COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, POLITICHE GIOVANILI

UNITA UFFICIO DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 3758 DEL 30/10/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE "URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, POLITICHE GIOVANILI" AI CORSI ORGANIZZATI DA CENTRO FORMAZIONE STS

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*", a seguito dell'adozione della deliberazione di G.C. n. 22 del 06/02/2025, di approvazione della parziale modifica della Macrostruttura dell'Ente;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 3037 del 03/09/2025, relativa all'impegno di spesa a favore di "Centro di Formazione STS S.r.l.", avente sede a Padova in Via Romana Aponense, n. 116 - C.F./P.IVA 02492480286, per la partecipazione del sottoscritto Dirigente ai seguenti corsi in video conferenza:

a) Il Direttore dei Lavori (12 ore) nei giorni: 29 Settembre, 6 e 13 Ottobre, ore 14:00 – 18:00, dell'importo di € 180,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
b) La Direzione Lavori Antincendio (16 ore) nei giorni: 14, 16, 21, 23 Ottobre, ore 14:00 – 18:00 dell'importo di € 180,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
c) Le Verifiche impiantistiche e acustiche del Direttore Lavori (8 ore) nei giorni: 20, 27 Gennaio 2026 dell'importo di € 120,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);

DATO ATTO che i corsi a) e b) sono stati effettuati;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 191, co. 1, del TUEL, è stato comunicato il numero del provvedimento e quello dell'impegno assunto per far fronte alla spesa in questione al "Centro di Formazione STS S.r.l." (giusta nota in atti);

VISTA la fattura n. 120/P del 23/10/2025, emessa dal "Centro di Formazione STS S.r.l.", pervenuta il 27/10/2025 ed acquisita al protocollo generale con il n. 79539 del 28/10/2025, con scadenza 26/11/2025, dell'importo di € **360,00**;

PRESO ATTO che il "Centro di Formazione STS S.r.l." risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 01/10/2025 dall'INAIL, con prot. INAIL_50954735, avente scadenza il 29/01/2026 e depositato agli atti del Settore;

COMUNE DI ROVIGO

FATTO PRESENTE che il precedente Decreto di Responsabile del Procedimento, inerente il tipo di procedimento in parola, è decaduto ed è in fase di predisposizione un nuovo Decreto, e, nelle more, assume la responsabilità del presente provvedimento il sottoscritto Dirigente del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*";

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa esplicitato è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare e pagare la fattura elettronica n. 120/P del 23/10/2025, emessa dal "Centro di Formazione STS S.r.l." con sede a Padova in Via Romana Aponense, n. 116 - C.F./P.IVA 02492480286, pervenuta il 27/10/2025 ed acquisita al protocollo generale con il n. 79539 del 28/10/2025, dell'importo di € 360,00 (IVA esente), per la partecipazione del sottoscritto Dirigente ai corsi in video conferenza indicati in premessa con le lettere a) e b);
3. di far fronte alla citata spesa di € 360,00 con l'impegno n. 210848 Anno 2025, al capitolo 030130 articolo 1382 ("formazione personale dirigente") del bilancio 2025-2027 Anno 2025 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c";
4. di precisare che il pagamento deve essere effettuato entro il 26/11/2025 con le modalità indicate nella fattura elettronica n. 120/P del 23/10/2025;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Attività Economico-Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale