COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SPORT - EDILIZIA SPORTIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Fuso Silvia

DETERMINAZIONE N. 3757 DEL 30/10/2025

OGGETTO: ES2025/46PEL - LIQUIDAZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (OPERE EDILI) PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG: B859B017D8

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Politiche Giovanili*", a seguito dell'adozione della deliberazione di G.C. n. 22 del 06/02/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

VISTO che il Responsabile del Progetto (RUP), nonché Direttore dei Lavori (D.LL.), è l'ing. Fuso Silvia, Funzionario Tecnico presso il Settore, nominata giusto Decreto Dirigenziale n. 27 del 28/02/2025;

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 3395 del 03/10/2025 è stata affidata l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria (opere edili) presso gli impianti sportivi di proprietà comunale direttamente all'Operatore Economico MINIMAX S.r.l., con sede a Rovigo in Viale delle Industrie, n. 3/B - C.F. e P.Iva 01470490291 ed è stata impegnata la spesa di € 9.000,00, oltre oneri per la sicurezza di € 480,00, per complessivi € 9.480,00 oltre IVA al 22% pari ad € 2.085,60, per un totale di € 11.565,60, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023, al capitolo di spesa n. 210201/5211 denominato "Manutenzione straordinaria impianti sportivi - oneri" del Bilancio di Previsione del triennio 2025/2027 - esercizio finanziario 2025, codice SIOPE U.2.02.01.09.016 "Impianti Sportivi" (Impegno n. 211072/2025);

VERIFICATO, da parte del RUP/D.LL., che il lavoro è stato effettuato con le modalità prescritte;

VISTA la fattura n. 00084/2025 del 23/10/2025, emessa dalla Ditta MINIMAX S.r.l., con sede a Rovigo in Viale delle Industrie, n. 3/B – C.F. e P.Iva 01470490291, assunta al ns. prot. 79419 del 27/10/2025, dell'importo di € 9.480,00 oltre IVA al 22% pari ad € 2.085,60, per un totale di € 11.565,60, con scadenza 23/11/2025;

PRESO ATTO che l'O.E. presenta posizione contributiva regolare come da Durc emesso in data 09/07/2025, n. prot. INAIL_49900842, con scadenza 06/11/2025, agli atti;

PRESO ATTO, altresì, che tra la documentazione allegata all'offerta è stata inserita la dichiarazione relativa al proprio conto dedicato, ai sensi dell'art. 3, co. 7, della L. 136/2010, coincidente con l'Iban indicato in fattura;

VISTA la verifica effettuata ex art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 presso l'Agenzia della Entrate – Riscossione, in data 28/10/2025, dalla quale emerge *"Soggetto non inadempiente"*;

RITENUTO di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura;

RILEVATO che, per mero errore materiale, nella suddetta Determinazione Dirigenziale n. 3395 del 03/10/2025 è stato riportato un CIG errato e si rende necessario rettificarlo con il seguente: **B859B017D8**;

VISTE le deliberazioni:
- del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;
- del Consiglio Comunale n. 78 dell'1/10/2025: "Variazioni al bilancio di previsione 2025/2027 per destinazione quota parte dell'avanzo di amministrazione libero, vincolato, variazione al programma OO.PP. 2025/2027, e adeguamento al DUP 2025/2027";
- del Consiglio Comunale n. 79 dell'1/10/2025: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028";
- della Giunta Comunale n. 4 dell'8/01/2025, con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2025/2027 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie e ss.mm.ii.;
- della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;

VISTI:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 16, co. 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'ufficio;

DETERMINA

1. di dare atto che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di dare atto che il CIG indicato nella Determinazione Dirigenziale n. 3395 del 03/10/2025, per mero errore materiale, non è corretto e che lo stesso viene rettificato con il seguente: **B859B017D8;**
3. di liquidare e pagare la fattura n. 00084/2025 del 23/10/2025, emessa dalla Ditta MINIMAX S.r.l., con sede a Rovigo in Viale delle Industrie, n. 3/B – C.F. e P.Iva 01470490291, assunta al ns. prot. 79419 del 27/10/2025, dell'importo di € 9.480,00 oltre IVA al 22% pari ad € 2.085,60, per un totale di € 11.565,60, con scadenza 23/11/2025;
4. di fare fronte alla spesa della citata fattura utilizzando l'impegno 211072/2025, imputato al capitolo di spesa n. 210201/5211 denominato "Manutenzione straordinaria impianti sportivi - oneri" del Bilancio di Previsione del triennio 2025/2027 - esercizio finanziario 2025, codice SIOPE U.2.02.01.09.016 "Impianti Sportivi" (Impegno n. 211072/2025);
5. di precisare che l'affidamento in questione è contrassegnato dal codice CIG: **B859B017D8**;

6. di dare atto che il lavoro in parola è stato effettuato, come da direzione, verifica e dimostrazione da parte del Direttore dei Lavori (D.LL.), nelle scorse settimane, ovvero durante l'anno 2025;
7. di precisare che il pagamento deve essere effettuato entro il 23/11/2025 con le modalità indicate nella fattura stessa;
8. di precisare che l'importo dell'Iva dovuto sarà versato direttamente dal ns. Settore Economico-Finanziario allo Stato/Agenzia delle Entrate, ex art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, in applicazione del cd. *"Split payment"* previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190 - Legge di Stabilità 2015;
9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei Dirigenti e sottosezione bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale