COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE E AVVOCATURA CIVICA

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: De Giorgio Marco

DETERMINAZIONE N. 3845 DEL 04/11/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 63 DEL 30/10/2025 DELL'AVVOCATO PROF. MARIO BERTOLISSI - CIG ZBF3890C20 E DICHIARAZIONE ECONOMIA DI SPESA.

IL SEGRETARIO

Visto il decreto sindacale n. 7 del 11.02.2025, con con cui è stato conferito al Sottoscritto Segretario Generale l'incarico dirigenziale comprendente i servizi "Organi istituzionali, Segreteria - Gabinetto del Sindaco, Avvocatura Civica, RPC, Programmazione e Controllo", ed è stato confermato al dott. Marco Plechero l'incarico di Vice Segretario Generale;

premesso:

- che con la determinazione n. 3341 del 16.11.2022, è stato conferito agli avvocati prof. Mario Bertolissi e Giuseppe Bergonzini dello Studio Legale Bertolissi di Padova l'incarico di assistenza giudiziale, da svolgersi congiuntamente all'Avvocatura Civica, nel ricorso *ex a*rt. 696-bis c.p.c. davanti al Tribunale di Rovigo, R.G. 1918/2022;
- che, con la citata determinazione n. 3341 del 16.11.2022, sulla base del preventivo acquisito a prot. n. 81651/2022, sono state impegnate le seguenti somme:
  - €. 2.918,24= (comprensivi di spese generali 15%, CPA 4% e IVA 22%) in favore dell'avv. prof. Mario Bertolissi (CF BRTMRA48T28L483I) – codice impegno 198243;
  - €. 2.918,24= (comprensivi di spese generali 15%, CPA 4% e IVA 22%) in favore dell'avv. Giuseppe Bergonzini (CF BRGGPP76H19G224K) – codice impegno 198244;

atteso:

- che il giudizio *de quo* si è concluso con un accordo conciliativo sottoscritto dalle parti in causa in data 16.07.2025;
- che, pertanto, l'avv. prof. Mario Bertolissi, in data 29.10.2025, ha trasmesso un preavviso di parcella dell'importo di €. 2.918,24=, comprensivo di spese generali al 15%, CPA al 4%, IVA al 22% e con applicazione della ritenuta d'acconto del 20%, con il quale viene richiesta la liquidazione del compenso professionale allo stesso spettante per l'attività svolta in favore dell'Amministrazione Comunale per l'assistenza legale prestata con riferimento al procedimento R.G. 1918/2022 del Tribunale di Rovigo;

dato atto, come comunicato con nota acquisita a prot. n. 80030 del 29.10.2025, della rinuncia al compenso da parte dell'avv. Giuseppe Bergonzini per intervenuta rinuncia al mandato;

vista la regolare fattura elettronica nr. 63 del 30.10.2025 (scadenza 29.11.2025), trasmessa dall'avv. prof. Mario Bertolissi , registrata a prot. n. 80722 in pari data, dell'importo di €. 2.918,24=;
ritenuto di disporre il pagamento della suindicata fattura, relativa alla remunerazione dell'attività professionale di assistenza legale regolarmente espletata dall'avv. prof. Mario Bertolissi in favore del Comune di Rovigo con riferimento al procedimento giudiziario R.G. 1918/2022 del Tribunale di Rovigo;
accertata la regolarità contributiva del professionista, come da attestazione Durc protocollo INAIL_50170309 del 28.07.2025 con scadenza validità al 25.11.2025, agli atti;

dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il CIG ZBF3890C20;
vista la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari resa dall'avv. prof. Mario Bertolissi, assunta a prot. n. 81200 del 03.11.2025;

precisato che il responsabile del procedimento è l'avv. Marco De Giorgio, in forza del decreto dirigenziale n. 184 del 29.12.2023;

richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al dup 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il d.lgs. 18.8.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

dato atto che sulla presente determinazione si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di dare atto che l'attività di assistenza legale del Comune di Rovigo nel procedimento R.G. 1918/2022 del Tribunale di Rovigo, per la quale viene richiesta la liquidazione del compenso per complessivi €. 2.918,24=, è stata regolarmente svolta dall'avv. prof. Mario Bertolissi del Foro di Padova;

3. di procedere a riconoscere e quindi a liquidare la somma di €.2.918,24= (comprensiva di spese generali al 15%, CPA al 4% ed IVA al 22%, al netto della ritenuta d'acconto 20%,), come da fattura nr. 63 del 30.10.2025 **con scadenza 29.11.2025**, in favore dell'avv. prof. Mario Bertolissi, cod. fisc. BRTMRA48T28L483I e P. iva 01553790286, con domicilio professionale in Via Emanuele Filiberto 14 – 35122 Padova (PD);

4. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura con i fondi impegnati al Cap. 040130/1360

“Spese legali” - conto finanziario U. 1.03.02.99.002 “Altre spese legali”, cod. impegno n. 198243 del Bilancio di esercizio 2025;

5. di dare atto che vista la rinuncia al compenso da parte dell’avv. Giuseppe Bergonzioni, come in premessa indicato, si realizza un economia di €. 2.918,24= impegnati con determinazione n. 3341/2022 – cod. impegno 198244 ;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per i successivi adempimenti di competenza;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti Dirigenti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *online;*

8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale