COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4174 DEL 25/11/2025

OGGETTO: DICHIARAZIONE ECONOMIA DI SPESA E RIMESSA NELLA DISPONIBILITÀ DEL CAPITOLO 190130/1328 DENOMINATO PRESTAZIONI DI NATURA CONTABILE PER IL TEATRO

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- con Delibera di Giunta n. 22 del 06/02/2025 è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura dell'Ente, assegnando l'Ufficio di Gabinetto alla Segreteria Generale retta dalla Dott.ssa Targa;
- che con Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, a seguito della revisione parziale della macrostruttura dell'Ente, sono state apportate alcune modifiche al decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali. Con tale decreto è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Ufficio Stampa, Urp Comunicazione e Qualità, Cultura, Museo, Teatro, Turismo Eventi e Manifestazioni, Demografici, Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni", comprendente i servizi afferenti "Servizi demografici (Anagrafe - Stato Civile - Leva - Polizia Mortuaria) - Statistica - Toponomastica - Decentramento, Urp - Qualità - Ufficio Stampa - Comunicazione - Gemellaggi, Cultura (Teatro – Museo), Turismo Eventi e Manifestazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025, successivamente rettificato con Decreto Sindacale n. 23 del 12/11/2025, sono stati prorogati fino al al 30/11/2025 gli incarichi dirigenziali in scadenza

al 14/11/2025;
- che, in caso di assenza della dott.ssa Pattaro, l'ordine di sostituzione richiamato al punto precedente prevede, nell'ordine, il dott. Alfonso Cavaliere, la dott.ssa Valeria Orna e la dott.ssa Nicoletta Cittadin;
- che con Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per le Sezioni Teatro, Anagrafe e Statistica alla Dott.ssa Carla Cibola;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola designata con Decreto Dirigenziale di cui al p.to precedente;
- che con Decreto dirigenziale n. 93 del 04/11/2025 il sopra citato incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) è stato prorogato fino al 31/12/2025
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e di tutte le attività necessarie alla gestione e/o realizzazione delle stagioni teatrali e, più in generale, degli eventi all'interno del Teatro Sociale.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 2363 del 03/07/2025, che qui si intende integralmente richiamata, è stato affidata alla ditta Società CNA Formazione Srl – Direzione e Coordinamento di CNA Associazione Provinciale di Treviso, con sede legale in V.le della Repubblica, 154 – 31100 Treviso (TV), Cpd. Fiscale e P. IVA 02401430265, il servizio di supporto al RUP in materia di CCNL per la gara dei "Servizi per la produzione e le recite degli spettacoli (opera lirica) per le stagioni teatrali 2025/2026 e 2026/2027 del teatro sociale di Rovigo e per le attività di laboratorio teatrale, mediante impiego di personale specializzato" – CIG: B7441E4BA6.

Preso atto che:
- la ditta CNA Formazione Srl con PEC PG 57743/2025 ha trasmesso alla scrivente Amministrazione il report inerente l'individuazione del CCNL leader applicabile alla gara d'appalto in oggetto;
- alla gara si è presentato un solo operatore economico che applica il CCNL individuato come leader e indicato nei documenti di gara;
- l'operatore economico in questione è risultato aggiudicatario del servizio e non si è reso pertanto necessario ricorrere all'ulteriore servizio di consulenza in fase di valutazione delle offerte pervenute, servizio che era stato preventivato e considerato nell'affidamento effettuato;
- il contratto con l'operatore economico è stato siglato in data 04/11/2025 – REP n. 278/2025;
- la suindicata Ditta a mezzo mail del 17/11/2025, ns. PG 87410/2025 ha comunicato che l'importo che fatturerà per l'esecuzione del servizio svolto è pari ad euro 1.120,00 IVA esclusa, ovvero euro 1.366,40 IVA compresa;
- con stessa mail di cui sopra, la Ditta aveva altresì comunicato che avrebbe provveduto ad emettere fattura entro la settimana. Dal momento che alla data del 24/11/2025 non risulta ancora pervenuta alcuna fattura, considerata la possibilità di effettuare una economia di euro 2.244,80 rispetto all'impegno assunto, viste le impellenti necessità della Sezione Attività teatrali, si ritiene urgente provvedere alla rimessa in disponibilità, nel medesimo capitolo, della cifra su indicata;

Ritenuto di procedere con l'economia di spesa rispetto all'impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 2363 del 03/07/2025.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Tutto quanto premesso

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata.

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di dichiarare una economia di spesa quantificata in euro 2.244,80 inerente il capitolo di spesa 190130/1328 "*Prestazioni di natura contabile per il teatro"* – codice finanziario U.1.03.02.11.008 del bilancio anno 2025, impegno n. 210494, rimettendo la cifra stessa nella disponibilità del capitolo 190130/1328 del bilancio annualità 2025;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale