COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

SEZIONE CONTROLLO TERRITORIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sprocatti Giampaolo

DETERMINAZIONE N. 3983 DEL 12/11/2025

OGGETTO: DISMISSIONE E DISCARICO FORMALE DALL'INVENTARIO DI N. 2 MEZZI ASSEGNATI AL SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE.

IL DIRIGENTE

Premesso che ai sensi di quanto disposto dagli artt. 69 e 71 del vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata, l'Economo Municipale cura la gestione dei beni mobili, la redazione ed aggiornamento degli inventari, nonché provvede all'alienazione dei beni mobili non più utilizzabili o utilmente conservabili in relazione a quanto evidenziato dai Settori;

Considerato che nell'ambito della gestione dei beni mobili, è necessario che periodicamente i Dirigenti, ciascuno per quanto di competenza, con apposita determinazione formalizzino il discarico dei beni mobili di cui è manifesta l'inutile ulteriore conservazione, perché divenuti inservibili o per altri motivi;

Considerato che due veicoli appartenenti al Parco Mezzi del Comando Polizia Locale non sono più regolarmente funzionanti e necessitano di riparazioni onerose per poter essere utilizzati in sicurezza nel corso dell'operato delle pattuglie che d'obbligo deve avere la manutenzione e riparazione delle parti meccanico/elettriche, nonché di tutto ciò che comporta l'allestimento completo di un veicolo adibito ad attività di "Polizia Stradale";

Tenuto conto che la spesa necessaria per il ripristino di detti veicoli, la vetustà e la difficoltà al reperimento dei ricambi nonché lo stato complessivo degli stessi, non appare in linea con le attuali norme in materia di contenimento della spesa dei veicoli ed è dunque necessario procedere alla formale demolizione con successiva cancellazione degli stessi dall'inventario del Comune;

Individuati i seguenti veicoli:

Autoveicolo	Targa	Allocazione	N. inventario
FIAT DUCATO	DG317YP	V.le Marconi 2 – Area Parcheggio	18898
FIAT PANDA	BX350XA	V.le Marconi 2 – Area Parcheggio	8928

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 7 del 11/02/2025, come modificato dal decreto n. 17 del 22/05/2025, con il quale al sottoscrittore del presente atto viene confermato l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Vice Comandante Giampaolo Sprocatti in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 4 del 04/01/2024;

Tenuto conto che l'adozione del presente atto comporta variazione del valore degli elementi patrimoniali (immobilizzazioni materiali) e, quindi, dello stato patrimoniale del Comune di Rovigo, in quanto il complesso dei beni mobili inventariati concorre a costituirne il patrimonio di pertinenza dell'Ente, ai sensi del citato articolo 230 e 233, comma 2 lett. f) del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato n. 4/3 del D.Lgs. n.118/2011;

Dato atto che ai sensi dell'art. 8, comma 1 lett. b), del vigente Regolamento di Economato l'Economo Comunale cura la gestione dei beni mobili e la redazione ed aggiornamento annuale degli inventari dei beni assegnati a ciascun Settore il cui relativo consegnatario è individuato nella figura del Dirigente.

Visti in particolare gli artt. 69 e 71 del vigente regolamento di contabilità armonizzata;

Visto l'art. 15 e 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

2) di dichiarare l'obsolescenza dei beni indicati in premessa che non possono essere più utilizzati;

3) di procedere alla corretta demolizione dei mezzi che risultano del tutto inutilizzabili, poiché non sono alienabili a terzi mediante asta pubblica, né possono essere ceduti ad organismi no-profit;

4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di spesa a carico del bilancio comunale;

5) di autorizzare, pertanto, l'Economo Comunale al discarico ed alla cancellazione dei veicoli in questione in premessa indicati dall'inventario dei beni mobili;

6) di consegnare l'atto di demolizione in questione al Settore Finanziario/Sezione Economato per gli adempimenti di competenza;

7) di dare atto che l'adozione del presente atto comporta variazione del valore degli elementi patrimoniali (immobilizzazioni materiali) e, quindi, dello stato patrimoniale del Comune di Rovigo, in quanto il complesso dei beni mobili inventariati concorre a costituirne il patrimonio di pertinenza dell'Ente, ai sensi del citato articolo 230 e 233, comma 2 lett. f) del D. Lgs. 267/2000 e dell'allegato n. 4/3 del D.lgs. n.118/2011;

8) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei Dirigenti del sito web dell'Ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale