COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

UFFICIO IMPEGNATIVA DI CURA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 3975 DEL 12/11/2025

OGGETTO: INTERVENTI A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA ED ASSISTENZA DEI CAREGIVERS FAMILIARI – CONTRIBUTO REGIONALE CAREGIVER A.1: CGMGS (A.1: CGMGS - CAREGIVER CHE SEGUONO PERSONE CON DISABILITÀ GRAVISSIMA) – LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO RIFERITO AL PERIODO GENNAIO/AGOSTO 2025 A UTENTE DOMANDA ID: 6381370.

IL DIRIGENTE

Richiamate:
- la determina dirigenziale DTD 3716 del 29.10.2025 con oggetto: "Interventi a sostegno del ruolo di cura ed assistenza dei Caregivers familiari – Contributo Regionale Caregiver A.1 CGmgs Gennaio/Agosto 2025 (A1. CGmgs - Caregiver che seguono persone con disabilità gravissima) – Accertamento e impegno"
- la graduatoria ns. prot. PG 76545/2025 riferita al periodo Gennaio/Agosto 2025, gestita dall'Azienda ULSS 5, riportante il nominativi del "caregivers familiari" **CG – A.1: CGmgs** ammesso al contributo, previa valutazione del potenziale assistenziale rispetto al bisogno della persona non autosufficiente beneficiaria dell'ICD Mgs e della condizione economica;

Verificata la rispondenza dei requisiti necessari del "caregiver familiare", di cui alla graduatoria suddetta, mediante check list di valutazione dell'utente beneficiario ICDmgs, aggiornata alla data del 07/11/2025 (check list: PG 82971/2025) dalla quale si rileva l'adeguatezza della qualità dell'assistenza prestata;

Ritenuto pertanto necessario, liquidare il contributo CG – A.1: GGmgs relativamente al periodo Febbraio/Agosto 2025 al "caregiver familiare" di cui alla domanda ID: 6381370, individuato nel prospetto allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente atto, il cui importo complessivo risulta essere di € 2.800,00;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 69 del 19.12.2024 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 4 dell'8/01/2025 avente ad oggetto"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) e s.m.i.;

Visti:
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Affari Generali, di cui alla deliberazione di G.C. n. 22 del 06/02/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente, confermato da ultimo con Decreto Sindacale n. 17 del 22.05.2025 che stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali;

- **Visto** altresì il Decreto Sindacale n. 22 dell'11.11.2025 che proroga gli incarichi dirigenziali fino al 30 novembre 2025;

Visto il Decreto n. 55 del 30/03/2022 con il quale viene assegnata, la responsabilità del procedimento Impegnativa di Cura Domiciliare alla dott.ssa Pertegato Fabrizia;

- **Visto** il decreto dirigenziale n.10 del 02/02/2024 di nomina del dott. Ghirotti Alberto, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali;
- **Visto** il decreto dirigenziale n.51 del 02/08/2024 di nomina della dott.ssa Silvia Spinello, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. **di approvare** il prospetto allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante il nominativo dell'utente (domanda ID: 6381370/2024) beneficiario del contributo caregiver di tipo CG – A.1: CGmgs "Febbraio/Agosto 2025" con a fianco il contributo assegnato d'importo complessivo di **€ 2.800,00**;

3. **di liquidare** la somma di **€ 2.800,00** come da modalità nel prospetto suddetto indicata, del bilancio di previsione 2025/2027 annualità 2025 del cap. 320150/9052 - codice impegno **211220/2025** "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2025 - di cui alla DTD 3716/2025**;**

4. **di aver** assolto all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line" con DTD 3716/2025;
5. **di comunicare** ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017;

6. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale