COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3862 DEL 05/11/2025

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI FERRAMENTA E VERNICI PER COSTRUZIONI SCENOGRAFICHE AL LABORATORIO DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale modifica dell'assetto della macrostruttura dell'Ente, precedentemente approvato con Delibera di Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 immediatamente eseguibile;

- con Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 sono stati rimodulati gli incarichi dirigenziali conferiti con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, per cui risulta confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- con Decreto dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Demografici e Statistica;

- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, designata con il Decreto di cui al punto precedente;

- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio sito in località Sant'Apollinare, nonché di tutti gli spettacoli rientranti nella programmazione della Stagione teatrale;

- con Delibera di Giunta n. 301 del 12/08/2025 è stata approvata in linea tecnica la programmazione della Stagione Lirica, Concertistica, Educational, Jazz e dintorni 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo.

Preso atto che:

- per la realizzazione delle opere in programma nella Stagione Lirica 2025/2026 si rende necessaria la costruzione di allestimenti scenografici;
- per i ripristini e le costruzioni da realizzare nel periodo autunnale del 2025 è necessario acquistare vernici di vario colore e materiale di ferramenta;
- la pianificazione della Stagione 2025/2026 ha evidenziato la necessità di ricorrere all'acquisto di ulteriori materiali di ferramenta per altre costruzioni che avranno luogo nel 2026.

Visti:
- i preventivi presentati da **FM Forniture industriali,** con sede in Via Luigi Einaudi n. 114 – 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B e P.IVA 00990920290, acquisiti con PG 71756/2025 e PG 78931/2025 e suddivisi nel seguente modo, a seconda del periodo in cui sarà fornita la merce in relazione alle effettive necessità del teatro:
  - **€ 1.387,48** (**€ 1.137,28 + IVA 22%**) per acquisti da effettuare nell'autunno 2025 (Preventivi n. 136, 139 e PG 78931/2025 agli atti);
  - **€ 1.762,78** (**€ 1.444,90 + IVA 22%**) per acquisti da effettuare nel 2026 (Preventivo n. 141 agli atti).
- il preventivo presentato da **Colorificio FARP**, con sede in Viale della Scienza n. 6 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.IVA 00988400297, acquisito agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 78208/2025 per l'importo totale di **€ 1.220,00** (**€ 1.000,00 + IVA 22%**).

Rilevato preliminarmente come le forniture di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Nuovo Codice, ed in relazione ai criteri enucleati nella sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea, quarta sezione, n. 318/2016, e dal Consiglio di Stato (Ad. Pl. Sent. n. 17/2021), in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Atteso che gli appalti non sono stati suddivisi in lotti funzionali in quanto, considerati valore e oggetto delle forniture, queste sono già accessibili alle micro, piccole e medie imprese che di norma si aggiudicano i contratti di questa stazione appaltante;

Dato atto che per l'importo dei presenti affidamenti (inferiore ad euro 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del D. lgs. n. 36/2023.

Considerato che all'art. 25 del Nuovo Codice è previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale, certificate secondo le regole tecniche di cui al successivo articolo 26, per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici.

Atteso che con comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 si sono fornite indicazioni transitorie per l'applicazione del Codice, secondo le quali per importi inferiori ai 5.000,00 euro era possibile utilizzare la Piattaforma dei Contratti Pubblici fornita da ANAC in caso di impossibile o difficoltoso ricorso alle PAD fino al 30/09/2024, termine più volte prorogato, da ultimo con il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025.

Ritenuto di procedere all'accertamento in entrata di un importo pari a **€ 720,29** sul capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio pluriennale 2025 – 2027 annualità 2026 sulla base dell'assegnazione storica del contributo a valere sul FNSV.

Verificato che risulta necessario impegnare le seguenti spese:

1. Acquisto materiale di ferramenta

- affidatario **FM Forniture industriali,** con sede in Via Luigi Einaudi n. 114 – 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B e P.IVA 00990920290;

- l'operatore economico risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini dell'ottenimento del DURC (prot. INAIL_50353036 del 18/08/2025 con scadenza validità in data 16/12/2025);
- alla data del 24/10/2025 non risulta alcuna segnalazione al Casellario delle annotazioni riservate dell'ANAC a carico dell'operatore economico;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla l. 136/2010, art. 3, c. 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema dell'ANAC ha attribuito alla fornitura in parola il seguente **CIG: B8C9B8EA53;**
- il codice CPV (Common Procurement Vocabulary) associato all'affidamento è il seguente: 44316000-8 "*Ferramenta*".
- si rende necessario impegnare l'importo complessivo di **€ 3.150,26 IVA compresa** nel seguente modo:
- € 1.387,48 sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2025;
- **€ 1.042,49** sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio pluriennale 2025 – 2027 annualità 2026.
- **€ 720,29** sul capitolo di spesa 190120/1205 denominato "*Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto di terzi*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999, vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio pluriennale 2025 – 2027 annualità 2026.

2. Acquisto vernici colorate

- affidatario **Colorificio FARP**, con sede in Viale della Scienza n. 6 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.IVA 00988400297;

- l'operatore economico risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini dell'ottenimento del DURC (prot.INAIL_50237408 del 01/08/2025 con scadenza validità in data 29/11/2025);
- alla data del 24/10/2025 non risulta alcuna segnalazione al Casellario delle annotazioni riservate dell'ANAC a carico dell'operatore economico;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla l. 136/2010, art. 3, c. 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema dell'ANAC ha attribuito alla fornitura in parola il seguente **CIG: B8C9E5336B;**
- il codice CPV (Common Procurement Vocabulary) associato all'affidamento è il seguente: 44820000-4 *"Vernici"*.
- si rende necessario impegnare l'importo complessivo di **€ 1.220,00 IVA compresa** nel seguente modo sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod.

finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2025;

Richiamati:
- l'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale al c. 1 stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 del citato D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000):
- il *fine* che si intende perseguire con il presente affidamento è la realizzazione della Stagione 2025/2026 del Teatro Sociale;
- l'*oggetto* del contratto è la fornitura di vernici colorate e materiale di ferramenta per costruzioni scenografiche da eseguire in parte nell'autunno del 2025 e in parte nel 2026.

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risultano compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la Delibera del Consiglio comunale n. 69 del 19/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, la relativa nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027, e successive variazioni;
- la Delibera della Giunta comunale n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Visti altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- l'art. 99 comma 3 bis del D. Lgs. 209/2024;

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di procedere all'**accertamento** in entrata dell'importo di **€ 720,29** sul capitolo 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio pluriennale 2025 – 2027 annualità 2026 sulla base dell'assegnazione storica del contributo a valere sul FNSV.

3. di **accettare** i preventivi presentati da **FM Forniture industriali,** con sede in Via Luigi Einaudi n. 114 – 45100 Rovigo (RO), C.F. PRVFBA67R06H620B e P.IVA 00990920290, acquisiti con PG 71756/2025 e PG 78931/2025 dettagliati nel seguente modo, a seconda del periodo in cui sarà fornita la merce in relazione alle effettive necessità del teatro:
   - € 1.387,48 (€ 1.137,28 + IVA 22%) per acquisti da effettuare nell'autunno 2025 (Preventivi n. 136, 139 e PG 78931/2025 agli atti);
   - € 1.762,78 (€ 1.444,90 + IVA 22%) per acquisti da effettuare nel 2026 (Preventivo n. 141 agli atti).

4. Di **affidare** la fornitura di materiale di ferramenta per le costruzioni da eseguire al laboratorio del Teatro Sociale in parte nell'autunno 2025 e in parte nel 2026 all'operatore economico individuato al punto precedente e conseguentemente **impegnare** nei confronti dello stesso l'importo complessivo di **€ 3.150,26 IVA compresa** nel seguente modo:
   - **€ 1.387,48** sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2025;
   - **€ 1.042,49** sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio pluriennale 2025 – 2027 annualità 2026.
   - **€ 720,29** sul capitolo di spesa 190120/1205 denominato "*Acquisto materiale per manifestazioni organizzate per conto di terzi*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999, vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*", cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio pluriennale 2025 – 2027 annualità 2026 (acc.to di cui al punto 2).

5. di **accettare** il preventivo presentato da **Colorificio FARP**, con sede in Viale della Scienza n. 6 – 45100 Rovigo (RO), C.F./P.IVA 00988400297, acquisito agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 78208/2025 per l'importo totale di **€ 1.220,00 (€ 1.000,00 + IVA 22%)** e

conseguentemente **affidare** al medesimo operatore economico la fornitura di vernici colorate per costruzioni scenografiche;

6. di **impegnare** nei confronti dell'operatore economico individuato al punto precedente l'importo complessivo di € **1.220,00** (**€ 1.000,00 + IVA 22%**) sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato "*Acquisto materiale per attività teatrali*", cod. finanziario U.1.03.01.02.999 del Bilancio 2025 – **CIG: B8C9E5336B;**

7. di **estendere** agli operatori economici individuati ai precedenti punti 3) e 5) il *Codice di comportamento integrativo in essere presso l'Ente*, come previsto dall'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013, pubblicato nella sezione *"Amministrazione trasparente – atti generali"* del sito internet istituzionale del Comune di Rovigo (www.comune.rovigo.it);

8. di **stabilire** che i pagamenti relativi alle forniture sopra riportate avverrà a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente delle relative fatture elettroniche, purché tali forniture siano state regolarmente eseguite, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami e gli operatori economici risultino in regola con i versamenti contributivi (DURC);

9. di **precisare** che le verifiche dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs n. 36 del 31.03.2023 per i suddetti affidatari saranno effettuate secondo le modalità prescritte dalla Circolare n. 4 del 28/09/2023 del Comune di Rovigo - *Circolare modalità di controllo dichiarazioni possesso dei requisiti da parte degli operatori economici nelle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture* – sulla base della Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici (artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 d. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36) allegata al presente provvedimento quale parte integrante, non ostensibile in quanto contenente dati personali;

10. di **dare atto che**, ai sensi dell'art. 18, c. 1 secondo periodo del D. Lgs. n. 36/2023, i rapporti contrattuali per il presente affidamento, di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 50 del Codice medesimo, si intendono perfezionati mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto all'art. 55, c. 1 del Codice.

11. di **assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* ed altresì nella sottosezione *"Bandi di gara e contratti"* del sito web dell'Ente;

12. di **dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

13. di **trasmettere** il presente atto al responsabile dell'area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale