributi determinati dal 1° riparto ed inferiori ad € 70,00 a settimana (in quanto le spese settimanali sostenute risultavano inferiori ad € 87,50) fino al raggiungimento del 100% dell'esborso sostenuto;

- 3° riparto: suddivisione della somma ancora residua mediante integrazione degli importi settimanali determinati dal 2° riparto e pari ad € 70,00 a settimana (in quanto le spese settimanali sostenute risultavano superiori ad € 87,50) fino al 100% della spesa e senza il limite delle n. 4 settimane.

Nel caso in cui le economie determinatesi non siano sufficienti a coprire l'intera spesa di ciascun riparto, si opererà direttamente con il criterio della pesatura in base al contributo ancora riconoscibile.

In nessun caso il contributo potrà essere superiore ai costi sostenuti.

La famiglia deve trasmettere copia della ricevuta del versamento delle spese di frequenza contestualmente alla domanda di contributo.

Il contributo erogato terrà conto di altri eventuali emolumenti pubblici erogati alla famiglia per la medesima finalità.

ART. 5 – MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZA DEI TERMINI

Sarà possibile presentare la domanda dalla data di pubblicazione nel sito istituzionale/Albo Pretorio del presente Avviso fino alla scadenza termine perentorio delle ore **23:59 del 10 NOVEMBRE 2025**, esclusivamente collegandosi alla procedura telematica dedicata raggiungibile al link:

https://cittadino-rovigo.welfaregov.it/ con utilizzo di SPID – CIE in conformità all'articolo 24, co. 4, del D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni dalla L. n. 120/2020.

ART. 6 - ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale interno al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali", vaglierà le richieste pervenute; in caso di incompletezza della domanda si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie.

Eventuali integrazioni saranno richieste ESCLUSIVAMENTE via e-mail, o pec se indicata, all'indirizzo comunicato nella domanda. Decorsi i termini prescritti nella richiesta di integrazione, senza che sia pervenuto riscontro ovvero qualora venga trasmessa documentazione illeggibile, incompleta o non pertinente, la domanda sarà rigettata senza ulteriori avvisi.

Saranno escluse tutte le domande che contengano documentazione di spesa illeggibile, incompleta o non pertinente.

Il Comune si riserva inoltre, di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste.

Al termine della valutazione della documentazione pervenuta, il Settore preposto formulerà un elenco dei richiedenti ammessi, costituito da "ID Domanda" ed "esito dell'attività istruttoria", che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune. La pubblicazione on-line equivale a notifica.

ART. 7 – CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, verranno effettuati idonei controlli, sia a campione (nella percentuale del 10%, con arrotondamento delle frazioni percentuali all'unità superiore) che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati mediante le dichiarazioni sostitutive e, in particolare, operando verifiche sulla:

- residenza del richiedente il contributo e del minore;
- appartenenza del minore al nucleo familiare del richiedente;
- frequenza e pagamento dell'iscrizione mediante controllo presso gli enti gestori dei centri estivi;
- regolarità I.S.E.E. in corso di validità;

La scelta delle autodichiarazioni da sottoporre al predetto controllo a campione, verrà effettuata mediante l'ausilio di mezzi informatici, ovvero con l'utilizzo di un software basato su un criterio di scelta casuale già in uso al Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali".

I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo.

A norma inoltre dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione dall'ammissione al contributo:

- la verifica della non residenza nel Comune di Rovigo del richiedente il contributo o del minore;
- la verifica di non iscrizione e/o non frequenza del minore del centro estivo dichiarato nella domanda;
- la verifica che il minore è stato esonerato dal pagamento della retta dei centri estivi;
- attestazione ISEE in presenza di omissioni e/o difformità e/o nei casi in cui il nucleo familiare dichiarato non corrisponda a quello anagrafico, salvo i casi particolari previsti dal DPCM 159/2013, il procedimento verrà sospeso e verranno richieste le integrazioni documentali del caso;
- domande che contengano documentazione di spesa illeggibile, incompleta o non pertinente.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti che richiedono di partecipare al presente Avviso, verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), dal D.Lgs. n. 196/03, Codice in materia di protezione dei dati personali, come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse all'Avviso.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rovigo ed il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali". Informazioni dettagliate, compresi i diritti dell'interessato nonché i dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati, sono reperibili nell'informativa completa appesa negli uffici dell'Ente e pubblicata sul suo sito istituzionale, all'indirizzo:

https://www.comune.rovigo.it/home/informativa_privacy.

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Filippo Perin, designato con Decreto Dirigenziale n. 13 del 13/01/2025.

ART. 11 – PUBBLICITÀ'

Il presente Avviso viene pubblicato sulla homepage del sito del Comune di Rovigo, alla relativa Sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio.

Art. 12 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E RINVII

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Rovigo, che si riserva quindi la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento, e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto a rimborso alcuno.

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

ART. 13 – INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Comune di Rovigo, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30, al recapito telefonico 0425/206553-541, oppure tramite e-mail a: istruzione@comune.rovigo.it o PEC: serviziscolastici.comune.rovigo@pecveneto.it

Rovigo (RO),

IL DIRIGENTE
Dott.ssa VALERIA ORNA
Documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 (CAD) e norme collegate