COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 4082 DEL 18/11/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZIODI REDAZIONE DELLA MAPPA DELL'ESPOSIZIONE AL RISCHIO E REDAZIONE DI PIANO DEL RISCHIO RELATIVO ALLE ALBERATURE NEL TERRITORIO COMUNALE CIG: B8FEC7212C RDO 5783834

IL DIRIGENTE

Visti:

il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";

il Decreto Sindacale n. 7 dell'11.2.2025 "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali";

il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29/12/2023 ad oggetto: "Conferimento incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (eqo)/alta professionalità' (eqap) per la sezione lavori pubblici - fabbricati - suolo -patrimonio espropri - mobilita' e trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali al dipendente ing. Federico Modonesi;

il Decreto Dirigenziale n.22 del 20.03.2024 integrato con Decreto Dirigenziale n.70 del 23.10.2024 con il quale è stata individuato, nell'Ing. Marco Brancaleon, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo e Trasporti;

la Delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, Bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

la Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2025 - 2027 - Assegnazione dotazioni finanziarie";

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 e successivi aggiornamenti;

- il D.Lgs.18/8/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;

Premesso che il Comune di Rovigo non è provvisto di un piano di gestione del rischio arboreo, che ha come obbiettivo la valutazione del rischio di cedimento degli alberi, definendo le procedure di intervento e l'ottimizzazione delle risorse;

Rilevato che è necessario che l'ente si doti del suddetto piano per questioni di tutela della pubblica sicurezza;

Ritenuto appropriato rivolgersi ad apposita ditta esperta nel settore per eseguire tale servizio;

Visto l'offerta pervenuta tramite Mepa RDO nr. 5783834 della Ditta **PROGETTO VERDE DI GIOVANNI MORELLI** con sede in via Darsena, 67 44122 Ferrara (FE) – P.IVA **1317290383** e C.F. **MRLGNN63P29D548F**, che per gli interventi di cui sopra ha presentato un offerta di **€ 30.000,00**, oltre I.V.A. 22% pari a **€ 6.864,00** e cassa 4% pari a **€ 1.200,00**, per un totale di **€ 38.064,00**

Considerato che:

- l'offerta presentata dalla Ditta è ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione, parte integrante dell'atto ma non ostensibile:
  1. comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
  2. dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
  3. il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, prot. **INAIL_50655577** con scadenza **14/01/2026** da cui si rileva la regolarità contributiva dell'operatore economico;
  4. dichiarazione ai sensi degli artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023, allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è la redazione del piano di rischio delle alberature comunali;
- l'oggetto dell'affidamento è relativo al servizio di redazione del piano di rischio delle alberature comunali;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

Ritenuto di affidare alla Ditta **PROGETTO VERDE DI GIOVANNI MORELLI** con sede in via Darsena, 67 44122 Ferrara (FE) – P.IVA **1317290383** e C.F. **MRLGNN63P29D548F**, che per gli interventi di cui sopra ha presentato un offerta di **€ 30.000,00**, oltre I.V.A. 22% pari a **€ 6.864,00** e cassa 4% pari a **€ 1.200,00**, per un totale di **€ 38.064,00**

Dato atto che il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del codice dei contratti D. Lgs. n. 36/2023;

Visto altresì:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

• il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
• il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
• il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare gli interventi come sopra descritti alla Ditta **PROGETTO VERDE DI GIOVANNI MORELLI** con sede in via Darsena, 67 44122 Ferrara (FE) – P.IVA **1317290383** e C.F. **MRLGNN63P29D548F**, che per gli interventi di cui sopra ha presentato un offerta di **€ 30.000,00**, oltre I.V.A. 22% pari a **€ 6.864,00** e cassa 4% pari a **€ 1.200,00**, per un totale di **€ 38.064,00**
3. di precisare che la somma di **€ 38.064,00** trova copertura nel capitolo di bilancio n. 2901301314 denominato "PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER CENSIMENTO TELEMATICO DELLE ALBERATURE – codice SIOPE U.1.03.02.11.999 "Altre prestazioni professionali e specialistiche" - esigibilità 2025;
4. di precisare che il CIG è **B8FEC7212C;**
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto dall'art. 55, comma 1, del citato D.Lgs. 36/2023;
6. di stabilire che il pagamento del documento contabile che emetterà la ditta affidataria in regime di split payment avverrà con mandato a 30 giorni dalla data di verifica del servizio eseguito, che sarà effettuata entro 5 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della fattura elettronica ed a condizione che la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC), nonché previa acquisizione della comunicazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5, del D.Lgs.n. 267/2000);
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle

disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti–sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale