COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 2409 DEL 07/07/2025

OGGETTO: INTEGRAZIONE LIQUIDAZIONE SPESA PER CORRESPONSIONE INDENNITA' MANEGGIO VALORI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019
- con il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022, confermato, da ultimo, con Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 e modificato con Decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2025 conseguentemente alla parziale revisione dell'assetto della macrostruttura dell'Ente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 06.02.2025 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Europrogettazione, Sistemi Informativi, Privacy e Protocollo Informatico, Risorse Umane, Gare Appalti e Contratti, Commercio Suap e AA.PP., Autorità Urbana di Rovigo;
- con proprio Decreto Dirigenziale n. 156 del 28/12/2023 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso:

- che con Determinazione dirigenziale n. 4294 del 10/12/2024 si è provveduto alla costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2024 e che tale fondo finanzia la liquidazione afferente l'anno 2024 dell'indennità di maneggio valori di cui all'articolo 11 del CCI 28/12/2023 e dell'incentivo per i messi notificatori di cui all'articolo 17 del CCI del 28/12/2023;

- che con propria determinazione dirigenziale n. 1796 del 16.05.2025 si è provveduto a liquidare, per l'anno 2024, della spesa per la corresponsione dell'indennità maneggio valori ai dipendenti aventi titolo;

Considerato che in data 04.07.2025 .è pervenuta la nota prot. n. 50492 del 07.07.2025 con la quale un dirigente dichiara che per mero errore materiale non era pervenuta la richiesta di liquidazione riferita ad un dipendente per l'anno 2023, per la quale richiede di poter liquidare l'indennità spettante;

Dato atto pertanto che, verificatane la sussistenza dei presupposti legittimanti il riconoscimento della relativa indennità, risulta necessario procedere alla liquidazione della stessa a favore dell'agente contabile cui dati anagrafici sono riportati nell'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento;

Dato atto che tale indennità, calcolata in base al relativo conto di gestione dal quale si evince l'entità dei valori maneggiati nell'anno di competenza, spetta ai dipendenti che hanno svolto servizio di cassa e/o maneggio valori in qualità di agenti contabili;

Visto il prospetto di calcolo dell'indennità di maneggio valori afferente l'anno 2023, agli atti ed allegato alla presente determinazione (Allegato A);

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 355 del 29/11/2016, con la quale è stata modificata la disciplina dell'indennità di maneggio valori, sviluppando in maniera più approfondita i presupposti e le condizioni per il riconoscimento della stessa e stabilendo le modalità di rendicontazione;

Visto l'articolo 84 bis del CCNL di comparto del 16/11/2022;

Richiamato l'articolo 11 del CCI stipulato il 28/12/2023, afferente i criteri ed i presupposti di attribuzione dell'indennità di maneggio valori;

Ritenuto di liquidare per il dipendente in parola l'indennità spettante come quantificato nell'Allegato A), parte integrante ma non ostensibile del presente atto, per l'importo complessivo di **€. 154,00** riferita all'annualità 2023;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al dup 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 4 del 08/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027, e successivi aggiornamenti;

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'articolo 36 del CCNL 14/09/2000 "Indennità maneggio valori";

Visto il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali., in particolare l'articolo 80, comma 2, lettera h);

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

- liquidare e pagare, per le motivazioni in premessa esposte e qui richiamate, l'**indennità maneggio valori** relativa all'anno 2023, per l'importo complessivo di **€. 154,00** sulla base del conto della gestione dell' agente contabile come quantificato nell'Allegato A), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento;

- di far fronte alla spesa complessiva per l'indennità di maneggio valori 2024 di **€. 154,00** con l'impegno n. 207618 esercizio 2025 FPV anno 2024, fondi già impegnato con la Determinazione Dirigenziale di costituzione del Fondo risorse decentrate anno 2024 in premessa citata ed a disposizione nel capitolo 030 110 1141 - c. f. U.1.01.01.01.004 - denominato "Liquidazione salario accessorio dipendenti";

- di far fronte alla spesa complessiva per oneri (€. 36,65) ed Irap (€. 13,09) relativi all'indennità di maneggio valori anno 2023 come di seguito indicato:

  - con l'impegno n. 208133 esercizio 2025 FPV anno 2024 per l'importo di €. 36,65, con i fondi a disposizione nel capitolo 080 110 1104 - c. f. U.1.01.02.01.001 - denominato "Oneri riflessi personale di ruolo";

  - con l'impegno n. 208163 esercizio 2025 FPV anno 2024 per l'importo di €. 13,09, con i fondi a disposizione nel capitolo 080 170 1755 - c. f. U.1.02.01.01.001 - denominato "Irap su retribuzioni";

- di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dagli interessati;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale