COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 4259 DEL 01/12/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO A FAVORE DELLA DITTA BENAZZO SRL FORNITURA MATERIALE VARIO OCCORRENTE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E PERTINENZE STRADALI CIG B6EEB75DC7

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, con scadenza alla data 14/11/2025;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 6/02/2025, esecutiva, con la quale si dispone una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, nonché il successivo Decreto Sindacale di modifica, n. 17 del 22/5/2025;
- il Decreto Sindacale n. 29 DEL 27/11/2025, di proroga del proprio incarico dirigenziale fino al 31.12.2025;
- il Decreto Dirigenziale n. 110 del 18/11/2025 con cui all'Ing. Marco Brancaleon è stato conferito l'incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/90 e Responsabile Unico del Progetto (RUP), nonché Direttore dell'Esecuzione del Contratto

(DEC), inerente le procedure di affidamento/appalto per lavori, servizi e forniture di competenza dell'Unità Operativa "Suolo" e "Mobilità e Trasporti";

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n 1844 21.05.2025. è stata impegnata la spesa la spesa di € 1.639,34. oltre IVA al 22% pari ad € 360,65 per un totale complessivo di € 1.999,99 relativa all'acquisto di materiale vario per effettuare manutenzioni ordinarie su strade comunali ed aree di pertinenza, e contestualmente affidata la fornitura in parola alla ditta BENAZZO SRL, con sede legale a Rovigo , in via Zuccherificio 25 c.f. e p.I.V.A. 01140380294 in possesso di documentate e pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- con Determinazione Dirigenziale 2950 DEL 25/08/2025 si è provveduto alla liquidazione a favore della ditta Benazzo srl ad un primo acconto pari ad € 222,32 (IVA 22% inclusa);
- con Determinazione Dirigenziale 3557 del 15.10.2025si è provveduto alla liquidazione a favore della ditta Benazzo srl ad un secondo acconto pari ad € 561,60 (IVA 22% inclusa);

Visto

- la fattura **n. 4/PAM del 31.10.2025**, prot. PG/2025/83172 emessa da**lla Ditta BENAZZO srl** relativa ad una ulteriore fornitura di materiale, dell'importo di € 58,49 oltre IVA 22% di € 12,87 per un totale di € 71,36 eseguita nell'anno in corso ;
- il certificato INAIL_50894026 afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 27/01/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva della Ditta
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il D. M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" ed il comma 986 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2018 n. 205/2017 che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00 a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

D E T E R M I N A

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare, in considerazione di quanto in premessa specificato, la fattura n.

4/PAM/2025 , acquisita al ns. P.G. con il n.83172 in data 10.11.2025, emessa in regime di split payment dalla ditta BENAZZO SRL, c.f./p.iva 01140380294, dell'importo netto di € 58,49 oltre IVA nella misura del 22% pari ad € 12,87 per un totale complessivo di € 71,36, per l'acquisto di materiale occorrente per le manutenzioni ordinarie per strade e pertinenze ;

3. di far fronte alla spesa complessiva di € 71,36 (IVA 22% inclusa) come segue:

Codifica capitolo	2301201221
Descrizione capitolo	*Materiali vari per manutenzione*
Piano finanziario	2.1.1.01.02.999
Impegno n.	**210127**
Esigibilità	Anno 2025
Totale fattura **(prot.83172 2025)**	€ 71,36 (IVA 22% inclusa)

4. di precisare che:

l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello "split payment", trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

il Codice identificativo di Gara assegnato è **B6EEB75DC7**;

la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;

- il pagamento della fattura venga effettuato entro il **07.12.2025**;

di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

di dare atto:

- dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
- che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel \rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita

sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali”.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale