COMUNE DI ROVIGO

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE
FORNITURA SERVIZIO
DI SUPPORTO APPLICATIVO SPECIALISTICO SU SOFTWARE WELFAREGOV

Oggetto del presente appalto è la fornitura di supporto applicativo specialistico relativo al software WelfareGOV in ambiente CLOUD.

Nello specifico, si chiede lo sviluppo del modulo per la raccolta delle domande relative al rimborso totale/parziale delle spese sostenute per la partecipazione dei minori ai centri estivi (periodo giugno/settembre 2025).

Il caricamento delle domande da parte dei cittadini deve prevedere l'accesso mediante sistemi di autenticazione previsti dal Codice per l'Amministrazione Digitale (es. SPID).

Le domande inserite dai cittadini per questo bando devono essere protocollate automaticamente mediante interoperabilità con il software utilizzato dal Comune di Rovigo per la gestione del protocollo e devono poter essere lavorate in back office dagli operatori comunali con funzionalità e risultati analoghi alle domande di altro tipo già gestite nella piattaforma CLOUD WelfareGOV.

I dettagli organizzativi e operativi di tutte le attività tecniche, amministrative e contabili collegate al presente appalto vanno concordati, aggiornati e costantemente monitorati di comune accordo tra l'aggiudicatario e il Comune di Rovigo, nella figura del Direttore dell'Esecuzione (DEC) o di altri soggetti da lui indicati.

L'appalto ha termine massimo fissato al 31.12.2025.

L'importo presunto di fornitura € 1.100,00, nonché valore massimo stimato dell'appalto, è di € 1.100,00 (oltre IVA 22%) per un totale complessivo di € 1.342,00.

Per il presente appalto è prevista una singola fatturazione (in regime di split payment) per l'intero valore aggiudicato, successiva alla consegna.

Con PEC di conferma d'ordine verranno comunicate tutte le informazioni necessarie per la corretta emissione della fattura.

La liquidazione della fattura elettronica avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, purché la fornitura sia stata completata senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC).