COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 3671 DEL 24/10/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ATTO DI ACCORDO TRANSATTIVO TRA COMUNE DI ROVIGO E VODAFONE ITALIA S.P.A. NELL'AMBITO DEL RICORSO AL TRIBUNALE DI ROVIGO R.G.1476/2023.

Il Funzionario E.Q. delegato

Premesso che il Comune di Rovigo è proprietario dell'area sita in Rovigo, frazione di Borsea c/o la zona artigianale/commerciale, catastalmente censita al N.C.T. dell'Agenzia del Territorio di Rovigo – Censuario di Borsea, al foglio 9, mappale 34, per una superficie di mq. 100 circa;

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 96 del 09.12.2014 avente ad oggetto: *"Locazione porzione di terreno di proprietà comunale sito in Rovigo, frazione di Borsea, zona artigianale/commerciale, per installazione Stazione Radio Base – Società"Vodafone Omnitel B.V."* per la durata di 9 anni con decorrenza dal 02.02.2015 (scadenza 01.02.2024) al canone annuale di € 9.000,00;

Richiamato il contratto Rep. 53/2015 del 02.02.2015 per la locazione dell'area in oggetto a favore di Vodafone Omnitel N.V. (ora Vodafone Italia S.p.A.), scaduto in data 01.02.2024;

Dato atto che, dalle verifiche contabili effettuate d'ufficio, risultavano non corrisposti canoni di concessione per gli anni dal 2018 al 2022 per un importo complessivo di € 25.147,24;

Richiamata la nota prot. 40646/2023 del 24.05.2023, notificata a mezzo pec in data 24.05.2023, di ingiunzione di pagamento ai sensi del R.D. 639/1910 per canoni pregressi non corrisposti dal 2018 al 2022 per la somma di € 25.147,24, maggiorata di interessi legali e rivalutazione monetaria pari ad € 4.056,36, per un per un importo complessivo di € 29.203,60;

Richiamato l'atto di citazione ex art. 32 D.Lgs. 150/2011 in opposizione ad ingiunzione di

pagamento, agli atti con prot. 55221/2023 del 17.07.2023;

Dato atto che la causa veniva iscritta avanti il Tribunale di Rovigo con R.G. n. 1476/2023 in data 15.07.2023 con udienza fissata per il giorno 17.09.2025, successivamente rinviata su richiesta delle parti al 03.12.2025;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 2441 del 01.08.2023 di conferimento dell'incarico legale all'Avvocatura civica per patrocinio legale nell'ambito del giudizio promosso avanti il Tribunale di Rovigo da Vodafone Italia S.p.A. con il suddetto atto di citazione;

Dato atto che nel frattempo il Comune di Rovigo escuteva la polizza fideiussoria dell'importo di € 15.000,00 accesa da Vodafone in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 10 del contratto, a garanzia dell'esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali, in atti d'ufficio (cfr. prott. 59900/2023; 76067/2023; 76837/2023);

Constatato che l'area in argomento continua ad essere in uso a Vodafone Italia S.p.A. di talchè dalle verifiche contabili d'ufficio la medesima è tenuta al pagamento del canone anche per le annualità 2023, 2024, 2025 pari a complessivi € 27.000,00 (che, pertanto, innalzano l'importo complessivo dovuto al Comune di Rovigo ad € 56.203,60);

Rilevata, dalla corrispondenza in atti, la volontà esplicita di Vodafone Italia S.p.A. di addivenire ad una composizione bonaria della vertenza insorta tra le parti, mediante una proposta transattiva per la definizione di ogni pendenza e volta a regolare in maniera condivisa la situazione dell'area oggetto del contratto di locazione Rep. 53/2015;

Vista la proposta transattiva trasmessa da Vodafone Italia S.p.A. allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale pur non ostensibile per la tutela dei dati personali ivi contenuti, con la quale il locatario (Vodafone) si impegna a corrispondere al Comune di Rovigo la complessiva somma di € 38.000,00 ad integrale copertura dei canoni di locazione dal 2018 al 2025 e a saldo e stralcio di ogni pretesa azionata con l'ingiunzione di pagamento prot. 40646/2023;

Evidenziato che la predetta somma di € 38.000,00:

- consente la regolarizzazione dei canoni annuali di € 9.000,00 relativi alle annualità 2023, 2024 e 2025 (per un totale complessivo di € 27.000,00);
- consente la chiusura del contenzioso pendente relativo alle annualità 2018-2022 giacché la parte residua di € 38.000,00, pari a € 11.000,00 congiunta a € 15.000,00 derivanti dalla fideiussione già escussa consente di incamerare la somma complessiva di € 26.000,00 a fronte di un credito, come oggetto di ingiunzione, di € 29.203,60;

Dato atto, pertanto, che il credito *de quo* in capo al Comune di Rovigo a seguito di detto accordo transattivo risulterebbe soddisfatto in misura pari al 89,03% circa della somma ingiunta (con una rinuncia minima di € 3.203,60 pari al 10,97%);

Evidenziato, altresì, che l'accordo transattivo con Vodafone Italia S.p.A. allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti:

- consente di regolarizzare il rapporto contrattuale mediante sottoscrizione di nuovo contratto avente natura locativa, riconoscendo le parti l'appartenenza del bene locato al patrimonio disponibile dell'Ente, entro 60 giorni dalla sottoscrizione dell'accordo medesimo, con decorrenza retroattiva dal 01.02.2024 e fino al 31.01.2033 alle stesse condizioni di cui al precedente contratto Rep. 53/2015;
- impegna Vodafone a ricostituire la polizza fideiussoria già escussa nel futuro contratto;
- prevede l'applicazione dell'aggiornamento Istat a partire dal 01.02.2026;
- applica a Vodafone Italia S.p.A. eventuali aggravi per tardiva registrazione del contratto;
- prevede l'estinzione del giudizio pendente innanzi al Tribunale di Rovigo, con spese legali integralmente compensate tra le parti;
- affida a Vodafone il pagamento di ogni eventuale spesa e/o tassa derivante dalla sottoscrizione dell'accordo approvando;

Ritenuta, quindi, vantaggiosa per l'Ente la proposta transattiva pervenuta da Vodafone Italia S.p.A. trasfusa ed arricchita nell'accordo allegato al presente atto elaborato d'intesa tra le parti, e ciò in virtù del bilanciamento offerto alle stesse tra la rinunzia all'alea del giudizio e la soddisfazione quasi integrale del credito per il Comune;

Ritenuto, pertanto, di accettare e approvare l'accordo transattivo predetto;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore dei Lavori Pubblici Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 di conferma validità ed efficacia Decreto sindacale n. 43 del 11.11.2022;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11.2.2025 "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali";
- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29.12.2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e

contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;

- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23.12.2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare – U.O. Espropri – U.O. valorizzazioni immobiliari – U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";

Visti altresì:

- Il D.Lgs. 267 del 18/8/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art.191 c.1;
- L'art. 16 comma 3 del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- Il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025 avente ad oggetto Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025 "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento con il quale si approvano;

2. **di approvare** l'accordo transattivo tra Vodafone Italia S.p.A. (C.F. e P.IVA 93026890017) con sede in Ivrea (TO) via Jervis n. 13, ed il Comune di Rovigo allegato sub 1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale pur non ostensibile per la tutela dei dati personali ivi contenuti;

3. **di dare atto** che entro 40 gg. dalla sottoscrizione dell'approvato accordo transattivo Vodafone corrisponderà al Comune di Rovigo la somma di € 38.000,00;

4. **di dare ulteriore atto** che entro 60 giorni dalla sottoscrizione dell'accordo transattivo si provvederà alla firma del nuovo contratto di locazione per l'utilizzo dell'area di proprietà comunale richiamata in premessa a favore di Vodafone Italia S.p.A.;

5. **di dare atto** che a seguito della sottoscrizione dell'accordo transattivo *de quo* si provvederà all'accertamento contabile di competenza con successivo provvedimento dirigenziale;

6. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;

7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

8. **di trasmettere** il presente atto all'Avvocatura civica unitamente all'accordo allegato, e parimenti l'accordo stesso recante la sottoscrizione del Dirigente del Settore LL.PP – Sez. Patrimonio, perché il legale dell'Ente proceda a sua volta alla sottoscrizione e successivamente raccolga le firme di controparte;

9. **di trasmettere, infine,** all'Ufficio Contratti per opportuna conoscenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale