COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', AFFARI GENERALI

UNITA POLITICHE PER LA CASA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Palazzi Anna

DETERMINAZIONE N. 4144 DEL 21/11/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ALLOGGI, AI SENSI DELLA L.R. 03/11/2017 N. 39, ART. 33.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- l'art.33 della Legge Regionale 3 novembre 2017, n.39 recante: *"Norme in materia di edilizia residenziale pubblica*" prevede che presso ogni A.T.E.R. venga istituita la Commissione alloggi con il compito di esprimere pareri obbligatori sulle proposte di annullamento e decadenza dalle assegnazioni, di cui agli articoli 31 e 32, nonché sul mancato rinnovo dei contratti di locazione, oltre alla decisione sui ricorsi relativi al procedimento di formazione della graduatoria, secondo le procedure definite dal regolamento di cui all'art. 49, comma 2;
- l'art.33 comma 1 lettera c) della sopra specificata L.R., individua quale componente della Commissione per l'Amministrazione comunale, "il Sindaco del Comune interessato o un suo delegato e, ove necessario, il legale rappresentante dell'ente o dell'azienda proprietari di alloggi di ERP o suo delegato";
- nella sopra citata Legge Regionale all'art.33 comma 3 è stato previsto per i componenti della Commissione il rimborso delle spese debitamente documentate, il cui onere finanziario è a carico dei Comuni e dell'A.T.E.R., fra gli stessi ripartito in proporzione al numero dei ricorsi e dei pareri espressi;

PRECISATO CHE, per il presente impegno non sussiste l'obbligo di richiedere l'attribuzione del CIG e che tale esenzione rientra nella tipologia di esclusione "TRASFERIMENTO_FONDI" e che a tale procedura non si applica la normativa sulla tracciabilità dei dei flussi finanziari come disposto dalla determinazione dell'AVCP n. 4/2011;

VISTA la certificazione DURC online Prot. INAIL_51152899/2025 con scadenza validità 11/02/2026 acquisita agli atti dell' U.O. Politiche per la Casa, dalla quale risulta la regolarità contributiva di Ater Rovigo;

RITENUTO pertanto, di approvare ed impegnare la spesa di Euro 1.500,00 per detto onere finanziario dovuto per l'anno 2026 – al Cap. 260.130 art. 1355 (conto finanziario U. 1.03.02.99.005 denominato *"Spese per Commissioni e comitati dell'Ente")* del Bilancio pluriennale 2025/2027 competenza 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

Visti:
- il D.P.R. n. 445/2000 avente ad oggetto: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche;

Visti altresì:

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione dotazioni finanziarie";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2025 di "Approvazione PIAO – Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione – 2025-2027";
  la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 01.10.2025 con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2027";
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 che conferma la validità e l'efficacia del Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 fino alla prevista data di scadenza del 14.11.2025, apportando modifiche dell'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza od impedimento;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2025 avente ad oggetto la modifica del Decreto Sindacale n. 76 del 24.12.2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 17 del 22.05.2025, avente ad oggetto la modifica dell'ordine di sostituzione del dirigente del Settore "Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Affari Generali" - dott.ssa Valeria Orna - con il dirigente del Settore "Sicurezza, Polizia Locale, e Protezione Civile" - dott. Alfonso Cavaliere;
- il Decreto Sindacale n. 22 dell'11.11.2025 di proroga al 30.11.2025 degli attuali incarichi dirigenziali;
- il Decreto dirigenziale n. 29 del 03.06.2019 che affida alla dott.ssa Anna Palazzi la funzione di responsabile di alcuni procedimenti di competenza della U.O. Politiche per la casa;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui devono intendersi come materialmente trascritte ed approvate;

2. **di assumere l'impegno di spesa** di Euro 1.500,00 a favore dell' A.T.E.R. di Rovigo, con sede in Piazza della Repubblica n. 2 a Rovigo, P. IVA / C. F. 00041640293, per spese di funzionamento della Commissione alloggi per l'anno 2026, ai sensi della Legge Regionale 03/11/2019 n. 39 art. 33;

3. **di far fronte alla spesa** di **Euro 1.500,00** mediante imputazione al **Cap. 260.130 art. 1355** (conto finanziario U. 1.03.02.99.005 denominato *"Spese per Commissioni e comitati dell'Ente"*) del Bilancio pluriennale 2025/2027 competenza 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

4. **di dare atto** che per il presente impegno non sussiste l'obbligo di richiedere l'attribuzione del CIG, che tale esenzione rientra nella tipologia di esclusione "TRASFERIMENTO_FONDI" e che a tale procedura non si applica la normativa sulla tracciabilità dei dei flussi finanziari come disposto dalla determinazione dell' AVCP n. 4/2011 e ss.mm.ii;

5. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

6. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali - Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. **di assolvere l'obbligo di pubblicazione** del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale